

## **Звіт за результатами візиту з метою нагляду до суб-реципієнтів основних реципієнтів грантів глобального фонду у м. Київ**

**Дата візиту:** 26-27 липня 2016 року

### **Члени Комісії:**

1. Ісаєва Наталія Сергіївна, член Комісії з нагляду
2. Левченко Валентина Юріївна, член Комісії з нагляду
3. Безулик Тетяна Володимирівна, консультант Комісії з нагляду з аналізу ефективності грантів Глобального фонду;
4. Орел Леся Юріївна, консультант Комісії з нагляду ведення Інформаційного табло (Dashboard).

### **Організації, до яких було здійснено візити з нагляду:**

#### **I. Візит МБФ "Вертикаль". Проекти Альянсу:**

Медичний та психосоціальний супровід клієнтів ЗПТ \* (01.01.2016 - 31.12.2016). План річного охоплення - 1404 особи, бюджет - 4482972 грн.

2) Раннє виявлення ТБ (01.01.2016 - 31.12.2016). План річного охоплення - 1 півріччя - 303 особи / 2 півріччя - 303 особи, бюджет - 110786,75 грн.

3) Профілактика ВІЛ серед споживачів ін'єкційних наркотиків (01.01.2016 - 31.12.2016). План річного охоплення - 7343 особи, бюджет - 3291880,99 грн.

#### **A. Візит до пункту обміну шприцами (ПОШ) ,що знаходиться за адресою м. Київ, вул. Відпочинку, 11 на території Київського СНІД-Центру.**

Питання, що обговорювалися:

- Поточна діяльність проекту
- Охоплення цільової групи
- Послуги, що надаються в рамках проекту

**Учасники зустрічі:** Дем'янов Олександр, соціальний працівник проекту Глобального Фонду, Пугачов Олександр, соціальний працівник проекту Respond.

Даний ПОШ є стаціонарним, знаходиться у окремо розташованій будівлі збоку від СНІД-Центра. Години роботи ПОШа з 9.00 до 14.00 кожного дня. Соціальний працівник проекту Глобального Фонду повідомив, що вони проводять обмін шприцами, основна частина цього обміну здійснюється клієнтами-вторинниками. Для забезпечення безпеки пересування клієнтів з великою кількістю шприців МБФ "Вертикаль" видає їм документ про те, що вони являються волонтерами цієї організації (фото документа додається). Вивіз шприців має здійснюватися компанією раз на два тижні, але на момент візиту, машина не приїжджала уже більше місяця, тому на складі зберігається дуже велика кількість шприців.

Соц. Працівник повідомив, що вони проводять близько 20ти тестів на ВІЛ в тиждень. Загальна кількість клієнтів – близько 100 людей в тиждень. За місяць до них приходять в середньому до 60ти нових клієнтів. **Зі слів соц. працівника, якщо тест на ВІЛ виявляється позитивним, то клієнта перенаправляють в офіс МБФ "Вертикаль", що знаходиться на вул. Чорнобильській, де йому роблять ще один тест за кошти проекту CDC.** Так як візит здійснювався у вівторок, то учасники візиту мали змогу оглянути бланк видачі шприців та витратних матеріалів тільки за понеділок (фото бланку додається). Зі слів соціального працівника найбільш популярними є шприці на 20 мл та 10 мл. В приміщенні ПОШу висить об'ява про те, що шприці на одну людину видаються тільки раз на тиждень у кількості, яка не перевищує 20 шт (фото додається), більша кількість шприців видається тільки клієнтам-вторинникам. За час перебування учасників візиту, декілька клієнтів прийшло без їхніх карток, код клієнта записувався з їхніх слів. Майже всі клієнти відмовлялися від голок. Після огляду шприців та витратних матеріалів, учасники візиту виявили, що шприці на 10 та 5 мл та серветки не мають маркування «Не для продажу» (фото додається). На запитання про температурний режим зберігання тестів, соціальний працівник дав нечітку відповідь. Соціальний працівник проекту Respond по тестуванню партнерів наркозалежних знаходиться в тому ж приміщенні. **Тест-системи для обох проектів знаходяться в одному**

**і тому ж місці**, тому неможливо достеменно дізнатись скільки тестів використовуються по кожному з проектів.

Рекомендації та зауваження:

1. Надати пояснення щодо відсутності маркування «Не для продажу» на шприцах та витратних матеріалах.
2. Надати пояснення щодо зафіксованих моніторами обмежень щодо кількості та частоти видачі шприців на одного клієнта.
3. Забезпечити роздільне зберігання тест-систем по різних проектах для адекватного відслідковування їх використання. Перевірити облік надання послуг клієнтам по двох проектах (Альянс та CDC) з метою забезпечення уникнення дублювання.
4. Пояснити ситуацію з направленням клієнтів з позитивним результатом тесту на перетестування за кошти іншого проекту, оскільки Альянс закуповував скринінгові та підтверджуючі тест системи (швидкі).
5. Забезпечити маркування всіх витратних матеріалів з метою недопущення випадків їх продажу.
6. Забезпечити навчання соціальних працівників щодо правил зберігання та використання швидких тестів, особливо дотриманню холодого режиму.

#### **Б. Вуличний ПОШ, що знаходиться за адресою: вул. Підлісна, 1.**

**Учасники зустрічі:** соціальні працівники Євгеній Сороль, Андрій Левищенко.

Питання, що обговорювались:

- Поточна діяльність проекту
- Охоплення цільової групи
- Послуги, що надаються в рамках проекту

Вуличний ПОШ знаходиться за магазином «Сільпо» біля житлових будинків. ПОШ працює щодня з 12.00 до 14.00. Соціальні працівники з'явилися на місці вчасно, майже відразу до них почали підходити клієнти. Вся інформація відразу вноситься у відомість видачі. Однак більшість клієнтів проходили без карток, код клієнта записувався зі слів клієнта, та звірявся з роздруківкою, в якій вказані коди клієнтів, які були зареєстровані на цьому ПОШі раніше. На запитання про

температурний режим зберігання тестів соціальні працівники дали чітку та правильно відповідь. Тести на ВІЛ та ГепС проводяться раз на тиждень по п'ятницям на квартирі у одного з клієнтів. Кожного місяця вони мають 6-10 позитивних результатів тестування. **Соціальні працівники повідомили, що багато клієнтів не доходять до кейс-менеджерів.** Соціальні працівники повідомили, що в день до них приходять 6-10 клієнтів, майже всі клієнти є постійними.

Обмін шприців на даному ПОШі під час перебування членів групи не здійснювався. У відомості вказано, що всім клієнтам було видано однакову кількість шприців та витратних матеріалів (фото додається), хоча соціальні працівники сказали, що видають шприці та витратні матеріали у відповідності до потреб клієнта. На момент здійснення візиту у соціальних працівників закінчились серветки, хоча до закінчення місяця залишалось ще чотири дні. Соціальні працівники повідомили, їм видається тільки певна кількість шприців та витратних матеріалів. Голки та лубриканти не мають маркування «Не для продажу» (фото додається). Соціальні працівники також повідомили, що вони проводять скринінг на ТБ, але при собі мали тільки чисті анкети для скринінгу.

Рекомендації та зауваження:

1. Перевірити якість інформації внесеної в відомості соціальними працівниками.
2. Переглянути механізм розрахунку кількості видачі матеріалів соціальним працівникам, щоб уникати ситуації з нестачею витратних матеріалів на маршруті.
3. Забезпечити маркування всіх витратних матеріалів з метою недопущення випадків їх продажу.

## **В. Вуличний ПОШ, що знаходиться за адресою: проспект Лісовий 21-23.**

**Учасники зустрічі:** соціальні працівники Бараник Антон, Фільчагін Микита

Питання, що обговорювались:

- Поточна діяльність проекту
- Охоплення цільової групи

- Послуги, що надаються в рамках проекту

Години роботи ПОШу з 15.00 по 17.00. Учасники візиту прибули за адресою о 15.20, не побачивши нікого, хто був би схожий на соціального працівника, учасники візиту обійшли територію декілька разів і так і не знайшовши їх, зателефонували до координатора. Координатор передзвонив соціальним працівникам, повідомив, що вони мають знаходитись на місці та надав номер соціального працівника. Учасники візиту зателефонували соціальним працівникам, і ті вказали їхнє точне місцезнаходження. Соціальні працівники не мали при собі бейджів, тож новим клієнтам було б майже неможливо ідентифікувати їх.

Соціальні працівники повідомили, найчастіше знаходяться біля аптеки та МАФів (Учасники зустрічі запитали працівників аптеки та МАФів, чи бачили вони соціальних працівників раніше і відповідь була негативною). Також вони сказали, що достатньо часто пересуваються по району, постійні клієнти знають їх телефон, тому зідзвонюються з ними щоб уточнити їх місце перебування. На думку учасників візиту, цей фактор дуже ускладнює пошук даного ПОШу новими клієнтами. Під час видачі шприців та витратних матеріалів соціальні працівники не вели записи у відомість. Соціальні працівники не мали з собою витратних матеріалів у достатній кількості. На момент зустрічі (15.40) у соціальних працівників закінчилися майже всі витратні матеріали для видачі клієнтам. Залишились тільки презервативи та шприци 5 мл. у незначній кількості. Під час нашого перебування на ПОШі соціальні працівники відходили від нас з клієнтами та щось їм видавали, але не було зрозуміло, що саме. Соціальні працівники повідомили, що проводять тестування на ВІЛ та гепатит на приватній квартирі. На запитання, скільки клієнтів було протестовано за місяць, соціальні працівники не змогли дати чіткої відповіді. Вони сказали, що за останній місяць мали три нових позитивних результати тестів. **Цих клієнтів вони перенаправили в офіс МБФ "Вертикаль", що знаходиться на вул. Чорнобильській, де йому роблять ще один тест за кошти проекту CDC.** На запитання про температурний режим зберігання тестів соціальні працівники не змогли надати правильну відповідь. За інформацією соціальних працівників клієнти скаржаться на якість лубрикантів та презервативів.

Рекомендації та зауваження:

Комісія з нагляду за розробкою заявок, веденням переговорів та реалізацією програм, які здійснюються за рахунок коштів Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією Національної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу

---

1. Перевірити якість інформації внесеної в відомості соціальними працівниками.
2. Перевірити якість інформації щодо охоплення клієнтів (дані щодо консультування, тестування та роздачі витратних матеріалів) внесеної в відомості соціальними працівниками, так як соціальні працівники так і не назвали хоча б приблизну кількість клієнтів в тиждень.
3. Провести інструктаж соціальних працівників щодо температурного режиму зберігання тестів, особливо у зимовий період, так як неналежні умови можуть спричинити невірні результати тестів.
4. Пояснити ситуацію з направленням клієнтів з позитивним результатом тесту на перетестування за кошти іншого проекту, оскільки Альянс закуповував скринінгові та підтверджуючі тест системи (швидкі)

## **II. Візит до ВБО «Конвіктус Україна».**

### **Проект «Крок назустріч»:**

- 1) Профілактика ВІЛ серед споживачів ін'єкційних наркотиків (01.01.2016 – 31.12.2016). План річного охоплення – 7438 осіб, бюджет – 3507986,14 грн.
- 2) Профілактика ВІЛ серед робітників комерційного сексу (01.01.2016 – 31.12.2016). План річного охоплення – 3363 особи, бюджет 1569245,16 грн.
- 3) Раннє виявлення ТБ (01.01.2016 – 31.12.2016). План річного охоплення – I півріччя – 380 осіб, II півріччя – 400 осіб, бюджет – 55931, 08 грн.

### **1. Аутріч- маршрут за напрямком РКС (Мобільний пункт, за запитом клієнтів)**

**Учасники зустрічі:** соціальні працівники Пожарко Олександр, Лукаш Євгенія.

Питання, що обговорювались:

- Поточна діяльність проекту
- Охоплення цільової групи
- Послуги, що надаються в рамках проекту

Час роботи аутріч – маршруту – з 20.00 до 02.00. Учасники візиту прибули на місце о 20.00 та в той же час прибули соціальні працівники на авто, привітавшись, нас запросили пройти разом до однієї з обслуговуваних квартир. У соціальних працівників все гарно та виважено, відповіді на наші запитання правильні та чіткі. Клієнтки при отриманні послуг самі доставали картки та пред'являли їх соц.працівникам. На картках клієнтів організація наклеює свої логотипи, а також є наліпка на якій позначають дату останнього проходження тестування (фото додається). Соціальні працівники спілкувалися з клієнтками про їх потреби, коли бажають піти до лікаря-гінеколога/венеролога (нам пояснили що є угода з кожвендиспансером). В «Конвіктус» є направлення до різнопрофільних лікарів, в тому числі роздрукований графік роботи всіх медичних закладів, які вони роздають клієнтам (фото додається). Температурний режим зберігання та роботами з тест-системами – відповідь відмінна. На питання скільки протестованно- відповідь що 130-150 приблизно за 6 місяців, з них 12 ВІЛ+, з початку тижня 1 ВІЛ+. Тестів на ГепС немає. Скрінінг на ТБ робиться, є анкети. На одну клієнтку видають 100 презервативів на тиждень, при цьому всі презервативи відірвані по одному, та при передачі їх клієнткам відривається верхня кришка коробки. Це як нам пояснили щоб не було витоку презервативів у продаж. Клієнтки на наші запитання чи подобаються їм матеріали які роздають та послуги, консультації – відповіли, що консультаціями та послугами задоволені, а презервативи та лубриканти недостатньої якості. **Лубриканти та презервативи без маркування «Не для продажу» (лубриканти та презервативи всі на всіх ПОШ/усіх організації однакові).** Шприці та голки для РКС не в попиті.

Рекомендації та зауваження:

1. Розглянути як гарний приклад для інших організації наліпок на картках клієнтів з маркування дати проходження тестування на ВІЛ.

2. Забезпечити маркування всіх витратних матеріалів з метою недопущення випадків їх продажу.
3. Забезпечити поставки тестів на ГепС.

## **2. Аутріч- маршрут за напрямком СІН (КВІ Оболонського району, пішохідний маршрут по вул. Прирічна).**

**Учасники зустрічі:** соціальні працівники Петрова Світлана, Четверик Юлія.

Питання, що обговорювались:

- Поточна діяльність проекту
- Охоплення цільової групи
- Послуги, що надаються в рамках проекту

Час роботи аутріч – маршруту - середа з 9.00 до 17.00. Учасники візиту прибули на маршрут о 10.00, обійшли вулицю Прирічну, де мав би відбуватися пішохідний маршрут. На вул. Прирічний не зустріли соціальних працівників, і повернулися до приміщення КВІ Оболонського району. Соціальні працівники знаходились у приміщенні інспекції, чекали на клієнтів, які відвідують КВІ. На час зустрічі із соціальними працівниками (11.20), до них не було жодного звернення клієнтів. **Соціальні працівники висловили зауваження щодо недоцільності початку роботи аутріч- маршруту з 9.00, та запропонували перенести час роботи на маршруті на другу половину дня та вечір, оскільки саме в цей час клієнти найбільше звертаються за профілактичними послугами.** Оскільки на момент візиту послуги не надавались, а відомість за попередній день роботи знаходилась у офісі ВБО «Конвіктус Україна», не можна було ознайомитися з веденням обліку витратних матеріалів соціальними працівниками. За усною інформацією соціальних працівників щомісяця ними надається послуги 20 – 30 клієнтам, які стоять на обліку у КВІ. Тестування на ВІЛ проходить у приміщенні КВІ. У соціальних працівників є спеціальні сумки для зберігання тестів у відповідному температурному режимі, соціальні працівники знають правила зберігання тестів. На запитання скільки було протестовано клієнтів за останній місяць, не було дано чіткої відповіді, приблизно біля 20 осіб, із яких один тест дав



позитивний результат. Інформація про позитивний результат передається кейс менеджеру проекту для подальшого супроводу клієнта. Соціальними працівниками робиться спеціальна наліпка на картку клієнта, де позначається дата проведення останнього тесту.

**Тестування на ГепС не проводиться, оскільки тести відсутні.**

Соціальні працівники проводять скринінг на ТБ за допомогою анкетування. Чисті анкети є у наявності. У разі позитивних відповідей клієнти направляються на обстеження на ТБ. Але соціальні працівники не змогли дати відповіді на питання, скільки клієнтів було проанкетовано, скільки було направлено на обстеження. Проблемою є втрата клієнтів, не всі доходять до медичних закладів, у клієнтів відсутня мотивація для подальшого обстеження на ВІЛ та ТБ. Була висловлена пропозиція щодо можливості компенсації клієнтам витрат на проїзд, які потребують обстеження на ТБ та постановки на диспансерний облік ВІЛ позитивних клієнтів, з метою їх мотивації.

За інформацією соціальних працівників найбільшою популярністю серед клієнтів користуються шприци 2,0 мл, максимальний об'єм шприців, які беруть клієнти - 10 мл. Від шприців 20 мл клієнти відмовляються. **Після огляду шприців та витратних матеріалів, учасники візиту виявили, що серветки, шприци (2,0 мл) мають маркування «не для продажу», презервативи та голки не мають відповідного маркування.**

Рекомендації та зауваження:

1. Розглянути можливість зміни часового графіку роботи аутріч маршруту.
2. Перевірити якість статистичних даних щодо охоплення клієнтів, оскільки соціальні працівники не могли дати чітку відповідь щодо кількості клієнтів, яким були надані послуги (тестування на ВІЛ, скринінг на ТБ) навіть за останній місяць.
3. Забезпечити маркування всіх витратних матеріалів з метою недопущення випадків їх продажу.
4. Забезпечити поставки тестів на ГепС.

**3. Аутріч маршрут за напрямком СІН (КВІ Подільського району, віл О. Теліги, 49)**

**Учасник зустрічі:** соціальний працівник Шолох Наталія.

Питання, що обговорювались:

- Поточна діяльність проекту
- Охоплення цільової групи
- Послуги, що надаються в рамках проекту

Аутріч маршрут знаходиться в приміщенні КВІ Подольського району, на ньому працює тільки один соціальний працівник. Час роботи – середа з 9.00 до 13.00. **Робоче місце соціального працівника знаходиться у службовому кабінеті КВІ, поруч із робочим місцем працівника КВІ, що ускладнює надання профілактичних послуг клієнтам.** Клієнти не завжди готові отримувати послуги у присутності працівника КВІ. Соціальний працівник висловив пропозицію щодо зміни місця розташування маршруту. Маршрут розпочав свою роботу з 1 червня 2016 року, тому клієнтська база дуже обмежена. До цього часу у цьому місці працювала інша ГО, клієнти якої втрачені. За час роботи було протестовано на ВІЛ біля 10 осіб, позитивних не виявлено. На момент зустрічі (12.00) послуги були надані одному клієнту, якого також було протестовано на ВІЛ. Тести зберігаються у спеціальній сумці у відповідному температурному режимі, соціальний працівник знає правила зберігання тестів. Тести на ГепС відсутні. Зазначалося про низьку мотивацію клієнтів до подальшого обстеження, соціальний працівник висловила пропозицію включити до переліку витратних матеріалів бинти, пластирі, антисептичні мазі.

Рекомендації та зауваження:

1. Розглянути можливість щодо зміни місця розташування аутріч маршруту та доукомплектування ще одним соціальним працівником для повноцінної роботи.
2. Забезпечити поставки тестів на ГепС.
3. Вжити заходів щодо недопущення втрати клієнтів пов'язану із зміною провайдера надання профілактичних послуг.

Висновки та рекомендації:

За результатами візиту необхідно зазначити, що значна кількість зауважень та рекомендацій, які були висловлені під час попереднього візиту до м. Києва (5.11.2015) залишаються не

виконаними. Не вжито достатніх заходів для усунення виявлених недоліків:

1. Загальний висновок:

- залишається слабким місцем профілактичних програм організацій – забезпечення подальшої діагностики після позитивного результату швидких тестів на ВІЛ. Забезпечити навчання для соціальних працівників щодо мотиваційного консультування клієнтів.
- не звертається увага та не перевіряється якість статистичних даних та інформації, яка вноситься соціальними працівниками до відомостей видачі витратних матеріалів та надання послуг клієнтам.
- продовжується практика тестування на ВІЛ та гепатит С у приватних приміщеннях.
- не забезпечено наявність маркування «не для продажу» на всіх без виключення витратних матеріалів.
- при видачі соціальним працівникам витратних матеріалів не враховуються потреби клієнтів щодо розмірів шприців.

2. ВБО «Конвіктус Україна»:

- з метою оптимізації діяльності ПОШ переглянути час їх роботи та розташування.

3. МБФ «Вертикаль»:

- забезпечити контроль фіксації надання послуг та витратних матеріалів: наявність карток клієнтів, правильне відображення надання матеріалів та послуг.
- Провести навчання соціальних працівників щодо правил температурного режиму зберігання швидких тестів, особливо у зимовий період, так як неналежні умови можуть спричинити невірні результати тестів.

Загальна рекомендація ОРові щодо роботи організації «Вертикаль»:

- забезпечити проведення зустрічі Альянс - Комісія з нагляду – Вертикаль для отримання коментарів та пояснень, і визначення умов подальшого фінансування.