

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Національної ради
з питань протидії туберкульозу та
ВІЛ-інфекції/СНІДу
від 23 травня 2019 року

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу групу з підготовки пропозицій щодо реформи законодавства
про проституцію (або врегулювання питань секспраці)

1. Робоча група з підготовки пропозицій щодо реформи законодавства про проституцію (або врегулювання питань секспраці) (далі – робоча група) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Національної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу (далі – Національна рада), утвореним відповідно до пункту 4 Положення про Національну раду.

2. Основними завданнями робочої групи є:

2.1. Аналіз існуючої ситуації та підготовка, на основі міжнародних стандартів прав людини, пропозицій щодо внесення змін до законодавства та розроблення проектів нормативно-правових актів задля декриміналізації (депеналізації) добровільної проституції.

2.2. Внесення Національній раді концепції змін до законодавства та розроблення проектів нормативно-правових актів, яка передбачатиме, зокрема:

1) забезпечення і захист прав осіб, які добровільно надають сексуальні послуги за винагороду, захист їх від експлуатації;

2) сприяння гігієні праці та фізичній безпеці осіб, які добровільно надають сексуальні послуги за винагороду;

3) перегляд складу правопорушень/злочинів, пов'язаних з торгівлею людьми та експлуатацією дітей (зокрема, забезпечити захист від використання проституції неповнолітніх осіб тощо);

4) заходи сприяння громадському здоров'ю та інше.

2.3. Сприяння забезпеченню координації дій органів виконавчої влади, організацій громадянського суспільства та міжнародних організацій в ході підготовки пропозицій щодо реформи законодавства про проституцію (або врегулювання питань секспраці).

3. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

- проводить аналіз законодавства та практики його застосування;

- вивчає міжнародний досвід врегулювання питань, пов'язаних з проституцією (секспрацією);

- подає Національній раді розроблені за результатами своєї роботи пропозиції, здійснює інші заходи, необхідні для виконання покладених на неї завдань.

4. Робоча група має право:

4.1. Отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань.

4.2. Залучати до участі у своїй роботі провідних учених, фахівців науково-дослідних інститутів, вищих навчальних закладів, інших установ та організацій (за згодою їх керівників).

4.3. Проводити наради та інші заходи.

5. Робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

6. Робочу групу очолює голова, який затверджує її персональний склад та вносить у разі потреби до нього зміни.

7. До складу робочої групи входять 11 осіб з числа представників членів Національної ради та інших осіб, включених до складу за їх згодою.

До складу робочої групи входять представники членів Національної ради:

- від органів державної влади у сфері охорони здоров'я, соціальної політики, забезпечення публічної безпеки і порядку та протидії злочинності, юстиції;

- від представників громадських організацій, які представляють інтереси осіб, які надають сексуальні послуги за винагороду;

- від міжнародних неурядових організацій;

- від громадських чи благодійних організацій, які працюють у сфері протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу та надають сервісні послуги, в тому числі молодіжних організацій.

Склад робочої групи формується таки чином, щоб представники громадських та міжнародних неурядових організацій склали не менше однієї третини її членів.

8. Копії рішень про делегування представників членів Національної ради до складу робочої групи передаються в Секретаріат Національної ради.

9. Формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

На першому засіданні робочої групи обираються співголова та секретар робочої групи.

10. Засідання робочої групи проводить її голова, а в разі його відсутності - співголова чи за дорученням голови інший член робочої групи.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях робочої групи забезпечує її секретар.

Засідання робочої групи вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її складу.

Члени робочої групи беруть участь у засіданні особисто.

11. На своїх засіданнях робоча група розробляє, обговорює та схвалює пропозиції з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів робочої групи, в тому числі, якщо за рішення проголосували всі члени робочої групи - представники громадських організацій та міжнародних неурядових організацій.

Пропозиції робочої групи фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам робочої групи та Національній раді.

Член робочої групи, який не підтримує пропозиції, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

12. За рішенням робочої групи, пропозиції можуть бути обговорені та схвалені шляхом електронного голосування із застосуванням засобів електронного зв'язку (електронна пошта, скайп тощо). Пропозиції, які обговорюються та схвалюються шляхом електронного голосування, вважаються прийнятими, якщо схвалення надіслано електронною поштою, іншим засобом (або висловлено шляхом включення скайпу) більш як половиною членів робочої групи, які взяли участь в електронному голосуванні, в тому числі, якщо за рішення проголосували всі члени робочої групи – представники громадських організацій та міжнародних неурядових організацій.

13. Організаційне, інформаційне сприяння в організації діяльності робочої групи здійснює Секретаріат Національної ради за технічної підтримки БО «ЛЕГАЛАЙФ -УКРАЇНА» (за згодою).