Міністерство охорони здоров'я України
Проект № 9250-UA
«Екстрене реагування на COVID-19 та вакцинація в Україні»

ЗАПИТ ДО ПОДАННЯ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ
за пакетом № RFQ-1.1.39
«Логістичні послуги»

1. Україна одержала позику Міжнародного банку реконструкції та розвитку (далі - Банк) 9250-UA на фінансування проекту «Екстрене реагування на COVID-19 та вакцинація в Україні» (далі - Проект). Частина коштів цієї Позики має бути використана для покриття витрат в рамках договору, до якого відноситься цей запит до подання цінових пропозицій (далі – Запит).

2. Міністерство охорони здоров'я України (далі - Замовник) цим листом запрошує правомочних учасників торгів (тобто учасників, товари та/або послуги, які вони пропонують, не підпадають під обмежувальні заходи (санкції), введені відповідно до чинних Указів Президента України) надіслати цінові пропозиції щодо надання логістичних послуг для доставки 493 лабораторних автоклавів (далі – Товари).

   Інформація щодо Технічних вимог та необхідних кількостей вказана в Додатках.

3. Учасник подає лише одну цінову пропозицію. Всі пропозиції учасника, який надав більше одної цінової пропозиції, будуть відхилені. Пропозиції мають бути повними (включати усі позиції) відповідно до цього Запиту. Неповні пропозиції будуть відхилені. Цінові пропозиції оцінюватимуться за всіма позиціями та договір буде присуджено фірмі, яка запропонувала найменшу оцінену вартість всіх позицій та відповідає усім умовам, встановленим цим Запитом та Технічними вимогами до нього. Замовник не розглядає жодних цінових пропозицій, які надходять після кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій, встановленого в п. 5 даного Запиту. Пропозиції, отриманні Замовником після кінцевого терміну подання цінових пропозицій, будуть оголошені такими, що надійшли із запізненням, та відхилені.

4. Цінова пропозиція українською мовою за формою, наведеною у Додатку 3 «Цінова пропозиція» в сканованому вигляді разом з додатковою інформацією мають надсилатися за наступною електронною адресою:

   Міністерство охорони здоров'я України
   Офіс Групи консультаційної підтримки Проекту (ГКПП)
   Ел. пошта: oszhyganov@gmail.com, **обов'язкова копія** на m.k.dymytrenko@moz.gov.ua.
   В полі «Тема» ел. повідомлення **обов'язково зазначити «Пакет № RFQ-1.1.39».**
   Також за зверненням за вищевказаною адресою зацікавленими учасниками може бути отримана довідкова інформація. Процедура розкриття для цієї закупівлі не передбачена.

5. Кінцевим терміном для отримання пропозицій Замовником за адресою вказаною в п. 4 вище встановлюється: **28 вересня 2023 року, 17:00 за місцевим часом**.

6. До своїх пропозицій Ви маєте додати відповідну документацію, що вимагається Технічними вимогами.

7. Процедура закупівлі – Запит до подання цінових пропозицій відповідно до вимог Правил закупівель Світового банку для позичальників в рамках фінансування інвестиційних проектів (ФІП), що опубліковані у листопаді 2020 року. Процедура періоду очікування не застосовується.

Будь ласка, надайте Ваші цінові пропозиції відповідно до інструкцій у Запиті та Договору, що додається. «Умови надання послуг» та «Технічні вимоги», що додаються, є складовою частиною Договору.

(i) ЦІНИ. Ціни мають бути виражені в будь-якій валюті та включати усі обов'язкові платежі, а також вартість додаткових та інших послуг, як зазначено у Додатку 1 «Умови надання послуг» та Додатку 2 «Технічні вимоги».

(ii) ОЦІНКА ПРОПОЗИЦІЙ. Пропозиції, які визнані такими, що задовольняють Технічним вимогам та Запиту, оцінюватимуться шляхом порівняння загальної ціни відповідно до встановлених вимог, як вказано в п. (i) вище. У випадку подання цінових пропозицій у іншій валюті, з метою порівняння, Замовник конвертує всі ціни у валюту країни Замовника (українська гривня) по обмінному курсу продажу, опублікованому Національним банком України (https://bank.gov.ua/ua/markets/exchangerates) на дату кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленого в п. 5 даного Запиту.

При оцінці пропозицій, Замовник визначить для кожної цінової пропозиції оціночну вартість шляхом коригування цінової пропозиції з метою виправлення арифметичних помилок таким чином:

а) якщо у будь-якому місці є невідповідність між сумою цифрами та прописом, сума прописом буде вважатися вірною;

б) якщо у будь-якому місці є невідповідність між ціною за одиницю та загальною сумою, яка обчислюється шляхом перемноження ціни за одиницю на кількість, ціна за одиницю буде вважатися вірною;

в) якщо Постачальник відмовиться прийняти вказані корегування, його цінова пропозиція буде відхилена.

(iii) ПРИСУДЖЕННЯ ДОГОВОРУ. Договір присуджуватиметься учаснику, який запропонує найнижчу загальну ціну, та пропозиція якого відповідає умовам, встановленими Технічними вимогами та Запитом. З обраним Виконавцем буде укладено договір за формою, наведеною у Додатку 4 «Договір».

(iv) ТЕРМІН ЧИННОСТІ ПРОПОЗИЦІЙ: запропоновані цінові пропозиції повинні бути чинними протягом 45 (сорока п'яти) календарних днів від дати кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленої в п. 5 даного Запиту.

8. ПЕРЕВІРКИ ТА АУДИТ

Виконавець повинен виконувати всі вказівки Замовника, які відповідають застосованому законодавству країни Замовника.

Виконавець повинен дозволяти, та забезпечити дозвіл всіх своїх підрядників та консультантів, на перевірку Банком та/або особами призначеними Банком всіх офісів Виконавця та всіх рахунків та документів, пов'язаних з впровадженням Договору та підготовкою цінової пропозиції, та дозволяти перевірку цих рахунків та документів аудитором, призначеним Банком, якщо це вимагатиме Банк. Увага Виконавця та його підрядників та консультантів звертається на статтю 5 «Шахрайство та корупція» Форми Договору, яка передбачає, серед іншого, що дії спрямовані на суттєве перешкоджання реалізації Банком його прав щодо перевірок та аудиту, становлять заборонену практику, яка може бути підставою для розірвання Договору (а також визнання Виконавця неправомочним відповідно до процедур Світового Банку щодо застосування санкцій).

9. **Будь ласка, надайте письмове підтвердження (електронною поштою) отримання цього Запиту та Вашої участі у торгах.**

Додатки:

Додаток 1. Умови надання послуг
Додаток 2. Технічні вимоги
Додаток 3. Цінова пропозиція
Додаток 4. Форма «Інформація про досвід та інституційну спроможність»
Додаток 5. Договір

ДОДАТОК 1

до Запрошення до подання цінових пропозицій № RFQ-1.1.39

УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

Назва пакету: «Логістичні послуги»
Номер пакету: RFQ-1.1.39
Покупець: Міністерство охорони здоров'я України

1. Ціна пропозиції

№	Найменування послуг (детальний опис наведено в відповідному пункті Технічних вимог)	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю [вказати валюту], без ПДВ	Загальна вартість [вказати валюту], без ПДВ
1.	Послуги з перевезення з м. Гданська (Польща) до складу Виконавця	послуга	1		
2.	Послуги зі зберігання[1]	автоклав/ доба	29 580		
3.	Послуги з перевезення до регіонів України[2]	послуга	1		
	ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ПРОПОЗИЦІЇ БЕЗ ПДВ				
	ПДВ				
	ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ПРОПОЗИЦІЇ З ПДВ				

Примітка 1: у разі розбіжності між сумою, підрахованою шляхом перемноження ціни за одиницю на кількість, та загальною ціною, підрахованою учасником торгів, чинною вважається загальна ціна, вирахувана на основі цін за одиницю.

2. Термін чинності цінової пропозиції

Запропонована цінова пропозиція є чинною протягом сорока п'яти (45) днів від дати кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленої в п. 5 Запиту до подання цінових пропозицій.

3. Фіксована ціна

Наведені вище ціни за одиницю є фіксованими і жодним змінам не підлягають, включаючи період виконання Договору.

4. Адреса приймання товару Виконавцем та складу Виконавця

Адреса приймання товару (завантаження /розвантаження) – Морський порт у м. Гданськ (Польща).

Склад Виконавця для зберігання товарів перед відправкою на регіони має знаходитись на території України. Адреса складу Виконавця в Україні – _____(*Зазначити склад Виконавця*)____.

5. Терміни та умови доставки Товарів

Доставка Товарів відповідно до вимог п. 2.4 Договору.

6. Оплата

Оплата проводиться на умовах вказаних в п. 4 Договору.

---

[1] З розрахунку за 60 календарних днів зберігання. При цьому оплата здійснюватиметься за фактичну кількість календарних днів зберігання.

[2] Ціна на зазначену послугу має дорівнювати загальній сумі цін, визначених у Додатку А.

7. Наслідки невиконання договору Виконавцем

Замовник має право розірвати Договір без будь-яких зобов‘язань перед Виконавцем якщо Виконавець не усуває недоліки у виконанні своїх зобов'язань за Договором протягом 5 (п’яти) робочих днів після отримання відповідного письмового повідомлення від Замовника

8. Технічні вимоги

Детальні технічні вимоги та необхідна кількість/обсяг зазначених вище послуг наведені у Додатку 2 до Запиту. Виконавець має підтвердити відповідність запропонованих послуг специфікаціям по кожній позиції або навести усі розбіжності.

[НАЗВА ВИКОНАВЦЯ]
Підпис уповноваженої особи:
Печатка компанії
Місце:
Дата:

[Примітка: Будь ласка ПІДПИШІТЬ та поставте ПЕЧАТКУ на ВСІ сторінки цього документу.]

ДОДАТОК А

до ДОДАТКУ 1

до Запрошення до подання цінових пропозицій № RFQ-1.1.39

Послуги з перевезення до регіонів України

№ п/п	Кінцевий отримувач	Кількість[3] (шт)	Вартість послуг [вказати валюту], без ПДВ
1	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ВІННИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Вінниця, вул. Маліновського, 11	20	
2	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ВОЛИНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Луцьк пр. Волі 55	15	
3	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Дніпро, вул. Щербаня, 6	21	
4	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ДОНЕЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Покровськ, вул. Поштова, 15	18	
5	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ЖИТОМИРСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Житомир вул. В. Бердичівська, 64	15	
6	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ЗАКАРПАТСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Ужгород, вул. Собранецька, 96	20	
7	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ЗАПОРІЗЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, місто Запоріжжя, вулиця Рекордна, будинок 27	10	
8	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Івано-Франківськ вул. Арсенича-Березовського,6	27	
9	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Київ, Єстонська, 3	9	
10	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА КИЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Київ, вул. Герцена, 31	14	

[3] У разі зміни кількості Товарів для кожного регіону до 20 відсотків від загальної кількості таких Товарів, ціна перевезення в цей регіон залишається незмінною.

11	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА КІРОВОГРАДСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Кропивницький, вул. Миколи Садовського, 40/9	20	
12	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ЛЬВІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, , м. Львів, вул. Городоцька, 186	30	
13	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА МИКОЛАЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Миколаїв, вул. 8 Поздовжня, 11-А	26	
14	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ОДЕСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м .Одеса, вул. Слепньова, 6	27	
15	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ПОЛТАВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Полтава, вул. Ватутіна, 35-а	33	
16	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА РІВНЕНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Рівне, вул. Котляревського, 3	32	
17	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА СУМСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Суми, вул. Привокзальна, 27	18	
18	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Тернопіль, Федьковича, 13	16	
19	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ХАРКІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Харків, вул. Самсонівська, 43	37	
20	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ХЕРСОНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Херсон, вул. проф. Уварова, 3	10	
21	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Хмельницький, вул. Свободи 4а	22	
22	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м.Київ, вул. Ярославська, 41	3	
23	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ЧЕРКАСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Черкаси, вул. Волкова,3	28	
24	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, місто Чернівці, вул. Гакмана Євгена Митрополита, будинок 7	10	
25	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА ЧЕРНІГІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ, м. Чернігів, вул. Любецька,11А	12	
	ВСЬОГО:	493	

ДОДАТОК 2

до Запрошення до подання цінових пропозицій № RFQ-1.1.39

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

Назва пакету: «Логістичні послуги»
Номер пакету: RFQ-1.1.39
Покупець: Міністерство охорони здоров'я України

1. Загальні відомості

Предметом завдання є надання Виконавцем та отримання Замовником комплексу логістичних послуг (далі – Послуги) щодо доставки 493 лабораторних автоклавів, які закуповуються на підставі договорів (угод), укладених Міністерством охорони здоров'я України (далі – Угоди) відповідно до Угоди про позику, перелік яких наведено у п.4 цього Додатку (далі – Товари).

2. Обсяг послуг

Послуги Виконавця складаються з:

- Послуги з перевезення з м. Гданська (Польща) до складу Виконавця.
- Послуги зі зберігання.
- Послуги з перевезення до регіонів України.

і) Послуги з перевезення з м. Гданська (Польща) до складу Виконавця мають включати:

- приймання;
- розпакування/пакування;
- розвантаження/навантаження;
- митне оформлення на території Польщі та України;
- перевезення;
- перевірку товаросупровідних документів, візуальний огляд Товарів, зазначених у товаросупровідних документах, щодо зовнішнього вигляду, відповідності, цілісності, неушкодженості пакування, проведення повного кількісного контролю-перерахунку (інвентаризації) Товарів;
- страхування перевезення Товарів.

іі) Послуги зі зберігання мають включати:

- приймання;
- розпакування/пакування (у разі необхідності);
- розвантаження/навантаження;
- складське зберігання на строк до 60 календарних днів включно, у тому числі на митному складі;
- перевірку товаросупровідних документів, візуальний огляд Товарів, зазначених у товаросупровідних документах, щодо зовнішнього вигляду, відповідності, цілісності, неушкодженості пакування, проведення повного кількісного контролю-перерахунку (інвентаризації) Товарів на складі Виконавця;
- страхування зберігання товарів;

iii) Послуги з перевезення до регіонів України мають включати:
- розпакування/пакування (у разі необхідності);
- розвантаження/навантаження;
- перевезення;
- страхування перевезення товарів;
- передачу кінцевим отримувачам (із дотриманням визначених Виробником загальних та специфічних умов зберігання та транспортування відповідних Товарів на всіх етапах їх переміщення).

3. Вимоги до якості послуг

Послуги мають надаватись за встановленими показниками якості відповідно до діючих в Україні державних стандартів, технічних умов, нормативно-правових актів, інших нормативно-технічних документів, які встановлюють вимоги до показників якості такого роду/виду послуг, а також відповідно до наданої Замовником Виконавцю інформації про умови надання послуг.

Контроль за якістю надання послуг повинен здійснюватися із залученням уповноваженого представника МОЗ України протягом всього періоду їх надання.

4. Специфікації Товарів

Товари, щодо яких надаються Послуги, наступні:

Опис	Модель	Кількість, шт.	Вартість загальної кількості товарів, дол США	Доставка страховка, інспекції, дол США	Сума договору на поставку товару, дол США	Умови поставки	Технічні характе-ристики	Примітки
Автоклав лабораторний	Beijing Baix HS90	493	4 302 411,00	915,00	4 303 326,00	CIF Гданськ	1) Габарити в упаковці: Довжина (1380) х ширина (910) х висота (900) мм 2) Вага брутто: 240 кг	Укладка товару може бути здійснена у 2 шари

Специфікації Товарів доступні за посиланням:

7. Pulse Vacuum Steam Sterilizer -Baix

ДОДАТОК 3

до Запрошення до подання цінових пропозицій № RFQ-1.1.39

[НА БЛАНКУ ОРГАНІЗАЦІЇ]

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Міністерство охорони здоров'я України

01601, Україна, Київ,
вул. М. Грушевського, 7

Шановні панове,

Ми пропонуємо виконання договору № RFQ-1.1.39 «Логістичні послуги» відповідно до «Умов постачання» та «Технічних вимог», які надаються разом із цією ціновою пропозицією, за ціною договору _____*(сума прописом і цифрами)* (_____) *(назва валюти)*.

Ця цінова пропозиція і ваше письмове повідомлення про її прийняття становитимуть зобов'язання укласти з вами договір за формою, наведеною у Запрошенні до подання цінових пропозицій № RFQ-1.1.39. Ми розуміємо, що ви не зобов'язані приймати цінову пропозицію з найнижчою ціною, або будь-яку іншу цінову пропозицію, отриману вами.

Цим документом ми підтверджуємо, що:

а) дана цінова пропозиція є дійсною протягом сорока п'яти (45) днів з кінцевої дати надання цінової пропозиції зазначеної у п.5 Запрошення до подання цінових пропозицій № RFQ-1.1.39.

б) Виконавець не підпадає під обмежувальні заходи (санкції) введені відповідно до чинних Указів Президента України.

_____ Дата: _____

[Підпис уповноваженої особи Постачальника] [День/Місяць/Рік]

П.І.Б. уповноваженої особи Постачальника: _____

Назва Постачальника: _____
Адреса: _____
_____
Тел. _____
Факс _____

Додаток 1: Умови постачання
Додаток 2: Технічні вимоги

[Примітка: Будь ласка ПІДПИШІТЬ та поставте ПЕЧАТКУ на ВСІ сторінки цього документу.]

ДОДАТОК 4

до Запиту до подання цінових
пропозицій № RFQ-_____

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДОСВІД ТА ІНСТУЦІЙНУ СПРОМОЖНІСТЬ

Досвід виконання аналогічних за предметом закупівлі договорів

Учасник має підтвердити успішний досвід виконання щонайменше 2 аналогічних договорів, починаючи з 01 січня 2018 року.

[Використовуючи форму, наведену нижче, просимо надати інформацію про кожне завдання, що підтверджує наявність в Учасника відповідного досвіду]

№ п/п	Період	Назва завдання (договору)/стислий опис результатів	Назва замовника	Приблизна вартість договору (еквівалент в доларах США)

Для підтвердження виконання заявлених завдань необхідно надати:

- сканований договір/и, що зазначений/і у довідці (повинен передаватися у PDF-форматі, сканований з оригіналу документа);
- акт наданих послуг по вищенаведеному договору з підписами та печатками обох сторін (за наявності печаток та у випадку їх використання в своїй господарській діяльності та при оформленні документів) або інші документи, що підтверджують факт повного виконання аналогічного договору.

При наданні вищезазначених документів Учасник може приховати відомості, які становлять комерційну таємницю, про що Учасник надає відповідну довідку.

** Під аналогічним договором, відповідно до умов цієї Документації, слід розуміти договір, предметом якого є надання транспортних послуг, пов'язаних з перевезенням товарів.*

ДОДАТОК 5

до Запрошення до подання цінових пропозицій № RFQ-1.1.39

ДОГОВІР № RFQ-1.1.39

м. Київ « __» _____ 2023 р.

Міністерство охорони здоров'я України, в особі Кузіна Ігоря Володимировича, заступника Міністра охорони здоров'я України – головного державного санітарного лікаря України, який діє на підставі Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 28.01.2023 № 167 (надалі – Замовник), з однієї сторони, та _____, в особі _____ (надалі – Виконавець), з іншої сторони, які разом іменуються – Сторони, а окремо – Сторона, уклали цей договір (надалі – Договір), в рамках реалізації Проєкту «Екстрене реагування на COVID-19 та вакцинація в Україні» відповідно до Угоди про позику між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку (далі – Банк) від 17 травня 2021 року № 9250-UA (далі – Угода про позику), про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Даний Договір укладено щодо надання Виконавцем та отримання Замовником комплексу логістичних послуг (далі - Послуги), що складає:

- приймання та проведення вхідного контролю якості;
- розпакування/пакування;
- розвантаження/навантаження;
- митне оформлення;
- складське зберігання, у тому числі на митному складі;
- транспортування;
- доставки товарів до кінцевих отримувачів;
- страхування

товарів, які закуповуються на підставі договорів (угод), укладених Міністерством охорони здоров'я України (далі – Угоди) відповідно до Угоди про позику, перелік яких наведено у Додатку 1 до Договору (далі – Товар).

1.2. За цим Договором Виконавець бере на себе зобов'язання надати Замовнику Послуги, а Замовник зобов'язаний прийняти такі Послуги та оплатити їх в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.3. Власником Товару є Замовник до моменту передачі Товару кінцевим отримувачам.

2. ОБСЯГ ПОСЛУГ

2.1. Митне оформлення Товару та приймання Товару.

2.1.1. Митне оформлення здійснюється Виконавцем протягом 24 годин з дати надходження Товару на митну територію України та за умови надання Замовником документів на Товар, в тому числі тих, які необхідні для митного оформлення.

2.1.2. Виконавець повністю організовує митне оформлення Товару, виконання усіх митних формальностей та здійснення всіх адміністративних процедур.

2.1.3. Товар за попередньою окремою заявкою Замовника, направленою Виконавцю засобами електронної пошти за адресою, вказаною у пункті 5.1.2. цього Договору, отримується Виконавцем самостійно або шляхом залучення підрядних організацій з міста Гданськ (Республіка Польща) з метою його подальшого транспортування до складу Виконавця за адресою: _____. Під час приймання Товару в місті Гданськ (Республіка Польща) Виконавець здійснює перевірку товаросупровідних документів, візуальний огляд цілісності, кількості та неушкодженості

пакування. Про факт нестачі, надлишку, пересортиці та/або пошкодження Товару, виявлений під час проведення попереднього контролю, Виконавець повідомляє Замовника та фіксує документально в акті пошкодження та/або акті нестачі (надлишку), пересортиці з додаванням фото- та/або відеофіксації для подальшого погодження процедури заміни та/або повернення, та/або утилізації такого Товару із Замовником.

2.1.4. Результатом митного оформлення Товару Виконавцем є отримання митної вантажної декларації, копію якої, не пізніше наступного робочого дня після такого оформлення, Виконавець надсилає Замовнику засобами електронної пошти за адресою, вказаною у пункті 5.1.1. цього Договору.

2.1.5. Приймання та перевезення до місця зберігання Товару здійснюється Виконавцем після митного оформлення Товару.

2.2. Зберігання Товару.

2.2.1. Зберігання Товару Виконавцем здійснюється за адресою: _____ або за будь-якою іншою адресою, погодженою Замовником (далі - Склад).

2.2.2. Приймання Товару на Складі Виконавця оформлюється Виконавцем Актом про поставку та приймання товару, 1 (один) примірник якого надсилається Замовнику протягом 1 (одного) робочого дня з дати його складання.

2.2.3. Передача товару Виконавцю на відповідальне зберігання для подальшої доставки товару до кінцевого отримувача здійснюється Замовником після отримання Акта про поставку та приймання товару та оформлюється Актом приймання передачі на відповідальне зберігання.

2.2.4. Під час оформлення Акта про поставку та приймання товару Виконавець здійснює вхідний контроль якості Товару, який передбачає перевірку товаросупровідних документів, візуальний огляд товарів, зазначених у товаросупровідних документах, зовнішнього вигляду, відповідності, цілісності, неушкодженості пакування, проведення повного кількісного контролю-перерахунку (інвентаризації) Товару на складі. Приймання Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів.

2.2.5. Про факт нестачі, надлишку, пересортиці та/або пошкодження Товару, виявлений під час проведення вхідного контролю, Виконавець повідомляє Замовника та фіксує документально в акті пошкодження та/або акті нестачі (надлишку), пересортиці з додаванням фото- та/або відеофіксації для подальшого погодження процедури заміни та/або повернення, та/або утилізації такого Товару із Замовником.

Такий (-і) акт (-и) Виконавець не пізніше наступного робочого дня після його (їх) складання направляє Замовнику засобами електронної пошти.

2.2.6. Перевірка товаросупровідних документів, візуальний огляд цілісності, кількості та неушкодженості пакування проводиться Виконавцем на Складі.

2.2.7. Виконавець забезпечує зберігання Товару Замовника у спеціально відокремленій зоні, із дотриманням визначених виробником загальних та специфічних умов зберігання, якщо вимога щодо зберігання Товару у такій зоні заявлена/визначена Замовником. Зберігання Товару на Складі, у тому числі моніторинг та реєстрація умов зберігання, здійснюється відповідно до затвердженої Виконавцем внутрішньої процедури.

2.2.8. Товар, який підлягає зберіганню за умовами цього Договору, розміщується окремо від інших товарів, які знаходяться на Складі Виконавця.

2.3. Страхування Товару.

2.3.1. Виконавець забезпечує страхування 100% вартості Вантажу від втрати, нестачі та пошкодження, що можуть виникнути з моменту отримання Товару у м. Гданську (Республіка Польща) під час розвантаження/навантаження, розпакування/пакування, зберігання на складі та/або у будь-якому проміжному пункті зберігання, транспортування Товару, до моменту передачі Товару відповідному кінцевому отримувачу.

2.3.2. Вартість страхування Товару включається у вартість Послуг.

2.4. Доставка Товару.

2.4.1. Доставка Товару кінцевим отримувачам здійснюється Виконавцем протягом 60 (шістдесяти) календарних днів з дати отримання Виконавцем наказу про Розподіл.

2.4.2. Виконавець, після отримання від Замовника наказу про Розподіл на електронну адресу уповноваженої особи Виконавця, визначену у п. 5.1.2, забезпечує оформлення документів на Товар, його завантаження та доставку кінцевим отримувачам, як зазначено у цьому наказі Замовника про Розподіл. Товар вважається переданим кінцевому отримувачу після підписання останнім видаткової накладної.

2.4.3. Приймання Товару кінцевим отримувачем здійснюється в пункті кінцевого призначення Виконавцем кінцевому отримувачу.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Повністю та вчасно надавати Послуги, визначені у цьому Договорі;

3.1.2. Забезпечити організацію митного оформлення Товару, який буде прийматися на зберігання відповідно до умов цього Договору;

3.1.3. Своєчасно підготувати Склад (складські приміщення) для зберігання Товару відповідно умов цього Договору;

3.1.4. Прийняти Товар на Складі по кількості, комплектності, про що скласти Акт про поставку та приймання товару та повідомити Замовника про складання такого Акту, шляхом направлення його копії засобами електронної пошти;

3.1.5. Прийняти Товар від Замовника на відповідальне зберігання для подальшої доставки товару до кінцевих отримувачів на підставі Акту-приймання передачі на відповідальне зберігання.

3.1.6. У разі отримання Виконавцем Товару відповідно до п. 2.1.3 цього Договору забезпечити:

- здійснити приймання та візуальне обстеження товарів в місцях отримання товару;
- організувати безпечне зберігання товарів у місцях отримання до їх завантаження;
- завантаження транспортного засобу у спосіб, що не перешкоджає проведенню митного контролю, забезпечує збереження вантажу протягом перевезення, безпечний рух і маневрування транспортного засобу;
- завантаження автомобілів з врахуванням встановлених у державах, по території яких виконується перевезення вантажів, обмежень щодо загальної ваги вантажів та навантаження на вісь автомобіля.

3.1.7. Забезпечити зберігання Товару, з урахуванням супутніх та необхідних умов, які застосовуються при зберіганні даного типу Товару, на території Складу;

3.1.8. Забезпечити зберігання Товару в неушкодженому стані з дати його прийняття на зберігання і до дати передачі кінцевому отримувачу на підставі наказу Замовника про Розподіл;

3.1.9. Вживати всіх необхідних заходів для забезпечення схоронності Товару та збереження його властивостей, протягом строку зберігання. У випадку виникнення загрози втрати або псування наданого на зберігання Товару прийняти всі необхідні дії для запобігання вказаних наслідків;

3.1.10. Надавати послуги із доставки Товару до кінцевих отримувачів, визначених відповідно до наказу Замовника про Розподіл;

3.1.11. Під час завантаження Товару в транспортний засіб контролювати відповідність Товару оформленій документації, цілісність упаковки, відповідність кріплення Товару вимогам безпеки руху;

3.1.12. При завантаженні Товару для транспортування контролювати дотримання вантажних та габаритних норм і не допускати їх порушення;

3.1.13. Визначити типи та кількість автомобілів, потрібних для перевезення Товару, а також забезпечити їх раціональне використання;

3.1.14. На умовах, визначених цим Договором, здійснити передачу Товару кінцевим отримувачам, визначеним відповідно до наказу Замовника про Розподіл з наданням оформленої належним чином видаткової накладної на Товар. Після доставки Товару до кінцевого отримувача, Виконавець надає Замовнику щомісячно до 10 числа місяця, наступного за звітним, підписану Виконавцем інформацію щодо поставленого Товару (регіон згідно з наказом про Розподіл, назву отримувача, код ЄДРПОУ, адресу отримувача, назву товару, кількість, ціну, суму, номер, дату видаткової накладної) та інформацію щодо залишків Товару на складі, включаючи їх кількість, ціну та загальну вартість). До вказаної інформації щодо поставленого Товару додаються оригінали видаткових накладних, підписаних кінцевими отримувачами.

3.1.15. Підготувати та надати Замовнику Акт наданих послуг, Звіт про надані послуги та рахунок-фактуру відповідно до умов п. 4.4., 4.5. цього Договору;

3.1.16. На умовах, визначених цим договором завчасно повідомляти Замовника про супутні (додаткові) витрати, що можуть виникнути під час виконання умов договору під час митного оформлення товарів.

3.1.17. Своєчасно складати всі передбачені цим Договором документи.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Залучати третіх осіб до виконання цього Договору;

3.2.2. На запит/вимогу Замовника, надавати Замовнику інформацію про стан виконання цього Договору;

3.2.3. Не приступати до надання Послуг за цим Договором у випадку не отримання від Замовника необхідної інформації та всього комплекту документів, необхідних для виконання своїх обов'язків за цим Договором;

3.2.4. Отримати плату за надані послуги.

3.2.5. Виконавець не несе відповідальність за порушення терміну, встановленого відповідно до умов п.2.1.1. цього Договору у разі несвоєчасного надходження коштів для сплати податків та зборів, інших обов'язкових платежів, що можуть виникнути під час митного оформлення.

3.3. Замовник зобов'язаний:

3.3.1. Надати Виконавцю всю інформацію та документи, необхідні для виконання зобов'язань за Договором, у тому числі, але не обмежуючись, надати технічні завдання до предметів закупівлі, інші документи, які необхідні Виконавцю для своєчасного та якісного надання Послуг/виконання обов'язків за цим Договором;

3.3.2. Здійснити передачу товару Виконавцю на відповідальне зберігання для подальшої доставки товару до кінцевих отримувачів на підставі Акту-приймання передачі на відповідальне зберігання.

3.3.3. До початку митного оформлення забезпечити сплату грошових коштів на відповідний рахунок митного органу в сумі, необхідній для проведення митного оформлення (декларування) товарів.

3.3.4. На умовах, визначених цим договором погоджувати понесення супутніх (додаткових) витрат, що обґрунтовано можуть виникнути під час виконання умов договору під час митного оформлення та/або зберігання товарів.

3.3.5. Здійснювати оплату наданих Виконавцем послуг на умовах, визначених цим Договором;

3.3.6. Здійснювати компенсацію Виконавцю супутніх (додаткових) витрат на умовах, визначених цим Договором;

3.3.7. Отримувати від Виконавця інформацію про виконання цього Договору;

3.3.8. Підготувати та надати Виконавцю наказ про Розподіл. Разом з наказом про Розподіл Замовник передає Виконавцю два примірника видаткової накладної (підписаних зі

свого боку) на Товар, який підлягає доставці кінцевому отримувачу, згідно з наказом про Розподіл.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Вимагати від Виконавця належного виконання умов цього Договору.

3.4.2. Отримувати від Виконавця інформацію щодо стану виконання умов цього Договору.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

4.1. Ціна Договору складає _____ (_____). Цю ціну встановлено на основі розуміння того, що вона включає всі витрати Виконавця на виконання Послуг та його прибуток, а також будь-яке оподаткування та інші обов'язкові платежі (в т.ч. митні) до бюджету, яке встановлене для Виконавця. Вартість послуг наведено Додатку № 1 до цього Договору, який є невід'ємною частиною Договору.

4.2. Замовник щомісячно оплачує Виконавцю послуги на основі фактичного обсягу наданих послуг, зазначених у Звіті про надання послуг, згідно з вартістю, що визначена у Додатку № 1 до цього Договору після надання Виконавцем рахунків-фактур та підписаних Сторонами Актів наданих послуг.

4.3. Всі платежі за Договором здійснюються на банківський рахунок Виконавця не пізніше ніж через 15 календарних днів після надання Виконавцем Замовнику рахунків-фактур, Звітів про надані послуги та підписаних Сторонами Актів наданих послуг.

4.4. Виконавець охайно та систематично веде облікову документацію та звітність по наданих Послугах.

Виконавець звітує Замовнику, шляхом подання Звіту про надані послуги не пізніше ніж впродовж 10 робочих днів після закінчення кожного місяця надання Послуг. Звіт про надані послуги має включати інформацію щодо поставленого Товару (регіон згідно наказу про Розподіл, назву отримувача, код ЄДРПОУ, адресу кінцевого отримувача, назву Товару, кількість, ціну, суму, номер, дату видаткової накладної, дату та номер товарно-транспортної накладної), дату отримання Виконавцем Товару на Складі, інформацію щодо залишків на Складі. Виконавець також подає Звіт щодо сум ПДВ, які було сплачено Виконавцем під час ввезення Товару на митну територію України за поточний місяць та наростаючим підсумком з початку дії Договору.

Звіт про надані послуги складається окремо по кожному наказу про Розподіл.

Замовник перевіряє Звіт про надані послуги Виконавця протягом 3 робочих днів з дати його надходження до Замовника засобами електронної пошти за адресою, вказаною у пункті 5.1.1. цього Договору та, за наявності, надає Виконавцю обґрунтовані письмові зауваження.

Звіт про надані послуги та додатки до нього мають бути надані українською мовою. Погоджений Замовником Звіт про надані послуги є підставою для складання та направлення Виконавцем Акту наданих послуг Замовнику.

4.5. Замовник перевіряє та підписує Акт наданих послуг протягом 3 робочих днів з дати його надходження до Замовника або, за наявності, надає Виконавцю обґрунтовані письмові зауваження.

За наявності зауважень Виконавець повинен усунути отримані зауваження протягом 3 робочих днів з дати отримання таких зауважень.

4.6. На підставі підписаного Сторонами Акту наданих послуг Виконавець готує та надсилає на електронну адресу Замовнику рахунок-фактуру.

4.7. Валютою цього договору є _____.

5. УПОВНОВАЖЕНІ ОСОБИ

5.1. Для оперативної комунікації між Сторонами щодо виконання умов цього Договору Сторони визначили уповноважених осіб:

5.1.1 З боку Замовника:

_____(ПІБ та посада) , адреса електронної пошти ____@____.

5.1.2. З боку Виконавця:

_____(ПІБ та посада) , адреса електронної пошти ____@____.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку порушення Договору, Сторона, з боку якої мало місце порушення, несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

6.2. Виконавець відповідає за втрату (нестачу) або пошкодження Товару, прийнятого на зберігання, якщо не доведе, що це сталося:

- внаслідок обставин непереборної сили;
- через такі властивості Товару, про які Виконавець, приймаючи його на зберігання, не знав і не міг знати;
- внаслідок умислу чи грубої необережності Замовника.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Кожна з сторін звільняється від відповідальності за повне чи часткове невиконання яких-небудь зобов'язань за даним договором у випадках настання обставин непереборної сили таких як пожежі, повені, раптового припинення поставки нафтопродуктів чи газу, не пов'язаного з несплатою їх вартості, війна і воєнні дії, повстання, мобілізація, епідемії, природні катастрофи, обмеження, введені органами державної влади, що впливають на виконання Сторонами своїх зобов'язань і всі інші події, які будуть визнані компетентними органами випадками непереборної сили.

7.2. Сторона, що постраждала від обставин дії непереборної сили, повинна негайно, але не пізніше 5 днів з моменту їх виникнення, сповістити іншу Сторону будь-яким доступним способом про настання таких обставин, їх тип і можливу тривалість.

7.3. Якщо обставини непереборної сили будуть продовжуватися понад 30 календарних днів, кожна з сторін має право розірвати даний Договір, письмово сповістивши про це іншу Сторону.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Виконавець гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, члени колегіальних органів управління) (далі-керівні особи), не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов’язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Замовника у письмовій формі.

8.2. Під час виконання своїх зобов’язань за цим договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов’язань за цим договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна з Сторін цього договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь- яких дій на користь стимулюючої Сторони.

Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони, розуміються:

надання невиправданих переваг у порівнянні з іншими сторонами; надання будь-яких гарантій;

прискорення існуючих процедур;

інші дії, що виконуються працівником у рамках посадових обов'язків, але суперечать принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

8.3 Міжнародний банк реконструкції та розвитку вимагає дотримання своєї політики стосовно корупційних та шахрайських практик, викладеної у Додатку 3 до Договору.

9. ПЕРЕВІРКИ ТА АУДИТ

9.1. Виконавець дозволяє Банку та/або особам чи аудиторам, призначеним Банком, проводити інспекцію та/або аудит його рахунків, записів та інших документів, що стосуються подання висловлення зацікавленості щодо надання Послуг та виконання Договору. Будь-яке недотримання Виконавцем цього зобов'язання може становити заборонену дію, яка тягне за собою розірвання Договору та/або накладання санкцій Банком (включаючи, та не обмежуючись, визначенням Виконавця неправомочним) відповідно до санкцій, визначених у переважаючих процедурах Банку.

10. ПРИМУСОВА ПРАЦЯ

10.1 Виконавець, включаючи субпідрядників, не повинен застосовувати або залучати примусову працю або торгівлю людьми, як зазначено у п. 10.2 та 10.3.

10.2 Примусова праця – це будь-яка робота чи послуги, що не виконуються добровільно, які вимагаються від особи під загрозою сили або покарання, і включає будь-який вид примусової чи обов'язкової праці.

10.3 Торгівля людьми визначається як вербування, транспортування, переміщення, переховування або приймання осіб шляхом застосування погроз чи сили чи інших форм примусу, викрадення, шахрайства, обману, зловживання владою чи вразливим становищем або надання чи отримання платежів або виплат для досягнення згоди особи, яка контролює іншу особу, для цілей експлуатації.

11. ДИТЯЧА ПРАЦЯ

11.1 Виконавець, включаючи його субпідрядників, не повинен наймати та залучати до роботи дітей віком до 14 років, якщо національне законодавство не встановлює більш високий вік (мінімальний вік).

11.2 Виконавець, включаючи його субпідрядників, не повинен наймати чи залучати до роботи дітей у віці від мінімального віку до 18 років у спосіб, який може бути небезпечним, або перешкоджати навчанню дитини або завдавати шкоду здоров'ю дитини або негативно впливати на її фізичний, розумовий, духовний, моральний чи соціальний розвиток.

Робота, що вважається небезпечною для дітей, - це робота, яка за своїм характером або умовами, в яких вона виконується, може загрожувати здоров'ю, безпеці чи моралі дітей. До такої трудової діяльності, забороненої для дітей, належать роботи:

(a) під час яких дитина піддається ризику фізичного, психологічного або сексуального неналежного поводження;
(b) підземні, підводні роботи, роботи на висоті і в замкненому просторі;
(c) роботи з небезпечними механізмами, обладнанням або інструментами, або такі, що передбачають роботу з важкими вантажами чи їх транспортування;
(d) роботи в небезпечних для здоров'я середовищах, під час яких діти зазнають впливу небезпечних речовин, агентів чи процесів або впливу температур, шуму чи вібрації, шкідливих для здоров'я; або
(e) у складних умовах, таких як довготривала робота, робота в нічний час або в замкненому приміщенні роботодавця.

12. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

12.1. Будь-який спір, пов'язаний з виконанням умов Договору, Сторони намагатимуться розв’язати шляхом переговорів. У разі неможливості досягнення згоди, такий спір підлягає передачі на розгляд і остаточне вирішення до суду відповідно до діючого законодавства України.

13. ПРИКІНЦЕВІ УМОВИ

13.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором. Зміни та доповнення до цього Договору, включно проте не обмежуючись тими, які виникають із обопільно визнаної необхідності внесення змін до кількості наданих Послуг та, відповідно, Ціни Договору, повинні бути оформлені письмово і підписані Сторонами, в такому випадку вони набувають юридичної сили і стають невід'ємною частиною Договору.

13.2. Визнання окремих частин цього Договору недійсними не має наслідком недійсності Договору в цілому.

13.3. Договір не підлягає розірванню в односторонньому порядку.

13.4. Договір укладено в двох примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

13.5. У всьому іншому, не передбаченому цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.6. Оскільки цей Договір містить елементи різних договорів Сторони дійшли згоди, відповідно до ч. 2 ст. 628 ЦК України, що до відносин у цьому Договорі застосовуються у відповідних частинах положення актів цивільного законодавства про договори, елементи яких містяться у цьому Договорі, з урахуванням положень цього Договору.

13.7. Кожна Сторона цим запевняє іншу в тому, що вона в установленому порядку правомочна укласти та виконувати цей Договір і що цей Договір не суперечить жодним іншим прямим або імовірним договірним зобов'язанням, якими може бути пов'язана така Сторона.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	**ВИКОНАВЕЦЬ**
Міністерство охорони здоров'я України 01601, м. Київ, вул. Грушевського, 7 ЄДРПОУ 00012925 IBAN UA078201720343111010100000199 в ДКСУ у м. Києві	

ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ

Додаток 1: Умови надання послуг
Додаток 2: Технічні вимоги
Додатку 3: Практика шахрайства та корупції

Від Замовника	**Від Виконавця**
_____ / _____/	_____ / _____ /

Додаток 1
до договору № RFQ-_____
від _____

УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

ТЕКСТ ВІДПОВІДНО ДО ЗАПОВНЕНОЇ ВИКОНАВЦЕМ ФОРМИ

Додаток 2
до договору № RFQ-_____
від _____

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

ТЕКСТ ВІДПОВІДНО ДО ЗАПОВНЕНОЇ ВИКОНАВЦЕМ ФОРМИ

Додаток 3
до договору № RFQ-_____
від _____

ШАХРАЙСТВО ТА КОРУПЦІЯ

1. Мета

1.1 Антикорупційні настанови Банку та це доповнення застосовуються до закупівель в рамках операцій Банку з фінансування інвестиційних проектів.

2. Вимоги

2.1 Банк вимагає від Позичальників (включаючи отримувачів фінансування від Банку); учасників торгів (тих, хто подав заявки/пропозиції), консультантів, підрядників та постачальників; будь-яких субпідрядників, субконсультантів, надавачів послуг або постачальників; будь-яких агентів (заявлених чи ні); та їх співробітників дотримуватись найвищих етичних стандартів під час процесу закупівель, відбору та виконання контрактів, що фінансуються Банком, та утримуватись від шахрайства та корупції.

2.2 З цією метою Банк:

a. Визначає, для цілей цього пункту, наведені нижче терміни таким чином:

i. “корупційні дії” – це пропонування, надання, отримання або вимагання, прямо чи опосередковано, будь-чого цінного з метою неналежного впливу на дії іншої сторони;

ii. “шахрайські дії” – це будь-які дії або бездіяльність, включаючи викривлення інформації, які навмисно або ненавмисно вводять в оману або намагаються ввести в оману сторону для отримання фінансової або іншої вигоди або уникнення виконання обов’язків;

iii. “дії щодо змови” – це домовленості між двома або більше сторонами, спрямовані на досягнення неналежної мети, включаючи неналежний вплив на дії іншої сторони;

iv. “дії щодо примушування” – це негативний вплив або завдання шкоди, або погрози негативно вплинути чи завдати шкоди, прямо чи опосередковано, будь-якій стороні або її майну для здійснення неналежного впливу на дії сторони;

v. “перешкоджаючі дії” - це

(a) навмисне знищення, фальсифікація, зміна або приховування важливих для розслідування доказів або надання неправдивих заяв слідчим з метою суттєво завадити розслідуванню Банком звинувачень в корупційних або шахрайських діях, діях щодо змови або примушування, та/або погрози, домагання або залякування будь-якої сторони з метою недопущення розкриття нею відомостей, важливих для проведення розслідування, або подальшого проведення розслідування, або

(b) дії, спрямовані на суттєве перешкоджання реалізації Банком права на інспектування та аудит відповідно до пункту 2.2 e. нижче.

b. Відхиляє пропозицію щодо присудження контракту, якщо Банком буде з’ясовано, що рекомендований для укладання контракту консультант або його співробітники, агенти, субконсультанти, субпідрядники, надавачі послуг, постачальники та/або їх співробітники прямо чи опосередковано брали участь у корупційних або шахрайських діях, діях щодо змови або примушування або перешкоджаючих діях під час участі у конкурсі щодо зазначеного контракту;

c. На додаток до засобів правового захисту, визначених у відповідній угоді про позику, може вживати відповідні заходи, включаючи оголошення про порушення процедур закупівель, якщо Банком буде встановлено, що представники Позичальника або будь-якого з отримувачів будь-якої частини коштів Позики брали участь у корупційних або шахрайських діях, діях щодо змови або примушування або перешкоджаючих діях під час процесу відбору або виконання зазначеного контракту, і що Позичальником не було вжито своєчасних та належних заходів, що є задовільними на думку Банку, з метою реагування на такі дії на момент їх виникнення, включаючи відсутність своєчасного інформування Банку про такі дії;

d. Відповідно до Антикорупційних настанов Банку та згідно з поширеною на цей час санкційною політикою та процедурами Банку, може застосувати санкції до фірми або фізичної особи на невизначений або визначений період часу, включаючи публічне оголошення про позбавлення такої фірми або фізичної особи права: (i) на присудження контракту, що фінансується Банком, або отримання від нього будь-якої фінансової чи іншої вигоди[4]; (ii) на пропонування[5] в якості субпідрядника, консультанта, виробника, постачальника або надавача послуг іншої фірми, яка має право на присудження контракту, що фінансується Банком; та (iii) на отримання коштів в рамках будь-якої позики, наданої Банком, або на будь-яку подальшу участь у підготовці або реалізації проекту, що фінансується Банком;

e. Вимагає включення до тендерної документації/запитом до надання пропозицій та до контрактів, що фінансуються за рахунок позики Банку, вимоги до учасників (тих, хто подає заявки/пропозиції), консультантів, підрядників та постачальників, їх субпідрядників, субконсультантів, надавачів послуг, постачальників, агентів дозволити

[4] Для уникнення сумнівів, позбавлення сторони, до якої застосовано санкції, права на присудження контракту має поширюватись, без обмежень, на (i) подання заявки на передкваліфікацію, висловлення інтересу в наданні консультаційних послуг та подання заявок, прямо чи в якості пропонованого субпідрядника, пропонованого консультанта, пропонованого виробника або постачальника або номінованого надавача послуг щодо цього контракту, та (ii) внесення доповнень або змін, що спричиняють суттєву модифікацію існуючого контракту.

[5] Пропонований субпідрядник, пропонований консультант, пропонований виробник або постачальних або пропонований надавач послуг (використовуються різні назви в залежності від конкретної тендерної документації) це той, хто був (i) включений консультантом до передкваліфікаційної заявки через специфічний та надзвичайно важливий досвід та ноу-хау, що забезпечують відповідність учасника кваліфікаційним вимогам за конкретною заявкою; або (ii) призначений Позичальником.

Банку інспектувати[6] всі рахунки, записи та інші документи, що стосуються процесу закупівель, відбору та/або виконання контракту, а також дозволити їх аудит призначеними Банком аудиторами.

[6] У цьому контексті інспекції носять слідчий характер (експертиза). Вони включають заходи із встановлення фактів, що вживаються Банком або особами, призначеними Банком, для реагування на конкретні питання, що стосуються розслідувань/аудитів, як то оцінка правдивості звинувачень у можливому шахрайстві та корупції, шляхом використання належних механізмів. Така діяльність включає, не обмежуючись: доступ та огляд фінансової документації та інформації фірми або фізичної особи, зняття копій у разі необхідності; доступ та огляд будь-яких інших документів, даних та інформації (у паперовому або електронному вигляді), що вважаються важливими для розслідування/аудиту, та зняття копій у разі необхідності; опитування співробітників та інших відповідних осіб; здійснення фізичних інспекцій та виїздів на місце; отримання підтверджень інформації з боку третіх осіб.