

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу групу з питань розгляду випадків смертей від гострої
респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом
SARS-CoV-2, серед осіб, які отримали повний курс вакцинації проти
гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом
SARS-CoV-2

1. Це Положення визначає діяльність робочої групи з питань розгляду випадків смертей від гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, серед осіб, які отримали повний курс вакцинації проти коронавірусної хвороби (COVID-19) (далі – Робоча група).

2. Робоча група є постійно діючим дорадчим органом Міністерства охорони здоров'я України.

Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України та цим Положенням.

3. Робоча група утворюється з метою всебічного та об'єктивного розгляду випадків смертей від гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі – коронавірусна хвороба (COVID-19), серед осіб, які отримали повний курс вакцинації проти коронавірусної хвороби (COVID-19).

4. Основними завданнями Робочої групи є:

1) постійний моніторинг обліку та реєстрації випадків смертей від коронавірусної хвороби (COVID-19) серед осіб, які отримали повний курс вакцинації проти коронавірусної хвороби (COVID-19);

2) аналіз первинної медичної документації випадків смертей від коронавірусної хвороби (COVID-19) серед осіб, які отримали повний курс вакцинації проти коронавірусної хвороби (COVID-19);

3) розгляд випадків смертей від коронавірусної хвороби (COVID-19) осіб, які отримали повний курс вакцинації проти коронавірусної хвороби (COVID-19) із залученням професіоналів та фахівців, що надавали медичну допомогу у процесі лікування таких осіб, професіоналів та фахівців з патологоанатомічних досліджень, які здійснювали патологоанатомічний розтин;

4) підготовка рекомендацій за результатами розгляду і аналізу матеріалів щодо випадків смертей від коронавірусної хвороби (COVID-19) осіб, які отримали повний курс вакцинації проти коронавірусної хвороби (COVID-19);

5. Робоча група має право:

1) залучати до роботи Робочої групи працівників структурних підрозділів Міністерства охорони здоров'я України, представників інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, закладів охорони здоров'я, експертів тощо;

2) співпрацювати з міжнародними та національними недержавними організаціями та об'єднаннями громадян з питань виконання покладених на неї завдань.

6. До складу Робочої групи входять голова Робочої групи, заступники голови Робочої групи, члени Робочої групи, секретар Робочої групи.

Склад робочої групи затверджується наказом МОЗ.

7. Організаційною формою роботи Робочої групи є засідання, які скликаються головою Робочої групи, про що секретар Робочої групи забезпечує інформування всіх членів Робочої групи.

8. Секретар Робочої групи забезпечує підготовку документів до засідання Робочої групи та дотримання строків їх розгляду, ведення та оформлення протоколів засідання Робочої групи.

9. Засідання Робочої групи проводить голова Робочої групи, а за його відсутності – заступник голови Робочої групи. У випадку одночасної відсутності голови Робочої групи та заступників голови Робочої групи засідання Робочої групи не проводиться.

За рішенням голови Робочої групи можуть проводитись розширені та виїзні засідання Робочої групи, а також спільні засідання за участі дорадчих органів інших центральних органів виконавчої влади та залученням представників інших органів державної влади, об'єднань громадян, експертів тощо.

10. Засідання Робочої групи вважається правомочним, якщо у ньому бере участь не менше, ніж половина складу Робочої групи, включно з головою Робочої групи.

Засідання Робочої групи можуть проводитись в режимі онлайн (із застосуванням засобів телекомунікацій), забезпечуючи учасникам Робочої групи та запрошеним особам доступ до засідання дистанційно.

11. Рішення Робочої групи вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більш як половина складу Робочої групи, присутніх на засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Робочої групи, у разі відсутності голови Робочої групи – заступника голови Робочої групи, який проводить засідання.

Рішення Робочої групи оформлюється протоколом.

Протокол готується секретарем Робочої групи, підписується головою, секретарем Робочої групи та членами Робочої групи та надсилається для ознайомлення особам, що були присутні на засіданні.

12. Секретар Робочої групи забезпечує подання на розгляд засідання Робочої групи верифікованої та попередньо опрацьованої інформації щодо випадків смертей від коронавірусної хвороби (COVID-19) осіб, які отримали повний курс вакцинації проти коронавірусної хвороби (COVID-19), надану державною установою «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України» відповідно до даних із електронної інтегрованої системи спостереження за захворюваннями (ЕЛІССЗ) (за умови реєстрації таких випадків).

13. Робоча група проводить засідання протягом 48 годин після отримання від секретаря Робочої групи інформації, зазначеної у пункті 12 цього Положення.

14. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у члена Робочої групи або іншого учасника засідання та неможливості через це брати участь у її роботі, він зобов'язаний письмово повідомити про це Голову Робочої групи. У разі ненадання зазначеної інформації, член Робочої групи або інший учасник засідання несе відповідальність згідно законодавства.

15. Про конфлікт інтересів членів Робочої групи, Голови або інших учасників засідання може заявити будь-який учасник засідання. Заява про конфлікт інтересів члена Робочої групи, Голови або інших учасників засідання заноситься до протоколу засідання Робочої групи.

16. У разі неподання інформації щодо існування конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо після прийняття рішення Робочою групою, – таке рішення підлягає перегляду.

**Генеральний директор
Директорату громадського здоров'я
та профілактики захворюваності**



Ірина РУДЕНКО