

Методика розрахунку тарифів на надання послуг з профілактики ВІЛ серед групи підвищеного ризику щодо інфікування ВІЛ

I. Загальні положення

1. Ця Методика встановлює механізм визначення тарифів на надання послуг з профілактики ВІЛ серед групи підвищеного ризику щодо інфікування ВІЛ для установ, що формують систему закладів охорони здоров'я, лікувальних закладів всіх рівнів, неурядових організації, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, благодійних організацій та суб'єктів підприємницької діяльності (далі – послуги з профілактики ВІЛ).

2. Ця Методика розроблена відповідно до Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Господарського кодексу України, законів України «Про ціни і ціноутворення», «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» та інших нормативно-правових актів.

3. Тарифи на надання послуг з профілактики ВІЛ розрахована згідно з цією Методикою, використовується при визначенні тарифів на такі послуги та проведенні закупівлі таких послуг, зокрема при визначенні умов закупівлі та оцінці пропозицій суб'єктів, що надають або мають наміри надавати такі послуги, оплаті наданих послуг.

4. У цій Методиці терміни вживаються у таких значеннях:

основний персонал – соціальні та медичні працівники надавачів послуг з профілактики ВІЛ, що безпосередньо здійснюють надання послуг (спеціалісти з соціальної роботи, психологи, методисти, лікарі, середній та молодший медичний персонал тощо);

допоміжний персонал – працівники (робітники) надавачів послуг з профілактики ВІЛ, які безпосередньо залучені до надання послуг і здійснюють

допоміжні та обслуговуючі функції по відношенню до основного персоналу (водії автотранспортних засобів спеціального призначення, підсобні робітники, вантажники, прибиральники місць надання послуг з профілактики ВІЛ тощо);

адміністративний та управлінський персонал – працівники (робітники) надавачів послуг з профілактики ВІЛ, які забезпечують виконання адміністративних та управлінських функцій (керівники організацій, їх заступники, керівники та провідні фахівці фінансово-економічних, адміністративно-господарських, кадрових та юридичних служб тощо);

господарський та обслуговуючий персонал – працівники (робітники) надавачів послуг з профілактики ВІЛ, які беруть участь у виконанні загальнопромислових функцій, пов'язаних із функціонуванням (статутною діяльністю) надавачів послуг (водії автотранспортних засобів, охоронники, техніки, електрики, прибиральники службових приміщень, робітники з обслуговування і ремонту техніки та будівель, двірники тощо).

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених законодавством України.

5. У цій Методиці використовуються такі скорочення:

ВВ – витрати на відрядження працівників надавачів послуг, обчислюються в гривнях;

ВЗ – витрати на оплату послуг зв'язку (в тому числі пошта, телефон, інтернет), обчислюються в гривнях;

ВОГ – вартість надання послуги з профілактики ВІЛ впродовж однієї людино-години, обчислюється в гривнях;

ВПММ – витрати на паливно-мастильні матеріали, пов'язані з наданням послуги з профілактики ВІЛ, обраховані відповідно до норм витрат палива і мастильних матеріалів на автомобільному транспорті, обчислюються в гривнях;

ВН – вартість нематеріальних активів, основних засобів, інших необоротних матеріальних активів загальнопромислового призначення, обчислюється в гривнях;

ВП – вартість надання конкретної послуги з профілактики ВІЛ, обчислена на підставі вартості надання послуги одному отримувачу впродовж однієї людино-години та обґрунтованих витрат часу на надання такої послуги (в межах обсягів, встановлених законодавством України), обчислюється в гривнях;

ВСО – вартість спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, які використовуються безпосередньо для надання послуги з профілактики ВІЛ, обчислюється в гривнях;

ВТЗ – вартість транспортних засобів, обчислюється в гривнях;

ВЧП – витрати часу на надання послуги з профілактики ВІЛ, обчислюється в людино-годинах;

ЄСВН – єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування адміністративного, управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу, обчислюється в гривнях;

ЄСВП – єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування з заробітної плати основного та допоміжного персоналу за рік;

ЗПЄВН – заробітна плата та єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування адміністративного, управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу, обчислюється в гривнях;

ЗПЄВП – заробітна плата та єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу за рік, обчислюється в гривнях;

ЗПН - заробітна плата адміністративного, управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу, обчислюється в гривнях;

ЗПП – заробітна плата та ЄСВ основного і допоміжного персоналу, який залучається до надання послуги за рік, обчислюється в гривнях;

ЗПУ – загальний обсяг заробітної плати та ЄСВ всього основного і допоміжного персоналу, який здійснює надання всіх послуг за всією виробничою (статутною) діяльністю надавача за рік, обчислюється в гривнях;

ЗН – витрати, пов'язані зі зносом нематеріальних активів, основних засобів, інших необоротних матеріальних активів загальновиробничого і адміністративного призначення, обчислюються в гривнях;

ЗСП – витрати, пов'язані зі зносом спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, що використовується для надання послуг з профілактики ВІЛ, обчислюються в гривнях;

ІВН – інші витрати на придбання товарів, робіт та послуг, необхідних для виконання загальновиробничих та адміністративних функцій, обчислюються в гривнях;

ІВП – інші витрати на придбання товарів та послуг, що використовуються для надання послуги з профілактики ВІЛ, обчислюються в гривнях;

ІНВ - річний обсяг інших непрямих витрат, обчислюється в гривнях;

ІПВ – річний обсяг інших прямих витрат, обчислюється в гривнях;

КО – кількість отримувачів послуги з профілактики ВІЛ, обчислюється в особах;

КРНВ – коефіцієнт розподілу непрямих витрат, який використовується для розрахунку частки непрямих витрат надавачів послуг з профілактики ВІЛ, що враховується при розрахунку вартості послуги;

КПЕ – витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв, що включають оплату послуг з постачання теплової енергії, водопостачання та водовідведення, постачання електричної енергії, природного газу та інших енергоносіїв (в тому числі придбання твердого палива, скрапленого газу),

обчислюються в гривнях;

МПП – витрати на лікарські засоби та вироби медичного призначення, що використовуються для надання послуги з профілактики ВІЛ, обчислюються в гривнях;

НВ – непрямі витрати, пов'язані із забезпеченням функціонування (виробничої або статутної діяльності) надавача послуги з профілактики ВІЛ, які можуть бути віднесені до вартості надання послуги, обчислюються в гривнях;

НЗ – витрати відповідно до норм зносу до первісної вартості у розрахунку на рік, яка визначена у встановленому порядку, обчислюються у відсотках;

НТРД – норма тривалості робочого дня в годинах, обчислюється в годинах;

ОО – витрати на оренду та обслуговування приміщень, будівель і споруд, обчислюються в гривнях;

ПВ – прямі витрати – витрати, прямо пов'язані з наданням послуг з профілактики ВІЛ, та які можуть бути безпосередньо включені до вартості надання послуги, обчислюються в гривнях;

ПДВ – податок на додану вартість, враховується у разі, якщо надавач послуг з профілактики ВІЛ є платником ПДВ, обчислюється в гривнях;

ПМН – витрати на предмети, матеріали, обладнання та інвентар на загальновиробничі та адміністративні потреби, обчислюються в гривнях;

ПМП – витрати на предмети, матеріали, обладнання та інвентар (в тому числі спецодяг), що використовуються для надання послуги з профілактики ВІЛ, обчислюються в гривнях;

ПХП – витрати на продукти харчування, що закупаються, обчислюються в гривнях;

РД – кількість робочих днів на рік, обчислюється в днях;

РОН – витрати на ремонт та обслуговування обладнання загальновиробничого і адміністративного призначення, обчислюються в гривнях;

РОП – витрати на ремонт та обслуговування спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, що використовуються для надання послуги з профілактики ВІЛ, обчислюються в гривнях;

РПН – витрати на роботи та послуги на загальновиробничі та адміністративні потреби, обчислюються в гривнях;

СРПП – витрати на супутні роботи та послуги, що закупаються для надання послуги з профілактики ВІЛ, обчислюються в гривнях;

ТВН – транспортні витрати на загальновиробничі та адміністративні потреби, обчислюються в гривнях;

ТВП – транспортні витрати, необхідні для надання послуги з профілактики ВІЛ, обчислюються в гривнях;

ТРПН – річний обсяг придбаних товарів, робіт та послуг на адміністративні та загальновиробничі потреби, обчислюються в гривнях;

ТРПП – річний обсяг придбання товарів, робіт та послуг, безпосередньо пов'язаних з наданням послуги з профілактики ВІЛ, обчислюється в гривнях;

ЧНВ – частка непрямих витрат, яка враховується при визначенні вартості послуги з профілактики ВІЛ, обчислюється в гривнях за годину.

6. Визначення тарифів на надання послуги з профілактики ВІЛ здійснюється відповідно до економічно обґрунтованих планованих витрат, визначених на підставі державних або галузевих чи внутрішніх (корпоративних) нормативів витрат ресурсів (калькуляції витрат) з урахуванням справедливих (ринкових) цін на відповідні матеріальні ресурси та послуги у запланованому періоді на основі розрахункових фінансових показників.

7. Тарифи на надання послуг з профілактики ВІЛ визначається окремо для кожної послуги, перелік яких використовується згідно з встановленим порядком. Тариф на надання послуги складається на основі примірної структури витрат, визначеної додатком 1 до цієї Методики, які безпосередньо пов'язані з наданням таких послуг (прямі витрати), та інших статутних загальновиробничих та адміністративних витрат, які можуть бути віднесені до вартості конкретної послуги (непрямі витрати).

8. До прямих витрат належать:

заробітна плата та єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

придбання товарів, робіт та послуг, безпосередньо пов'язаних з наданням послуг з профілактики ВІЛ основним та допоміжним персоналом (в тому числі предмети, матеріали, обладнання та інвентар, лікарські засоби та вироби медичного призначення, продукти харчування, супутні роботи та послуги, інші витрати на придбання товарів, робіт та послуг);

інші прямі витрати (в тому числі транспортні витрати, необхідні для надання послуги з профілактики ВІЛ, ремонт та обслуговування спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, знос спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, інші витрати).

9. До непрямих витрат належать:

заробітна плата та єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування адміністративного, управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу,

придбання товарів, робіт та послуг, що можуть бути віднесені до адміністративних або загальновиробничих витрат (в тому числі предмети, матеріали, обладнання та інвентар, роботи та послуги, інші витрати на придбання товарів, робіт та послуг);

інші непрямі витрати (в тому числі на оренду та обслуговування приміщень, будівель та споруд, комунальні послуги та енергоносії, зв'язок, транспортні витрати, загальновиробничі та адміністративні потреби, відрядження працівників, ремонт та обслуговування обладнання загальновиробничого та адміністративного призначення, знос основних засобів, нематеріальних активів та інших необоротних матеріальних активів загальновиробничого та адміністративного призначення тощо).

II. Розрахунок тарифів на надання послуги з профілактики ВІЛ

1. Тарифи на надання послуги з профілактики ВІЛ та склад витрат, що входять до неї, визначаються залежно від складових частин кожної окремої послуги з профілактики ВІЛ. Перелік витрат, що включається до розрахунку тарифу на надання послуги з профілактики ВІЛ залежно від її особливостей та умов її надання, визначаються додатком 2 до цієї Методики.

2. Основою для розрахунку тарифу на надання послуги з профілактики ВІЛ є вартість надання такої послуги одному отримувачу впродовж однієї людино-години, а також витрати часу на надання послуги та кількість отримувачів відповідної послуги. При розрахунку тарифу на надання послуги з профілактики ВІЛ враховуються як прямі, так і непрямі витрати.

3. До тарифу на надання конкретної послуги з профілактики ВІЛ включається частка усіх непрямих витрат надавача послуг, яка розраховується за допомогою КРНВ, який обчислюється як співвідношення заробітної плати (винагороди) основного і допоміжного персоналу, залученого до надання конкретної послуги з профілактики ВІЛ до заробітної плати (винагороди) всього основного і допоміжного персоналу за всією виробничою (статутною) діяльністю надавача послуг.

4. Розміри окремих категорій та/або статей витрат визначаються надавачем послуг з профілактики ВІЛ самостійно, виходячи з вартості ресурсів.

5. Для розрахунку вартості послуги з профілактики ВІЛ, а також формування та оцінки калькуляції витрат на надання послуг за рахунок бюджетних коштів, надавачі послуг використовують формули:

1) Загальна вартість послуги з профілактики ВІЛ:

$$ВП = ВЧП \times ВОГ \times КО.$$

2) Вартість надання послуги з профілактики ВІЛ впродовж однієї людино-години.

$$\text{ВОВ} = \text{ПВ} + \text{ЧНВ} + \text{ПДВ}.$$

3) Прямі витрати:

$$\text{ПВ} = (\text{ЗПЄВП} + \text{ТРПП} + \text{ІПВ}) / \text{РД} / \text{НТРД}.$$

4) Інші прямі витрати:

$$\text{ІПВ} = \text{ТВП} + \text{РОП} + \text{ЗСП} + \text{ІВП}.$$

Інші прямі витрати також можуть включати витрати на оформлення звітних документів надавач послуг, друк та оформлення документів за запитом тощо.

5) Транспортні витрати:

$\text{ТВП} = \text{ВПММ} + \text{ВТЗ} \times \text{НЗ}$ (якщо надавач послуг користується власними транспортними засобами);

або шляхом компенсації витрат на проїзд персоналу, задіяному до надання послуги з профілактики ВІЛ у розмірі вартості проїзду на громадському транспорті (крім таксі) відповідно до проїзних документів.

6) Знос спеціального обладнання:

$$\text{ЗСП} = \text{ВСО} \times \text{НЗ}.$$

7) Витрати на оплату праці основного та допоміжного персоналу:

$$\text{ЗПЄВП} = \text{ЗПП} + \text{ЄСВП}.$$

8) Витрати на придбання товарів, робіт та послуг:

$$\text{ТРПП} = \text{ПМП} + \text{МПП} + \text{ПХП} + \text{СРПП} + \text{ІВП}.$$

9) Частка непрямих витрат, яка враховується при визначенні вартості послуги з профілактики ВІЛ:

$$\text{ЧНВ} = \text{НВ} \times \text{КРНВ} / \text{РД} / \text{НТРД}.$$

10) Непрямі витрати:

$$\text{НВ} = \text{ЗПЄВН} + \text{ТРПН} + \text{ІВН}.$$

11) Витрати на оплату адміністративного, управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу:

$$\text{ЗПЄВН} = \text{ЗПН} + \text{ЄСВН}.$$

12) Витрати на придбання товарів, робіт та послуг на адміністративні та загальнопромислові потреби:

$$\text{ТРПН} = \text{ПМН} + \text{РПН} + \text{ІВН}.$$

13) Інші непрямі витрати:

$$\text{ІВН} = \text{ОО} + \text{КПЕ} + \text{ВЗ} + \text{ТВН} + \text{ВВ} + \text{РОН} + \text{ЗН} + \text{ІВН}.$$

Інші непрямі витрати також можуть включати витрати на послуги інших організацій, в тому числі витрати на організацію спеціалізованих тренінгів, курсів підвищення кваліфікації працівників, послуги з охорони та пожежної охорони приміщень, у яких надаються послуги з профілактики ВІЛ, витрати на зв'язок та інші витрати загальногосподарського призначення.

14) Транспортні витрати на загальнопромислові та адміністративні потреби:

$$\text{ТВН} = \text{ВПММ} + \text{ВТЗ} \times \text{НЗ}.$$

15) Знос нематеріальних активів, основних засобів та інших необоротних матеріальних активів загальнопромислового призначення:

$$\text{ЗН} = \text{ВН} \times \text{НЗ}.$$

16) Коефіцієнт розподілу непрямих витрат:

$$\text{КРНВ} = \text{ЗПП} / \text{ЗПУ}.$$

6. Рівень оплати праці (винагороди) встановлюється відповідно до чинного законодавства.

7. Перелік та кількість посад персоналу визначається штатним розписом надавача послуг з профілактики ВІЛ, але не обмежується ним.

8. Робоче навантаження на персонал визначається надавачем послуг з профілактики ВІЛ самостійно, відповідно до встановлених норм витрат часу, який використовується для надання послуги, з урахуванням особливостей надання послуг.

III. Встановлення єдиних тарифів на надання послуги з профілактики ВІЛ

1. Єдині тарифи на надання послуги з профілактики ВІЛ встановлюються на основі аналізу даних про обсяги та структуру відповідних витрат, отриманих від референтних надавачів послуг різних організаційно-правових форм, проведеного відповідно до цієї Методики та затверджуються в порядку, встановленому законодавством.

2. Тарифи на надання послуг з профілактики ВІЛ, визначені на основі цієї Методики по кожному окремому референтному надавачу, є референтними.

3. Середні референтні тарифи на надання послуги з профілактики ВІЛ за всіма референтними надавачами послуг, є базою для встановлення єдиних тарифів.

**Генеральний директор
Директорату громадського здоров'я**

А. СКІПАЛЬСЬКИЙ

Додаток 1
до Методики розрахунку
тарифів на надання послуг з
профілактики ВІЛ серед групи
підвищеного ризику щодо
інфікування ВІЛ

**Примірна структура витрат для розрахунку тарифів на надання послуг в
розрахунку на одну людину-годину**

№ п/п	Статті витрат	Умови надання послуг	
		Поза межами закладів або установ (приміщень) надавача послуг	В закладі або установі (приміщенні) надавача послуг
Прямі витрати			
1.	Заробітна плата та єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування		
1.1	Заробітна плата працівників		
1.1.1	Основний персонал	Відповідно до штатного розпису та навантаження (в т. ч. враховується час, що витрачається на дорогу до місця надання послуг та назад).	Відповідно до штатного розпису (переліку персоналу) та навантаження.
1.1.2	Допоміжний персонал		
1.2	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	Визначається відповідно до Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування»	
2.	Придбання товарів, робіт та послуг		
2.1	в т. ч. предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю	У випадках, передбачених порядком надання послуги з профілактики ВІЛ	
2.2	в т. ч. медикаментів та перев'язувальних матеріалів		
2.3	в т. ч. продуктів харчування		
2.4	в т. ч. супутніх робіт та послуг ¹		
2.7	в т. ч. інші витрати на придбання товарів робіт та послуг ²		
3.	Інші прямі витрати		
3.1	Транспортні витрати		
3.1.1	в т. ч., якщо надавач послуг користується власними транспортними засобами	Відповідно до даних маршрутних листів.	Не застосовується.
3.1.2	в т. ч., якщо надавач послуг компенсує витрати на проїзд працівникам, які задіяні при наданні послуги зпрофілактики ВІЛ	У розмірі вартості проїзду на громадському транспорті (крім таксі) – відповідно до проїзних документів.	
3.2	Ремонт та обслуговування спеціального обладнання та інших спеціальних засобів ³	Відповідно до норм часу та обслуговування обладнання.	

¹ До супутніх товарів, робіт та послуг, серед іншого, належать послуги з проведення тренінгів з професійного навчання та підвищення кваліфікації основного персоналу, друк інформаційних матеріалів та поліграфічні послуги, рекламні послуги тощо.

² Інші витрати можуть включати витрати на оформлення звітних документів, витрати на друк та оформлення документів за запитом одержувача послуги, витрати на обов'язкове страхування обладнання, що використовується для надання послуги з профілактики ВІЛ.

³ До цієї категорії відносяться витрати на ремонт і обслуговування обладнання та інших спеціальних засобів, що безпосередньо використовується для надання послуги з профілактики ВІЛ серед групи підвищеного ризику

3.3	Знос спеціального обладнання та інших спеціальних засобів	У випадках, передбачених порядком надання послуги з профілактики ВІЛ та визначається у встановленому порядку
3.4	Інші витрати	Відповідно до встановленого розміру витрат
Непрямі витрати		
1.	Заробітна плата та єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	
1.1	Заробітна плата працівників	
1.1.1	Адміністративний та управлінський персонал	Відповідно до штатного розпису (переліку персоналу) та навантаження.
1.1.2	Господарський та обслуговуючий персонал	
1.2	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	Визначається відповідно до Закону України "Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.
2.	Придбання товарів, робіт та послуг	
2.1	в т. ч. придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю на адміністративні і загальновиробничі потреби ⁴	Відповідно до норм споживання товарів та послуг, та встановлених правил (процедур) закупівель.
2.2	в т. ч. придбання робіт та послуг на статутні адміністративні і загальновиробничі потреби	
2.3	в т. ч. інші витрати на придбання товарів робіт та послуг	
3.	Інші непрямі витрати	
3.1	в т. ч. оренда та обслуговування приміщень, будівель та споруд	Відповідно до укладених договорів.
3.2	в т. ч. витрати на комунальні послуги та енергоносії	Відповідно до встановлених тарифів та укладених договорів.
3.3	в т. ч. витрати на зв'язок (пошта, телефон, Інтернет)	Відповідно до укладених договорів.
3.4	в т. ч. транспортні витрати на загальновиробничі та адміністративні потреби	Відповідно до даних маршрутних листів.
3.5	в т. ч. витрати на відрядження працівників	Відповідно до запланованих відряджень та згідно з нормами відшкодування витрат на відрядження.
3.6	в т. ч. ремонт та обслуговування обладнання адміністративного та загальновиробничого призначення	Відповідно до норм часу та обслуговування обладнання.
3.7	в т. ч. знос нематеріальних активів загальновиробничого та адміністративного призначення	Відповідно до норм, які визначаються у встановленому законом порядку
3.8	в т. ч. знос основних засобів загальновиробничого та адміністративного призначення	
9	в т. ч. знос інших необоротних матеріальних активів загальновиробничого та адміністративного призначення	
3.10	в т. ч. інші витрати	Відповідно до укладених договорів.

щодо інфікування ВІЛ.

⁴ Ця категорія витрат включає в себе придбання матеріалів, обладнання та інвентарю, необхідного для виробничої (статутної) діяльності організації, на використання для реалізації нею управлінських та господарських функцій.

Додаток 2

до Методики розрахунку тарифів на надання послуг з профілактики ВІЛ серед групи підвищеного ризику щодо інфікування ВІЛ

Перелік витрат, що включаються до розрахунку тарифів на надання послуг з урахуванням порядку їх надання

№ з/п	Перелік послуг	Прямі витрати								Непрямі витрати									
		заробітна плата і ЄВ	предмети, матеріали, обладнання та інвентар	медикаменти та перев'язувальні матеріали	продукти харчування	супутні роботи та послуги	транспортні витрати	Амортизація (знос) спеціального обладнання	ремонт та обслуговування спеціального обладнання	заробітна плата і ЄВ	предмети, матеріали, обладнання та інвентар	роботи та послуги	відрядження	оренда та обслуговування приміщень	комуніальні послуги та енергоносії	Амортизація (знос) необоротних активів	ремонт та обслуговування обладнання	зв'язок для потреба надавача послуг	транспортні витрати
1	Надання цільових інформаційних, освітніх та комунікаційних послуг;	X	X	-	-	X	X	-	-	X	X	X	-	X	X	X	X	X	-
2	Розповсюдження презервативів та лубрикантів	X	X	-	-	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Обмін та видача шприців	X	X	X	-	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Скринінг на туберкульоз	X	X	-	-	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Послуги тестування на ВІЛ	X	X	X	-	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Позначкою «X» виділені статті витрат, які застосовуються при розрахунку тарифів на надання послуги