

**Міністерство охорони здоров'я України**  
Проект № 9315-UA  
«Додаткове фінансування проекту “Екстрене реагування на COVID-19 та вакцинація в Україні”»

**ЗАПИТ ДО ПОДАННЯ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ**  
**за пакетом № AF/RFQ-1.1.8**  
«Закупівля комп'ютерного обладнання»

1. Україна одержала позику Міжнародного банку реконструкції та розвитку (далі - Банк) 9315-UA на фінансування проекту «Додаткове фінансування проекту “Екстрене реагування на COVID-19 та вакцинація в Україні”» (далі - Проект). Частина коштів цієї Позики має бути використана для покриття витрат в рамках договору, до якого відноситься цей запит до подання цінових пропозицій (далі – Запит).
2. Міністерство охорони здоров'я України (далі - Замовник) цим листом запрошує правомочних учасників торгів (тобто учасників, товари та/або програмне забезпечення, які вони пропонують, не підпадають під обмежувальні заходи (санкції) введені відповідно до чинних Указів Президента України) надіслати цінові пропозиції щодо постачання наступних товарів: ноутбуки – 485 шт., багатофункціональні пристрої – 120 шт., оптичні мишки – 485 шт..

Інформація щодо Технічних вимог та необхідних кількостей вказана в Додатках.

3. Учасник подає лише одну цінову пропозицію. Всі пропозиції учасника, який надав більше однієї цінової пропозиції, будуть відхилені. Пропозиції мають бути повними (включати усі позиції) відповідно до цього Запиту. Неповні пропозиції будуть відхилені. Цінові пропозиції оцінюватимуться за всіма позиціями та договір буде присуджено фірмі, яка запропонувала найменшу оцінену вартість всіх позицій та відповідає усім умовам, встановленим цим Запитом та Технічними вимогами до нього.
4. Цінова пропозиція українською мовою за формою, наведеною у Додатку 3 «Цінова пропозиція» в сканованому вигляді разом з додатковою інформацією мають надсилатися за наступною електронною адресою:

Міністерство охорони здоров'я України

Офіс Групи консультаційної підтримки Проекту (ГКПП)

Ел. пошта: [oszhyganov@gmail.com](mailto:oszhyganov@gmail.com), **обов'язкова копія** на [dymytrenko@gmail.com](mailto:dymytrenko@gmail.com). В полі «Тема» ел. повідомлення **обов'язково зазначити «Пакет № AF/RFQ-1.1.8».**

Також за зверненням за вищевказаною адресою зацікавленими учасниками може бути отримана довідкова інформація.

5. Кінцевим терміном для отримання пропозицій Замовником за адресою вказаною в п. 4 вище встановлюється: **14 вересня 2022 року, 17:00 за місцевим часом.**
6. До своїх пропозицій Ви маєте додати відповідну документацію, що вимагається Технічними вимогами.
7. Процедура закупівлі – Запит до подання цінових пропозицій відповідно до вимог Правил закупівель Світового банку для позичальників в рамках фінансування інвестиційних проектів (ФІП), що опубліковані у липні 2016 року (переглянуті у листопаді 2017 року, серпні 2018 року та листопаді 2020 року).

Будь ласка, надайте Ваші цінові пропозиції відповідно до інструкцій у Запиті та Договору, що додається. «Умови надання послуг» та «Технічні вимоги», що додаються, є складовою частиною Договору.

**(i) ЦІНИ.** Ціни мають бути виражені в будь-якій валюті, включати ціну товарів у Місцях призначення, вказаних у Додатку 1 «Умови постачання», та включати усі обов'язкові платежі (податки, мито, тощо), та вартість додаткових та інших послуг, як зазначено у вищезгаданому Додатку.

**(ii) ОЦІНКА ПРОПОЗИЦІЙ.** Пропозиції, які визнані такими, що задовольняють Технічним вимогам та Запиту, оцінюватимуться шляхом порівняння загальної ціни відповідно до встановлених вимог, як вказано в п. (i) вище. У випадку подання цінових пропозицій у іншій валюті, з метою порівняння, Замовник конвертує всі ціни у валюту країни Замовника (українська гривня) по обмінному курсу продажу, опублікованому Національним банком України (<https://bank.gov.ua/ua/markets/exchangerates>) на дату кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленого в п. 5 даного Запиту.

При оцінці пропозицій, Замовник визначить для кожної цінової пропозиції оціночну вартість шляхом коригування цінової пропозиції з метою виправлення арифметичних помилок таким чином:

а) якщо у будь-якому місці є невідповідність між сумою цифрами та прописом, сума прописом буде вважатися вірною;

б) якщо у будь-якому місці є невідповідність між ціною за одиницю та загальною сумою, яка обчислюється шляхом перемноження ціни за одиницю на кількість, ціна за одиницю буде вважатися вірною;

в) якщо Постачальник відмовиться прийняти вказані корегування, його цінова пропозиція буде відхилена.

**(iii) ПРИСУДЖЕННЯ ДОГОВОРУ.** Договір присуджуватиметься учаснику, який запропонує найнижчу загальну ціну, та пропозиція якого відповідає умовам, встановленими Технічними вимогами та Запитом. З обраним Постачальником буде укладено договір за формою, наведеною у Додатку 4 «Договір».

**(iv) ТЕРМІН ЧИННОСТІ ПРОПОЗИЦІЙ:** запропоновані цінові пропозиції повинні бути чинними протягом 45 (сорока п'яти) календарних днів від дати кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленої в п. 5 даного Запиту.

## 8. ПЕРЕВІРКИ ТА АУДИТ

Постачальник повинен виконувати всі вказівки Замовника, які відповідають застосованому законодавству країни Замовника.

Постачальник повинен дозволяти, та забезпечити дозвіл всіх своїх підрядників та консультантів, на перевірку Банком та/або особами призначеними Банком всіх офісів Постачальника та всіх рахунків та документів, пов'язаних з впровадженням Договору та підготовкою цінової пропозиції, та дозволяти перевірку цих рахунків та документів аудитором, призначеним Банком, якщо це вимагатиме Банк. Увага Постачальника та його підрядників та консультантів звертається на статтю 5 «Шахрайство та корупція» Форми Договору, яка передбачає, серед іншого, що дії спрямовані на суттєве перешкодження реалізації Банком його прав щодо перевірок та аудиту, становлять заборонену практику, яка може бути підставою для розірвання Договору (а також визнання Постачальника неправомочним відповідно до процедур Світового Банку щодо застосування санкцій).

## 9. Будь ласка, надайте письмове підтвердження (електронною поштою) отримання цього Запиту та Вашої участі у торгах.

**Додатки:**

Додаток 1. Умови надання послуг

Додаток 2. Технічні вимоги

Додаток 3. Цінова пропозиція

Додаток 4. Договір

## ДОДАТОК 1

до Запрошення до подання цінових пропозицій № AF/RFQ-1.1.8

### УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

Назва пакету: «Закупівля комп'ютерного обладнання»  
Номер пакету: AF/RFQ-1.1.8  
Покупець: Міністерство охорони здоров'я України

#### 1. Ціна пропозиції

№	Опис	Кільк., шт. / ліц. 1 кор.	Ціна за одиницю [вказати валюту], включаючи усі податки, митні збори, доставку, завантаження, розвантаження, додаткові послуги без ПДВ	Загальна ціна [вказати валюту], без ПДВ
1	Ноутбук [вказати виробника, модель]	485		
2	Багатофункціональний пристрій [вказати виробника, модель]	120		
3	Оптична мишка [вказати виробника, модель]	485		
ЗАГАЛЬНА ЦІНА ПРОПОЗИЦІЇ БЕЗ ПДВ				
ПДВ				
ЗАГАЛЬНА ЦІНА ПРОПОЗИЦІЇ З ПДВ				

**Примітка 1:** у разі розбіжності між сумою, підрахованою шляхом перемноження ціни за одиницю на кількість, та загальною ціною, підрахованою учасником торгів, чинною вважається загальна ціна, вирахована на основі цін за одиницю.

#### 2. Термін чинності цінової пропозиції

Запропонована цінова пропозиція є чинною протягом сорока п'яти (45) днів від дати кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленої в п. 5 Запрошення до подання цінових пропозицій.

#### 3. Фіксована ціна

Наведені вище ціни є фіксованими, включають усі податки, митні збори, доставку, завантаження, розвантаження, додаткові послуги до Місць призначення, вказаних у Додатку 1 «Умови постачання», і жодним змінам не підлягають, включаючи період виконання Договору.

#### 4. Право Покупця змінювати кількість товарів під час присудження Договору

Покупець залишає за собою право під час присудження Договору збільшувати або зменшувати на 1-15% кількість товарів, визначених у «Запрошенні до подання цінових пропозицій» за умови, що не вноситься будь-яких змін до одиничних цін та інших умов постачання товарів.

#### 5. Терміни та умови постачання

Постачання товарів разом із відповідними документацією та інструкціями з експлуатації та додатковими послугами (згідно з Технічними Вимогами, що додаються) має бути здійснено протягом 30 (тридцяти) календарних днів від дати підписання Договору.

Постачальник може здійснювати поставку Товарів частинами, але не більше двох (2) поставок.

## **6. Оплата**

Сто відсотків (100%) загальної ціни поставлених Товарів послуг буде сплачено Покупцем Постачальнику протягом тридцяти (30) календарних днів після виконання Постачальником всіх зобов'язань за Договором, окрім гарантійних зобов'язань, як зазначено у Додатку №1, підписання видаткової накладної між Покупцем та Постачальником та надання Постачальником наступних документів:

- оригіналів належним чином оформлених довіреностей на отримання Товарів, виписаних на матеріально відповідальних осіб у Місцях призначення;
- оригіналів видаткових накладних, виданих Покупцем, із підписами матеріально відповідальних осіб у Місцях призначення, на яких виписано довіреності на отримання Товарів;
- копії товарно-транспортних накладних Постачальника до Місць призначення;
- оригіналу рахунка-фактури Постачальника.

Видаткова накладна між Покупцем та Постачальником повинна бути підписана Покупцем протягом 5 днів з моменту отримання Покупцем вказаних в цьому пункті документів, або Покупець повинен надати Постачальнику письмову мотивовану відмову від підписання видаткової накладної.

Використання факсиміле при оформленні вищезазначених документів не дозволяється.

У разі відмінності валюти цінової пропозиції від української гривні – оплата буде здійснюватися в українській гривні за офіційним курсом Національного банку України на день підписання Покупцем видаткової накладної.

## **7. Гарантійні зобов'язання**

Поставлені товари повинні мати гарантію Постачальника не менше, ніж на дванадцять (12) місяців з дати поставки товарів. Постачальник надає Покупцю гарантійні документи на товари разом з рахунком до сплати та видатковою накладною.

Протягом гарантійного періоду усі дефекти мають бути виправлені Постачальником без жодних витрат для Покупця не пізніше ніж через 30 днів з дати отримання повідомлення від Покупця.

## **8. Наслідки невиконання договору Постачальником**

Покупець має право розірвати Договір без будь-яких зобов'язань перед Постачальником в разі невиконання поставки Товарів згідно наведених умов через 21 день після відповідного письмового повідомлення Покупцем.

За порушення строків поставки Товарів з Постачальника стягується неустойка у розмірі 0,2% від вартості Товарів, щодо яких допущено прострочення, за кожен календарний день прострочення. Неустойка, що стягується, не має перевищувати 10% вартості недопоставлених у строк Товарів.

## **9. Технічні вимоги**

Наведені у Додатку 2 до Запрошення до подання цінових пропозицій. Постачальник має підтвердити відповідність запропонованих товарів специфікаціям по кожній позиції або навести усі розбіжності.

## **10. Інструкції з пакування та маркування**

Постачальник має виконати стандартне пакування Товарів як вимагається для запобігання їх пошкодження чи порчі протягом транспортування до місця призначення як це вказано у Договорі.

### **11. Дефекти та недоліки**

Усі дефекти та недоліки має бути виправлено Постачальником без будь-яких витрат з боку Покупця протягом 30 днів з дати повідомлення Покупцем про них.

**[НАЗВА ВИКОНАВЦЯ]**

**Підпис уповноваженої особи:**

**Печатка компанії**

**Місце:**

**Дата:**

**[Примітка: Будь ласка ПІДПИШІТЬ та поставте ПЕЧАТКУ на ВСІ сторінки цього документу.]**

## ДОДАТОК А

до ДОДАТКУ 1

до Запрошення до подання цінових пропозицій № AF/RFQ-1.1.8

### Вимоги до доставки Товарів до Місць призначення

Постачальник зобов'язаний забезпечити доставку (включаючи завантаження та розвантаження) кожної позиції Товарів до Місць призначень, зазначених у таблиці нижче.

штуки

№ п/п	Місце призначення	Ноутбук	Оптична мишка	Багатофункціональний пристрій
1.	Департамент охорони здоров'я та реабілітації Вінницької обласної військової адміністрації, 21050, м. Вінниця, вул. Соборна, 70	15	15	4
2.	Управління охорони здоров'я Волинської обласної військової адміністрації, 43027, м. Луцьк, Київський майдан, 9	20	20	4
3.	Департамент охорони здоров'я Дніпропетровської обласної військової адміністрації, 49100, м. Дніпро, пр. Олександра Поля, 2	40	40	9
4.	Департамент охорони здоров'я Житомирської обласної військової адміністрації, 10014, м. Житомир, вул. Мала Бердичівська, 25	15	15	4
5.	Департамент охорони здоров'я Закарпатської обласної військової адміністрації, 88000, м. Ужгород, площа Народна, 4	15	15	4
6.	Департамент охорони здоров'я Запорізької обласної військової адміністрації	25	25	6

	69107 м. Запоріжжя, просп. Соборний, 164			
7.	Департамент охорони здоров'я Івано- Франківської обласної військової адміністрації, 76004, м. Івано- Франківськ, вул. Грушевського, 21	17	17	4
8.	Департамент охорони здоров'я Київської обласної військової адміністрації, 04053, м. Київ, вул. Січових стрільців, 45	40	40	9
9.	Департамент охорони здоров'я Кіровоградської обласної військової адміністрації, 25022, м. Кропивницький, вул. В. Чміленка, 74/42	18	18	4
10.	Департамент охорони здоров'я Львівської обласної військової адміністрації, 79000, м. Львів, вул. Конопницької, 3	20	20	5
11.	Управління охорони здоров'я Миколаївської обласної військової адміністрації, 54000, м. Миколаїв, вул. Спаська, 18	15	15	5
12.	Департамент охорони здоров'я Одеської обласної військової адміністрації, 65107, м. Одеса, вул. Нежданова, 32	40	40	7
13.	Департамент охорони здоров'я Полтавської обласної військової адміністрації, 36000, м. Полтава, вул. Стрітенська, 44	20	20	4
14.	Департамент цивільного захисту та охорони здоров'я населення Рівненської обласної військової адміністрації, 33028, м. Рівне, вул. 16 Липня, 38	15	15	4
15.	Управління охорони здоров'я Сумської	15	15	5



	обласної військової адміністрації, 40009, м. Суми, вул. Першотравнева, 29			
16.	Департамент охорони здоров'я Тернопільської обласної військової адміністрації, 46021, м. Тернопіль, вул. Грушевського, 8	15	15	4
17.	Департамент охорони здоров'я Харківської обласної військової адміністрації, 61022, м. Харків, майдан Свободи, 5	25	25	7
18.	Департамент охорони здоров'я Хмельницької обласної військової адміністрації, 29000, м. Хмельницький, вул. Шевченка, 46	19	19	4
19.	Управління охорони здоров'я Черкаської обласної військової адміністрації, 18000, м. Черкаси, вул. Надпільна, 242	16	16	4
20.	Департамент охорони здоров'я Чернівецької обласної військової адміністрації, 58002, м. Чернівці, вул. М. Грушевського, 1	15	15	4
21.	Управління охорони здоров'я Чернігівської обласної військової адміністрації, 14005, м. Чернігів, вул. Івана Мазепи, 1б	15	15	6
22.	Міністерство охорони здоров'я України, вул. 01601, Київ, Грушевського, 7,	50	50	13
	<b>Всього:</b>	<b>485</b>	<b>485</b>	<b>120</b>

## ДОДАТОК 2

до Запрошення до подання цінових пропозицій № AF/RFQ-1.1.8

### ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

Назва пакету: «Закупівля комп'ютерного обладнання»  
Номер пакету: AF/RFQ-1.1.8  
Покупець: Міністерство охорони здоров'я України

### ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ

- (i) Усі Товари повинні бути поставлені в заводській упаковці, разом з усіма кабелями живлення та необхідними з'єднувальними кабелями для роботи в об'єднанні одних товарів з іншими (Ноутбук або Персональний комп'ютер до Джерела безперебійного живлення, LED Монітору, Багатофункціонального пристрою або Принтеру) під'єднання одних компонентів до інших та інструкціями по обслуговуванню та драйверами.
- (ii) Гарантійне обслуговування повинно проводитися зазначеними Учасником сервісними центрами авторизованими виробником чи офіційним представником виробника (дистриб'ютором). Обов'язковою умовою є наявність в Учасника не менше одного сервісного центру в місті Києві, авторизованого виробником чи офіційним представником виробника (дистриб'ютором) запропонованої техніки або наявність діючого договору з таким сервісним центром.
- (iii) Прийнятними вважаються будь-які товари, які забезпечують параметри, визначені в Технічних вимогах.
- (iv) Товар, що є предметом закупівлі, повинен бути новим (2021-2022 років виготовлення) і таким, що не був у використанні.
- (v) Якість Товару повинна відповідати державним стандартам, технічним регламентам та законодавству щодо показників якості такого роду/виду товарів, а також має бути засвідчено його якість належними підтверджувальними документами, дійсними на момент поставки Товару.
- (vi) Товар повинен відповідати вимогам охорони праці, екології (захисту довкілля) та пожежної безпеки. Також Товар повинен мати високу якість матеріалів, використаних для його виготовлення, бездоганну обробку, високу якість технічного виконання.
- (vii) За кожною окремою позицією у зазначеній нижче таблиці детальних вимог має бути запропоновано лише одну й ту саму модель від одного виробника.

Для підтвердження відповідності технічним, якісним та кількісним характеристикам предмету закупівлі Учасник додатково подає (у формі сканованих копій) такі документи:

**а)** Лист від виробника (офіційного представника виробника на території України) ноутбука про партнерство (учасник є авторизованим партнером виробника) стосовно запропонованого обладнання.

**б)** Довідку складену в довільній формі щодо наявності авторизованих виробником чи офіційним представником виробника (дистриб'ютором) сервісних центрів (із зазначенням їх місцезнаходження та телефонів), якими буде проводитись гарантійне обслуговування запропонованих ноутбуків та багатофункціональних пристроїв.

в) Завірену виробником (офіційним представником виробника на території України) копію Сертифікату на систему управління якістю ISO 9001:2015 та/або ДСТУ ISO 9001:2015 на запропоновані ноутбуки та багатофункціональний пристрій.

**ВАЖЛИВО:**

Технічні специфікації вказані в колонці «Технічні вимоги Покупця» є **мінімально** необхідними.

**Учасник торгів має заповнити колонку «Відповідність та опис запропонованих товарів»** по кожному запропонованому товару, а також обов'язково зазначити виробника та модель товарів, які він пропонує. Учасник торгів робить відмітку «**відповідає**», у випадку, якщо товар повністю відповідає технічним вимогам Покупця.

**Якщо запропоноване обладнання не відповідає технічним вимогам Покупця в повному обсязі, в колонці напроти відповідного товару мають зазначатися розбіжності по кожному пункту.**

## ДЕТАЛЬНІ ВИМОГИ

Характеристика	Технічні вимоги Покупця	Відповідність та опис запропонованих товарів [по-позиційно вказати відповідність (так/ні), та навести детальний опис параметру]
<b>1. Ноутбук</b>		[вказати виробника, модель]
Процесор	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не менше ніж 2 фізичних обчислювальних ядра;</li> <li>- кількість потоків не менше ніж 4;</li> <li>- тактова частота не менше ніж 3,0 GHz</li> <li>- Підтримка технології HyperThreading або її аналог</li> </ul>	
Оперативна пам'ять	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об'єм не менше 8GB DDR4;</li> <li>- Частота не нижче 2666 MHz;</li> <li>- Можливість збільшення об'єму оперативної пам'яті;</li> </ul>	
Накопичувач	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип накопичувача – SSD</li> <li>- Об'єм не менше 128GB;</li> <li>- Можливість встановлення додаткового диску формату SATA 2.5”;</li> </ul>	
Відеографіка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дискретна або інтегрована;</li> <li>- апаратна підтримка DirectX - не нижче версії 11.X (де X - цифра від 0 до 9);</li> <li>- апаратна підтримка OpenGL - не нижче версії 4.X (де X - цифра від 0 до 9);</li> </ul>	
Екран	<ul style="list-style-type: none"> <li>- діагональ не менше 14 дюймів;</li> <li>- не гірше IPS з антибликовим покриттям;</li> <li>- підтримка роздільної здатності FHD 1920x1080 точок</li> <li>- яскравість не менш 250 кд/м<sup>2</sup>;</li> <li>- контрастність не гірше 700:1;</li> <li>- кольорова гама не гірше ніж NTSC 45%;</li> </ul>	
Порти вводу/виводу	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не менше 2 портів USB Type-A версії не нижче USB 3.0;</li> <li>- не менш 1 порт USB Type-C версії не нижче USB 3.3 та підтримкою живлення;</li> <li>- універсальний аудіороз'єм під штекер TRS 3.5 мм;</li> <li>- не менш 1 HDMI порт не гірше 2.0 для підключення додаткового монітору;</li> <li>- RJ-45 з швидкістю 10/100/1000 Мбіт/с;</li> </ul>	

Мережа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бездротова мережа WiFi з підтримкою стандартів не менш ніж 802.11ac;</li> <li>- наявність Bluetooth стандарту не менш 5.0;</li> <li>- RJ-45 з швидкістю 10/100/1000 Мбіт/с;</li> </ul>	
Пристрої вводу/виводу	<ul style="list-style-type: none"> <li>- клавіатура, інтегрована у корпус</li> <li>- латинсько-кирилична, з нанесеними літерами латинського (US International) та українського алфавітів;</li> <li>- високоточна мультисенсорна панель з підтримкою жестів та функцією прокрутки;</li> <li>- інтегровані мікрофон та динаміки;</li> </ul>	
Веб камера	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обов'язкова наявність вбудованої камери з роздільною здатністю відео не гірше HD 720p;</li> </ul>	
Живлення	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вбудований акумулятор ємністю не менше 64 ватт-год;</li> </ul>	
Безпека	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обов'язкова наявність модулю TPM 2.0;</li> <li>- наявність слоту для замка безпеки;</li> </ul>	
Операційна Система	<ul style="list-style-type: none"> <li>- попередньо встановлена виробником ОС Microsoft Windows 10 або 11 Pro (64Bit). Версія встановленого ПЗ, повинна бути призначена для використання у т.ч. на території України;</li> </ul>	
Додаткові можливості програмного забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> <li>- можливість завантаження пакетів драйверів із сайту виробника;</li> <li>- наявність на сайті виробника персонального комп'ютера актуальної версії драйвера, системних прошивок, та програмного забезпечення для віддаленого керування парком ПК;</li> </ul>	
Гарантійний строк Товару	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не менше 36 місяців.</li> </ul>	
<b>2. Багатофункціональний пристрій</b>		<a href="#">[вказати виробника, модель]</a>
Функції	<ul style="list-style-type: none"> <li>- друк/ копіювання/ сканування</li> </ul>	-
Технологія друку	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лазерна, монохромна</li> </ul>	-

Максимальний формат друку	- A4	-
Максимальне навантаження	- не менше 15 000 сторінок в місяць	-
Швидкість друку (A4)	- не менше 20 сторінок на хвилину	-
Якість друку	- не менше 600x600	
Наявність USB порту для прямого друку та сканування	- обов'язково	-
Обсяг пам'яті пристрою	- не менше 128 Мб	-
Інтерфейси	- Обов'язкова наявність мережевого порту не гірше ніж USB 2.0 - Бездротові інтерфейси не гірші Wi-Fi b/g/n	-
Щільність паперу	- можливість друку на носіях ємністю у діапазоні 60 – 163 г/м <sup>2</sup>	-
Ємність лотка подачі паперу для друку	- не менше 150 аркушів	-
Ємність лотка прийому віддрукованих документів	- не менше 100 аркушів	-
Ємність стартового картриджу (A4)	- не менш 500 аркушів	-
Якість копіювання (стандартна якість)	- не менше 600×600 dpi	-
Якість сканування (оптична)	- не менше 600×600 dpi	-
Функції сканування	Обов'язкова наявність можливості передачі сканованих зображень: - на електронну пошту; - на USB-накопичувач; - на комп'ютер, підключений по USB інтерфейсу; - на комп'ютер, підключений по локальній мережі.	
Підтримка операційних систем для друку та сканування	- Windows XP/Vista/7/8/10, Mac OS X 10.7.5, 10.8.x, 10.9.x або більш пізньої версії, Linux	-
Комплектація витратними матеріалами	- Картридж з фотобарабаном в одному корпусі; - Ресур стартового картриджу не менше 500 аркушів.	
Гарантійний строк Товару	- не менше 36 місяців.	

<b>3. Комп'ютерна мишка</b>		[вказати виробника, модель]
Інтерфейс підключення	- радіо, бездротовий	
Тип датчика	- оптичний	
Наявність скролінгу	- обов'язково	
Роздільна здатність (max)	- 1600 dpi	
Гарантійний строк Товару	- не менше 12 місяців.	

**[НАЗВА ВИКОНАВЦЯ]**

**Підпис уповноваженої особи:**

**Печатка компанії**

**Місце:**

**Дата:**

**[Примітка:** Будь ласка ПІДПИШІТЬ та поставте ПЕЧАТКУ на ВСІ сторінки цього документу.]

### ДОДАТОК 3

до Запрошення до подання цінових  
пропозицій № AF/RFQ-1.1.8

[НА БЛАНКУ ОРГАНІЗАЦІЇ]

### ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Міністерство охорони здоров'я України

01601, Україна, Київ,  
вул. М. Грушевського, 7

Шановні панове,

Ми пропонуємо виконання договору № AF/RFQ-1.1.8 «Закупівля комп'ютерного обладнання» відповідно до «Умов постачання» та «Технічних вимог», які надаються разом із цією ціновою пропозицією, за ціною договору \_\_\_\_\_ (сума прописом і цифрами) (\_\_\_\_\_) (назва валюти). Ми пропонуємо завершити доставку Товарів, описаних в договорі в межах періоду в \_\_\_\_\_ календарних днів від дати підписання договору.

Ця цінова пропозиція і ваше письмове повідомлення про її прийняття становитимуть зобов'язання укласти з вами договір за формою, наведеною у Запрошенні до подання цінових пропозицій № AF/RFQ-1.1.8. Ми розуміємо, що ви не зобов'язані приймати цінову пропозицію з найнижчою ціною, або будь-яку іншу цінову пропозицію, отриману вами.

Цим документом ми підтверджуємо, що:

- а) дана цінова пропозиція є дійсною протягом сорока п'яти (45) днів з кінцевої дати надання цінової пропозиції зазначеної у п.5 Запрошення до подання цінових пропозицій № AF/RFQ-1.1.8.
- б) Постачальник та запропоновані ним товари та програмне забезпечення не підпадають під обмежувальні заходи (санкції) введені відповідно до чинних Указів Президента України.

\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

[Підпис уповноваженої особи Постачальника]

[День/Місяць/Рік]

П.І.Б. уповноваженої особи Постачальника: \_\_\_\_\_

Назва Постачальника: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Додаток 1: Умови постачання

Додаток 2: Технічні вимоги

**[Примітка: Будь ласка ПІДПИШІТЬ та поставте ПЕЧАТКУ на ВСІ сторінки цього документу.]**



## ДОДАТОК 4

до Запрошення до подання цінових пропозицій № AF/RFQ-1.1.8

### ДОГОВІР № AF/RFQ-1.1.8/\_\_\_

м. Київ \_\_\_\_\_ 2022 р.

Цей Договір укладено в день, місяць та рік, зазначені вище, між Міністерством охорони здоров'я України (далі – Покупець), в особі \_\_\_\_\_, заступника Міністра охорони здоров'я України, яка діє на підставі наказу Міністерства охорони здоров'я України від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_ (далі - Постачальник) в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, які надалі разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона».

Договір укладається в рамках реалізації Проекту «Додаткове фінансування проекту “Екстрене реагування на COVID-19 та вакцинація в Україні”» (далі - Проект), що фінансується відповідно до Угоди про позику між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку (далі - Банк) від 13 грудня 2021р. № 9315-UA (далі – Угода про позику).

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Покупцеві комп'ютерну, офісну техніку та супутні товари (далі – Товари), а Покупець зобов'язується придбати (прийняти та оплатити) Товари на умовах даного Договору.

1.2. Вартість, асортимент, кількість та технічні специфікації Товарів вказуються в Додатку № 1 «Умови постачання» та Додатку № 2 «Технічні вимоги», які є невід'ємною частиною цього Договору.

### 2. ДОСТАВКА ТА ПРИЙМАННЯ

2.1. Постачальник здійснює поставку Товарів Покупцеві на адресу: м. Київ, вул. М. Грушевського, 7, протягом термінів, зазначених в Додатку №1 до цього договору. Постачальник може здійснювати поставку Товарів частинами, але не більше двох (2) поставок.

2.2. Датою поставки Товарів вважається дата підписання Сторонами видаткової накладної. Видаткова накладна повинна бути підписана Покупцем в день поставки Товарів або протягом цього дня Покупець повинен надати Постачальнику письмову мотивовану відмову від підписання видаткової накладної. Факт підписання Сторонами видаткової накладної визначає момент переходу права власності на Товари від Постачальника до Покупця.

### 3. СУМА ДОГОВОРУ та ОПЛАТА

3.1. Сума Договору складає \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), включаючи усі податки, митні збори, доставку, завантаження, розвантаження та додаткові послуги (за адресою Покупця) включно із ПДВ у сумі \_\_\_\_\_. Сума Договору та одиничні ціни Товарів, вказані в Додатку № 1, є фіксованими і змінам не підлягають.

3.2. Сто відсотків (100%) загальної ціни поставлених Товарів послуг буде сплачено Покупцем Постачальнику протягом тридцяти (30) календарних днів після виконання Постачальником всіх зобов'язань за Договором, окрім гарантійних зобов'язань, як зазначено у Додатку №1, підписання видаткової накладної між Покупцем та Постачальником та надання Постачальником наступних документів:

- оригіналів належним чином оформлених довіреностей на отримання Товарів, виписаних на матеріально відповідальних осіб у Місцях призначення;
- оригіналів видаткових накладних, виданих Покупцем, із підписами матеріально відповідальних осіб у Місцях призначення, на яких виписано довіреності на отримання Товарів;

- копії товарно-транспортних накладних Постачальника до Місць призначення;
- оригіналу рахунка-фактури Постачальника.

Видаткова накладна між Покупцем та Постачальником повинна бути підписана Покупцем протягом 5 днів з моменту отримання Покупцем вказаних в цьому пункті документів, або Покупець повинен надати Постачальнику письмову мотивовану відмову від підписання видаткової накладної.

Постачальник може здійснювати поставку Товарів частинами, але не більше двох (2) поставок.

3.3 Оплата за цим Договором здійснюється за рахунок коштів позики (Угода про позику між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку від 13 грудня 2021р. № 9315-UA), передбачених у спеціальному фонді державного бюджету.

#### **4. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ**

##### **4.1 Припинення дії у зв'язку з невиконанням договірних зобов'язань**

- (a) Покупець, без шкоди будь-яким іншим заходам, пов'язаним із порушенням умов Договору, може розірвати Договір цілком або частково, надіславши Постачальнику в письмовій формі повідомлення про невиконання останнім зобов'язань за Договором:
  - (i) у разі, якщо Постачальник неспроможний поставити будь-які або всі товари в межах періоду, визначеного в Договорі, або в межах будь-якого наданого його продовження;
  - (ii) у разі, якщо Постачальник неспроможний виконати будь-яке інше зобов'язання за Договором; або
  - (iii) у разі, якщо Постачальник, на думку Покупця, був замішаний у корупції або шахрайстві, як зазначено в п. 5 нижче в процесі конкуренції за отримання або виконання Договору.
- (b) Якщо Покупець розриває Договір повністю або частково, Покупець може, на прийнятних умовах і в доцільний спосіб, закупити аналогічні недопоставлені Товари, причому Постачальник буде нести перед Покупцем відповідальність за всі додаткові витрати, пов'язані з такими аналогічними Товарами. Однак Постачальник повинен продовжувати виконання Договору в тій його частині, що не була розірвана.

##### **4.2 Розірвання Договору в силу неплатоспроможності**

- (a) Покупець може в будь-який час розірвати Договір, направивши Постачальнику відповідне письмове повідомлення, якщо Постачальник стає банкрутом або в інший спосіб оголошується неплатоспроможним. В цьому випадку розірвання здійснюється без виплати компенсації Постачальнику за умови, що таке розірвання не шкодить або не впливає на будь-які права щодо дій або коригувальних заходів, що були чи будуть згодом набуті Покупцем.

##### **4.3 Розірвання Договору в силу доцільності**

- (a) Покупець може в будь-який час повністю або частково розірвати Договір в силу доцільності, надіславши Постачальнику відповідне письмове повідомлення. У цьому повідомленні повинно бути зазначено, що таке розірвання здійснюється з міркувань доцільності для Покупця, визначено обсяг анульованих зобов'язань Постачальника за Договором, а також дату вступу в силу такого розірвання.
- (b) Товари, вже готові до відправлення протягом двадцяти восьми (28) днів після одержання Постачальником повідомлення про розірвання, повинні бути прийняті

Покупцем на умовах і за цінами Договору. По відношенню до інших Товарів Покупець може зробити наступний вибір:

- (i) вимагати виготовлення і поставки будь-якої їхньої частини на умовах і за цінами Договору; та /або
- (ii) відмовитися від Товарів.

## **5. ШАХРАЙСТВО ТА КОРУПЦІЯ**

5.1 У разі, якщо Покупець виявить, що Постачальник та/або будь-хто з його працівників, агентів, субпідрядників, консультантів, надавачів послуг, постачальників та/або найманих працівників вдавались до корупційних або шахрайських дій, або до практики змови, примусу, перешкоджання розслідуванню в процесі конкурентного відбору або при виконанні цього Договору, у цьому випадку Покупець може припинити залучення Постачальника за Договором і дію Договору, письмово повідомивши про це Постачальника не пізніше, ніж за 14 днів до припинення дії Договору. При цьому положення пункту 4 застосовуються так ніби мало місце припинення дії Договору відповідно до пп.4.1.

5.2 Від Постачальника вимагається дотримання вимог Антикорупційного керівництва Банку та його переважаючих політик та процедур щодо санкцій, викладених в Санкційних правилах Банку, як визначено в Додатку 3 до Договору.

## **6. ПЕРЕВІРКИ ТА АУДИТ**

6.1 Постачальник має виконувати всі вказівки Покупця, які відповідають чинному законодавству місця постачання товарів.

6.2 Постачальник дозволяє Банку і/або особам, призначеним Банком, а також має забезпечити отримання дозволу від своїх Субпідрядників та консультантів, інспектувати і/або проводити на вимогу Банку аудит рахунків, записів та інших документів, що мають відношення до подання тендерної пропозиції та виконання Договору. Звертаємо увагу Постачальника, його Субпідрядників та консультантів на п.5 Шахрайство та корупція, яким, окрім іншого, передбачається, що дії, спрямовані на суттєве обмеження реалізації Банком свого права на проведення перевірок та аудиту становить заборонену практику, яка тягне за собою розірвання договору і/або застосування Банком санкцій (включаючи визнання Постачальника неправомочним, але не обмежуючись цим) відповідно до стандартних процедур Банку щодо застосування санкцій.

## **7. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ**

7.1. Товари повинні мати гарантію Постачальника не менше, ніж на дванадцять (12) місяців з дати поставки товарів. Постачальник надає Покупцю гарантійні документи на Товари разом з рахунком до сплати та видатковою накладною.

7.2. Протягом гарантійного періоду усі дефекти мають бути виправлені Постачальником без жодних витрат для Покупця не пізніше ніж через 30 днів з дати отримання повідомлення від Покупця.

## **8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

8.1 Постачальник не сплачує неустойку або не несе відповідальність за припинення Договору внаслідок невиконання зобов'язань якщо та у тій мірі у якій така затримка з виконанням або неможливістю виконання своїх зобов'язань за Договором є наслідком дії обставини непереборної сили (форс-мажору).

8.2 У цілях цієї Статті під форс-мажором розуміється будь-яка обставина або ситуація поза контролем Постачальника, що її неможливо передбачити, уникнути та вона виникає не внаслідок недбалості або браку старанності з боку Постачальника. Такі обставини можуть включати, серед іншого, дії Покупця, що перебувають виключно в його компетенції, війни або революції, пожежі, повені, епідемії, карантинні обмеження та ембарго на перевезення вантажів.

8.3 У разі виникнення ситуації Форс-мажору Постачальник негайно у письмовій формі повідомляє Покупця про таку умову та її причину. Якщо Покупцем не надано іншої письмової інструкції, то Постачальник продовжує виконувати свої зобов'язання за Договором доки це практично можливо, та шукає всі доцільні альтернативні можливості виконання, яким не перешкоджає Форс-мажорна обставина.

## **9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

9.1 За невиконання або/та неналежне виконання умов даного Договору Сторони несуть майнову відповідальність згідно з даним Договором та діючим законодавством України.

9.2. За порушення строків поставки Товарів Покупець має право розірвати договір без будь-яких зобов'язань перед Постачальником в разі невиконання поставки Товарів через 21 день від крайнього терміну поставки Товарів, вказаному в п. 2.1 цього Договору, після відповідного письмового повідомлення Покупцем.

9.3. За порушення строків поставки Товарів за пунктом 2.1 з Постачальника стягується неустойка у розмірі 0,2% від вартості Товарів, щодо яких допущено прострочення, за кожен календарний день прострочення. Неустойка, що стягується, не має перевищувати 10% вартості недопоставлених у строк Товарів.

9.4. Якщо Постачальник використовуватиме послуги субпідрядників, перевізників, експедиторів та інших компаній, які залучаються для своєчасного та належного виконання Договору, вся відповідальність перед Покупцем за будь-які втрати, збитки або за неналежне виконання Договору несе Постачальник.

## **10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. Усі спори, що виникають внаслідок або у зв'язку з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. Якщо Сторони не можуть дійти до згоди, то спір підлягає вирішенню у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

## **11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей Договір набуває чинності в день підписання та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, зокрема, в частині Постачання Товарів – відповідно до термінів, визначених у Статті 2, в частині розрахунків – до повного їх виконання, але не пізніше \_\_ \_\_\_\_\_ 2022 року.

11.2. Договір складено в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

## **12. ІНШІ УМОВИ**

12.1 Усі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються в письмовій формі шляхом укладення додаткових угод, що є невід'ємною частиною Договору.

12.2. Всі повідомлення будь-якої із Сторін цього Договору іншій Стороні повинні направлятися поштою, електронною поштою або факсом за адресами, вказаними у Договорі.

12.3. У випадку зміни адрес, банківських реквізитів, контактних телефонів тощо, вказаних у Договорі, Сторони зобов'язуються повідомляти про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) робочих днів.

### 13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ та РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Міністерство охорони здоров'я України

Адреса:

Розрахунковий рахунок

Адреса:

вул. М. Грушевського, 7,

м. Київ, 01601

Банківські реквізити Замовника:

Код ЄДРПОУ 00012925

ІВАН UA07 820172 0343111 0101 00000

199

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

### 14. ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ

Додаток 1: Умови постачання

Додаток 2: Технічні вимоги

Засвідчуємо, що цей Договір підписано від імені Сторін вищевказаною датою:

**Від Покупця**

**Від Постачальника**

\_\_\_\_\_

І.В. Микичак

Заступник Міністра охорони здоров'я  
України

## ШАХРАЙСТВО ТА КОРУПЦІЯ

### 1. Мета

1.1 Антикорупційні настанови Банку та це доповнення застосовуються до закупівель в рамках операцій Банку з фінансування інвестиційних проектів.

### 2. Вимоги

2.1 Банк вимагає від Позичальників (включаючи отримувачів фінансування від Банку); учасників торгів (тих, хто подав заявки/пропозиції), консультантів, підрядників та постачальників; будь-яких субпідрядників, субконсультантів, надавачів послуг або постачальників; будь-яких агентів (заявлених чи ні); та їх співробітників дотримуватись найвищих етичних стандартів під час процесу закупівель, відбору та виконання контрактів, що фінансуються Банком, та утримуватись від шахрайства та корупції.

2.2 З цією метою Банк:

а. Визначає, для цілей цього пункту, наведені нижче терміни таким чином:

- i. “корупційні дії” – це пропонування, надання, отримання або вимагання, прямо чи опосередковано, будь-чого цінного з метою неналежного впливу на дії іншої сторони;
- ii. “шахрайські дії” – це будь-які дії або бездіяльність, включаючи викривлення інформації, які навмисно або ненавмисно вводять в оману або намагаються ввести в оману сторону для отримання фінансової або іншої вигоди або уникнення виконання обов’язків;
- iii. “дії щодо змови” – це домовленості між двома або більше сторонами, спрямовані на досягнення неналежної мети, включаючи неналежний вплив на дії іншої сторони;
- iv. “дії щодо примушування” – це негативний вплив або завдання шкоди, або погрози негативно вплинути чи завдати шкоди, прямо чи опосередковано, будь-якій стороні або її майну для здійснення неналежного впливу на дії сторони;
- v. “перешкоджаючі дії” - це
  - (a) навмисне знищення, фальсифікація, зміна або приховування важливих для розслідування доказів або надання неправдивих заяв слідчим з метою суттєво завадити розслідуванню Банком звинувачень в корупційних або шахрайських діях, діях щодо змови або примушування, та/або погрози, домагання або залякування будь-якої сторони з метою недопущення розкриття нею відомостей, важливих для проведення розслідування, або подальшого проведення розслідування, або
  - (b) дії, спрямовані на суттєве перешкоджання реалізації Банком права на інспектування та аудит відповідно до пункту 2.2 е. нижче.

b. Відхиляє пропозицію щодо присудження контракту, якщо Банком буде з’ясовано, що рекомендований для укладання контракту консультант або його співробітники, агенти, субконсультанти, субпідрядники, надавачі послуг, постачальники та/або їх

- співробітники прямо чи опосередковано брали участь у корупційних або шахрайських діях, діях щодо змови або примушування або перешкоджаючих діях під час участі у конкурсі щодо зазначеного контракту;
- c. На додаток до засобів правового захисту, визначених у відповідній угоді про позику, може вживати відповідні заходи, включаючи оголошення про порушення процедур закупівель, якщо Банком буде встановлено, що представники Позичальника або будь-якого з отримувачів будь-якої частини коштів Позики брали участь у корупційних або шахрайських діях, діях щодо змови або примушування або перешкоджаючих діях під час процесу відбору або виконання зазначеного контракту, і що Позичальником не було вжито своєчасних та належних заходів, що є задовільними на думку Банку, з метою реагування на такі дії на момент їх виникнення, включаючи відсутність своєчасного інформування Банку про такі дії;
  - d. Відповідно до Антикорупційних настанов Банку та згідно з поширеною на цей час санкційною політикою та процедурами Банку, може застосувати санкції до фірми або фізичної особи на невизначений або визначений період часу, включаючи публічне оголошення про позбавлення такої фірми або фізичної особи права: (i) на присудження контракту, що фінансується Банком, або отримання від нього будь-якої фінансової чи іншої вигоди<sup>1</sup>; (ii) на пропонування<sup>2</sup> в якості субпідрядника, консультанта, виробника, постачальника або надавача послуг іншої фірми, яка має право на присудження контракту, що фінансується Банком; та (iii) на отримання коштів в рамках будь-якої позики, наданої Банком, або на будь-яку подальшу участь у підготовці або реалізації проекту, що фінансується Банком;
  - e. Вимагає включення до тендерної документації/запитом до надання пропозицій та до контрактів, що фінансуються за рахунок позики Банку, вимоги до учасників (тих, хто подає заявки/пропозиції), консультантів, підрядників та постачальників, їх субпідрядників, субконсультантів, надавачів послуг, постачальників, агентів дозволити Банку інспектувати<sup>3</sup> всі рахунки, записи та інші документи, що стосуються процесу закупівель, відбору та/або виконання контракту, а також дозволити їх аудит призначеними Банком аудиторами.

---

<sup>1</sup> Для уникнення сумнівів, позбавлення сторони, до якої застосовано санкції, права на присудження контракту має поширюватись, без обмежень, на (i) подання заявки на передкваліфікацію, висловлення інтересу в наданні консультаційних послуг та подання заявок, прямо чи в якості пропонованого субпідрядника, пропонованого консультанта, пропонованого виробника або постачальника або номінованого надавача послуг щодо цього контракту, та (ii) внесення доповнень або змін, що спричиняють суттєву модифікацію існуючого контракту.

<sup>2</sup> Пропонований субпідрядник, пропонований консультант, пропонований виробник або постачальник або пропонований надавач послуг (використовуються різні назви в залежності від конкретної тендерної документації) це той, хто був (i) включений консультантом до передкваліфікаційної заявки через специфічний та надзвичайно важливий досвід та ноу-хау, що забезпечують відповідність учасника кваліфікаційним вимогам за конкретною заявкою; або (ii) призначений Позичальником.

<sup>3</sup> У цьому контексті інспекції носять слідчий характер (експертиза). Вони включають заходи із встановлення фактів, що вживаються Банком або особами, призначеними Банком, для реагування на конкретні питання, що стосуються розслідувань/аудитів, як то оцінка правдивості звинувачень у можливному шахрайстві та корупції, шляхом використання належних механізмів. Така діяльність включає, не обмежуючись: доступ та огляд фінансової документації та інформації фірми або фізичної особи, зняття копій у разі необхідності; доступ та огляд будь-яких інших документів, даних та інформації (у паперовому або електронному вигляді), що вважаються важливими для розслідування/аудиту, та зняття копій у разі необхідності; опитування співробітників та інших відповідних осіб; здійснення фізичних інспекцій та виїздів на місце; отримання підтверджень інформації з боку третіх осіб.