

**РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ**  
**між Міністром охорони здоров'я України, першим заступником**  
**Міністра, заступниками Міністра та Державним секретарем Міністерства**

**I. Міністр охорони здоров'я України**  
**ЛЯШКО Віктор Кирилович**

**1.** Очолює Міністерство охорони здоров'я України (далі – Міністерство, МОЗ), здійснює керівництво діяльністю Міністерства у процесі формування державної політики у сферах компетенції Міністерства та обирає шляхи формування державної політики на основі альтернативних пропозицій, підготовлених апаратом Міністерства.

Визначає політику розвитку у сферах компетенції Міністерства в межах загальної політики Кабінету Міністрів України у відповідних сферах, яку доводить до відома першого заступника Міністра та заступників Міністра, Державного секретаря Міністерства, керівників структурних підрозділів апарату Міністерства.

Визначає відповідно до стратегічних документів Кабінету Міністрів України, на основі інформації, підготовленої структурними підрозділами апарату Міністерства за результатами аналізу державної політики та оцінки результатів її реалізації завдання, пріоритетні напрями роботи Міністерства та шляхи виконання покладених на нього завдань, затверджує плани роботи Міністерства, звіти про їх виконання.

У межах компетенції організовує та контролює виконання Міністерством Конституції України, законів України, актів Президента України, актів Кабінету Міністрів України.

Вносить Прем'єр-міністрові України пропозиції щодо призначення на посади першого заступника Міністра, заступників Міністра.

Визначає обов'язки першого заступника Міністра та заступників Міністра, розподіл повноважень Міністра між першим заступником Міністра та заступниками Міністра, які вони здійснюють у разі його відсутності.

Затверджує положення про самостійні структурні підрозділи апарату Міністерства.

Затверджує структуру апарату Міністерства.

Приймає рішення щодо утворення, ліквідації, реорганізації підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Міністерства, затверджує їхні положення (статути), структури та здійснює у межах своїх повноважень інші функції з управління об'єктами державної власності.

Призначає на посаду та звільняє з посади керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Міністерства, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Порушує в установленому порядку питання щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності першого заступника Міністра, заступників Міністра та Державного секретаря Міністерства.

Вносить пропозиції щодо присвоєння рангу державного службовця Державному секретарю Міністерства.

Представляє Міністерство у публічно-правових відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями в Україні та за її межами.

Утворює комісії, робочі та експертні групи.

Скликає та проводить наради з питань, що належать до його компетенції. Підписує накази Міністерства.

Дає обов'язкові для виконання державними службовцями та працівниками апарату Міністерства доручення.

Координує питання розвитку та впровадження трансплантації органів та інших анатомічних матеріалів людини в Україні.

Координує питання надання спеціалізованої медичної допомоги із застосуванням інноваційних технологій.

Координує питання формування та реалізації державної політики у сфері реабілітації;

Координує стратегічне планування та підготовку пропозицій до основних програмних документів – програми дій Уряду, планів пріоритетних дій Уряду та планів діяльності Міністерства та інших документів програмного характеру.

Визначає відповідальні структурні підрозділи Міністерства за забезпечення реалізації актів програмного характеру (концепцій, стратегій, планів заходів та узагальнення результатів їх виконання) за напрямками діяльності.

Координує питання щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) та питання удосконалення санкційного законодавства, здійснення контролю за цим процесом та узагальнення результатів.

Здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

## **2. Безпосередньо підпорядковані Міністру:**

- 1) Патронатна служба Міністра;
- 2) Директорат стратегічного планування та координації;
- 3) Департамент високотехнологічної медичної допомоги та інновацій;
- 4) Відділ внутрішнього аудиту;
- 5) Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції;
- 6) Головний спеціаліст з цивільного захисту та охорони праці;
- 7) Режимно-секретний сектор;
- 8) Головний спеціаліст з мобілізаційної роботи.

### **3. Координує та спрямовує діяльність:**

- 1) Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками;
- 2) Національної служби здоров'я України;
- 3) Юридичного департаменту.

### **4. Очолює:**

- 1) Колегію МОЗ.

### **5. Бере участь у роботі:**

- 1) Міжвідомчої комісії з питань державних інвестиційних проєктів;
- 2) Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

**6.** Міністр є державним експертом з питань таємниць у Міністерстві охорони здоров'я України. Відповідно до вимог Закону України «Про державну таємницю» здійснює забезпечення реалізації державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням в апараті Міністерства.

## **II. Перший заступник Міністра охорони здоров'я України ДУБРОВ Сергій Олександрович**

### **1. Відповідає за:**

- 1) координацію роботи щодо підготовки проєктів нормативно-правових актів з питань реалізації програми медичних гарантій;
- 2) розвиток медичних послуг, забезпечення державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;
- 3) формування та реалізацію державної політики у сфері організації надання медичної допомоги;
- 4) координацію питань щодо функціонування спроможної мережі закладів охорони здоров'я, госпітальних округів;
- 5) координацію розроблення галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- 6) формування та реалізацію державної політики у сфері паліативної допомоги;
- 7) формування та реалізацію державної політики у сфері репродуктивних технологій;
- 8) формування та реалізацію державної політики у сфері орфанних захворювань;
- 9) питання створення єдиного медичного простору;
- 10) координацію надання екстреної медичної допомоги та медицини катастроф;
- 11) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство, в межах повноважень;

- 12) координацію роботи щодо формування та затвердження медико-технічних вимог для закупівлі медичних виробів (обладнання);
- 13) координацію питань регіональної політики у сфері охорони здоров'я;
- 14) організацію контролю і нагляду за додержанням законодавства про охорону здоров'я та дотриманням галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- 15) організацію клініко-експертної оцінки якості надання медичної допомоги;
- 16) координацію формування, впровадження, аналіз та моніторинг політики розвитку людського капіталу (зростання потенціалу кадрів), освіти та науки, працевлаштування випускників;
- 17) реформування системи підготовки в інтернатурі та безперервного професійного розвитку у сфері охорони здоров'я;
- 18) координацію організації та проведення навчальних програм та стажувань, залучення міжнародних освітніх проєктів для працівників сфери охорони здоров'я;
- 19) реалізацію Стратегії розвитку медичної освіти в Україні;
- 20) питання медичної евакуації та лікування за кордоном під час воєнного стану;
- 21) організацію роботи Центральної атестаційної комісії при Міністерстві охорони здоров'я України;
- 22) співпрацю з професійними об'єднаннями з питань підвищення кваліфікації, безперервного професійного розвитку, розроблення професійних стандартів у сфері охорони здоров'я;
- 23) розвиток охорони психічного здоров'я, організацію здійснення державного контролю діяльності закладів з надання психіатричної допомоги незалежно від форми власності та фахівців, інших працівників, які беруть участь у наданні психіатричної допомоги;
- 24) координацію Національної служби здоров'я України, Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками та інших установ, підприємств, організацій, що належать до сфери управління Міністерства охорони здоров'я України в межах компетенції;
- 25) організацію співпраці з ЦОВВ, ОВА та органами місцевого самоврядування у сфері психічного здоров'я і психосоціальної підтримки;
- 26) координацію роботи судово-психіатричної служби;
- 27) організацію міжвідомчої співпраці з питань надання медичної допомоги з Національною академією медичних наук України;
- 28) впровадження професійного самоврядування в сфері охорони здоров'я;
- 29) організацію роботи Конкурсної комісії Міністерства охорони здоров'я України з відбору виконавців державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів;
- 30) організацію роботи Комісії Міністерства охорони здоров'я України з питань науково-дослідних робіт;

31) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом;

32) формування та реалізацію державної політики у сфері створення, виробництва, контролю якості, безпеки та реалізації лікарських засобів, медичних імунобіологічних препаратів і медичних виробів;

33) організацію роботи Комісії Міністерства охорони здоров'я України з припинення дії реєстраційного посвідчення на лікарський засіб;

34) здійснення моніторингу та оцінювання результатів впровадження державної політики у сфері забезпечення населення якісними, ефективними та безпечними лікарськими засобами, створення, виробництва, контролю якості та реалізації лікарських засобів, медичних імунобіологічних препаратів, а також безпечних медичних виробів та косметичної продукції.

## **2. Безпосередньо підпорядковані першому заступнику Міністра охорони здоров'я України:**

- 1) Департамент медичних послуг;
- 2) Фармацевтичне управління;
- 3) Управління медичних кадрів, освіти та науки;
- 4) Управління контролю якості надання медичної допомоги.

## **3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:**

- 1) Департаменту високотехнологічної медичної допомоги та інновацій (з питань медичної евакуації і лікування за кордоном під час воєнного стану);
- 2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства, в межах компетенції;
- 3) структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій, в межах компетенції;
- 4) груп експертів МОЗ, в межах компетенції;
- 5) питань, пов'язаних із наданням медичної допомоги відомчими та іншими закладами охорони здоров'я, що обслуговують лише окремі категорії населення за професійною, відомчою або іншою не пов'язаною із станом здоров'я людини ознакою.

## **4. Бере участь у роботі:**

- 1) Комісії з питань виконання рішень Європейського суду з прав людини.

## **5. Очолює:**

- 1) комісію Міністерства охорони здоров'я України з питань направлення на лікування за кордоном;
- 2) конкурсну комісію з відбору претендентів для включення до складу груп експертів Міністерства охорони здоров'я України;
- 3) центральну атестаційну комісію при Міністерстві охорони здоров'я України;

- 4) головну акредитаційну комісію при МОЗ;
- 5) клініко-експертну комісію МОЗ;
- 6) ліцензійну комісію МОЗ;
- 7) комісію МОЗ із визначення кандидатур на отримання державної стипендії стосовно видатних діячів охорони здоров'я.

**III. Заступник Міністра охорони здоров'я України  
– головний державний санітарний лікар України  
КУЗІН Ігор Володимирович**

**1. Відповідає за:**

- 1) розвиток системи громадського здоров'я в Україні;
- 2) формування та реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я, а також захисту населення від інфекційних хвороб, протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу та іншим соціально небезпечним захворюванням, попередження та профілактики неінфекційних захворювань;
- 3) промоцію здорового способу життя та запобігання факторам ризику, попередження та зниження рівня вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення;
- 4) удосконалення надання медичної допомоги учасникам дорожнього руху;
- 5) розвиток національної системи крові та управління системою якості щодо безпеки крові;
- 6) заходи із біологічної безпеки та біологічного захисту;
- 7) організацію співпраці з органами місцевого самоврядування в частині розбудови системи громадського здоров'я;
- 8) питання формування та реалізації наркополітики;
- 9) здійснення моніторингу та оцінювання результатів впровадження державної політики у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів, протидії їх незаконному обігу;
- 10) організацію інформування громадськості щодо засад державної політики у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів, протидії їх незаконному обігу;
- 11) координацію роботи з питань організації та проведення профілактичних оглядів;
- 12) здійснення повноважень, які належать до компетенції головного державного санітарного лікаря України у частині повноважень з епідеміологічного нагляду (спостереження), а також повноважень щодо запобігання виникненню і поширенню інфекційних хвороб людини, локалізацію та ліквідацію їх спалахів та епідемій, крім заходів державного нагляду (контролю) та надання документів дозвільного характеру;
- 13) визначення уповноважених осіб на здійснення повноважень головних державних санітарних лікарів відповідних адміністративно-територіальних одиниць, в частині повноважень з епідеміологічного нагляду (спостереження), а також повноважень щодо запобігання виникненню і поширенню інфекційних

хвороб людини, локалізацію та ліквідацію їх спалахів та епідемій, окрім заходів державного нагляду (контролю) та надання документів дозвільного характеру;

14) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямами діяльності;

15) координацію роботи щодо збору, обробки та аналізу медичної статистики;

16) координацію діяльності судово-медичної експертизи;

17) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство, в межах повноважень;

18) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом.

## **2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров'я України - головному державному санітарному лікарю України:**

1) Департамент громадського здоров'я.

## **3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:**

1) Департаменту високотехнологічної медичної допомоги та інновацій (в частині координації діяльності судово-медичної експертизи та розвитку системи крові);

2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства, в межах компетенції;

3) структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій, в межах компетенції;

4) груп експертів МОЗ, в межах компетенції;

5) проєктів «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» і «Зміцнення охорони здоров'я та збереження життя» (HEAL) відповідно до Угод про позику між Україною і Міжнародним банком реконструкції та розвитку.

## **4. Бере участь у роботі:**

1) Національної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу;

2) Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (у частині епідеміологічної безпеки);

3) Національної комісії з радіаційного захисту населення України.

## **5. Очолює:**

1) Групу координації спільних зі Світовим банком проєктів;

2) Комісію з відбору консультантів, товарів, робіт та неконсультаційних послуг спільних зі Світовим банком проєктів.

#### **IV. Заступник Міністра охорони здоров'я України ЄМЕЦЬ Петро Володимирович**

##### **1. Відповідає за:**

- 1) питання підготовки пропозицій до проєкту Державного бюджету України на відповідний рік у сфері охорони здоров'я та звітів про його виконання;
- 2) координацію реалізації Закону України про державний бюджет на відповідний рік на всіх стадіях бюджетного процесу, у тому числі затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету;
- 3) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство, в межах повноважень;
- 4) співпрацю з організаціями роботодавців України та всеукраїнськими професійними спілками в частині розвитку сфери охорони здоров'я працюючого населення;
- 5) співпрацю із Спільним представницьким органом сторони роботодавців на національному рівні та Спільним представницьким органом всеукраїнських профспілок і профспілкових об'єднань;
- 6) здійснення контролю за виконанням Галузевої угоди між Міністерством охорони здоров'я України, Об'єднанням організацій роботодавців медичної та мікробіологічної промисловості України та Центральною радою профспілки працівників хімічних та нафтохімічних галузей промисловості України на 2017-2020 роки;
- 7) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямами діяльності;
- 8) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом;
- 9) питання розвитку державно-приватного партнерства та інвестиційної політики у сфері охорони здоров'я;
- 10) координацію питань, пов'язаних з функціонуванням та захистом критичної інфраструктури у сфері охорони здоров'я;
- 11) координацію роботи щодо збору, обробки та аналізу даних стосовно централізованої закупівлі та постачання медичного обладнання, у тому числі в рамках реалізації будівельних проєктів;
- 12) координацію стратегічного планування з питань, пов'язаних із створенням (поліпшенням) матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я, аптечних закладів та з питань реалізації проєктів державно-приватного партнерства та інвестиційної політики у сфері охорони здоров'я;
- 13) питання відновлення регіонів, територій та інфраструктури;
- 14) погодження кошторисів та проєктної документації щодо будівництва та реконструкції підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства;
- 15) надання довіреностей від Міністерства (в порядку передоручення, на підставі належним чином посвідченої довіреності) на реєстрацію речових прав



для підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства;

16) затвердження фінансових планів, інвестиційних планів, стратегічних планів розвитку державних підприємств та господарських товариств, що належать до сфери управління МОЗ;

17) погодження штатних розписів державних підприємств та господарських товариств, що належать до сфери управління МОЗ;

18) погодження техніко-економічних обґрунтувань при передачі об'єктів права державної власності, що належать до сфери управління МОЗ та при передачі об'єктів права державної та/або комунальної власності до сфери управління МОЗ.

## **2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров'я України:**

- 1) Фінансово-економічний департамент;
- 2) Управління бухгалтерського обліку та звітності.

## **3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:**

1) Директорату стратегічного планування та координації (в частині координації та моніторингу розвитку медичної інфраструктури та з питань захисту критичної інфраструктури);

2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства, в межах компетенції;

3) структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій, в межах компетенції;

4) груп експертів МОЗ, в межах компетенції.

## **4. Очолює:**

1) Комісію з питань списання та відчуження державного майна, закріпленого за підприємствами, установами, організаціями та закладами охорони здоров'я, що належать до сфери управління МОЗ;

2) Комісію з розгляду питань, пов'язаних з майном, що перебуває в державній власності та належить до сфери управління Міністерства охорони здоров'я України;

3) Постійну робочу групу МОЗ з питань профільного супроводу державних закупівель;

4) Робочу групу по категоризації об'єктів критичної інфраструктури;

5) Робочу групу МОЗ з питань супроводу процедури договорів керованого доступу;

6) Комісію з питань списання з обліку лікарських засобів, імунобіологічних препаратів (вакцин), медичних виробів, допоміжних засобів до них, медичного обладнання, розподілених Міністерством охорони здоров'я України до військових адміністрацій.

**V. Заступник Міністра охорони здоров'я України з питань  
цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації  
КАРЧЕВИЧ Марія Володимирівна**

**1. Відповідає за:**

1) координацію формування та впровадження державної політики з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації у сфері охорони здоров'я України;

2) удосконалення системи інформаційно-статистичного забезпечення сфери охорони здоров'я (у частині впровадження електронних рішень);

3) виконання Українською Стороною зобов'язань за Угодою про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони (з питань електронної охорони здоров'я);

4) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство, у межах повноважень;

5) організацію співпраці з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, державними установами, Національною академією медичних наук України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, впровадження реформ сфери охорони здоров'я;

6) координацію стратегічного планування та розвитку електронної охорони здоров'я;

7) сприяння формуванню єдиного медичного інформаційного простору в Україні, а також інтеграції до світового медичного інформаційного простору;

8) координацію впровадження та розвитку інформаційних та інформаційно-комунікаційних систем та реєстрів у сфері охорони здоров'я, зокрема електронної системи охорони здоров'я;

9) сприяння розвитку телемедицини, систем для обробки даних, інноваційних технологій в електронній охороні здоров'я;

10) координацію Національної служби здоров'я України, Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками та інших установ, підприємств, організацій, що належать до сфери управління Міністерства, та забезпечують розвиток електронної охорони здоров'я, впровадження інших інформаційних та інформаційно-комунікаційних систем та реєстрів у сфері охорони здоров'я;

11) сприяння впровадженню єдиних термінологічних словників та класифікаторів в інформаційних та інформаційно-комунікаційних системах та реєстрах, рекомендацій щодо захисту інформації та персональних даних;

12) сприяння здійсненню моніторингу, аналізу та оцінки якості впровадження електронних послуг у сфері охорони здоров'я;

13) співпрацю з організаціями роботодавців України та всеукраїнськими професійними спілками в межах повноважень;

14) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямками діяльності;

15) координацію роботи щодо кібербезпеки та захисту інформації в інформаційних та інформаційно-комунікаційних системах та реєстрах у сфері охорони здоров'я;

16) сприяння розвитку цифрових компетентностей працівників сфери охорони здоров'я, а також інформаційної культури, цифрової грамотності (цифрової освіченості), кібербезпеки і кібергігієни працівників сфери охорони здоров'я і пацієнтів;

17) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом;

18) координацію діяльності щодо виконання Національної стратегії із створення безбар'єрного простору у сфері охорони здоров'я;

19) організацію та координацію роботи, пов'язаної з отриманням медичної гуманітарної допомоги в умовах воєнного стану в Україні;

20) формування та реалізацію державної політики у сфері медико-соціальної експертизи;

21) напрям відновлення державної влади та реінтеграції деокупованих територій України з питань, що стосуються сфери охорони здоров'я.

## **2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров'я України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації:**

1) Департамент цифрових трансформацій в охороні здоров'я.

### **3. Координує та спрямовує діяльність:**

1) самостійних структурних підрозділів Міністерства (у частині питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації);

2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства, у межах компетенції;

3) структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій, у межах компетенції;

4) груп експертів МОЗ, у межах компетенції.

### **4. Очолює:**

1) Комісію з питань розподілу коштів для задоволення потреб охорони здоров'я.

### **5. Бере участь у роботі:**

1) Міжвідомчої робочої групи з питань створення, впровадження системи екстреної допомоги населенню за єдиним телефонним номером 112.

**VI. Заступник Міністра охорони здоров'я України з питань  
європейської інтеграції  
СЛОБОДНІЧЕНКО Марина Костянтинівна**

**1. Відповідає за:**

- 1) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство в межах повноважень;
- 2) роботу з вжиття заходів щодо реалізації галузевого співробітництва України з Європейським Союзом, виконання Українською Стороною, з однієї сторони, зобов'язань за Угодою про асоціацію між Європейським Союзом, Європейським співробітництвом з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, координацію роботи з адаптації законодавства України до законодавства ЄС;
- 3) виконання Українською Стороною зобов'язань за Угодою про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони;
- 4) організацію співпраці з центральними та місцевими органами виконавчої влади з питань координації формування політики та впровадження реформ системи охорони здоров'я в частині європейської інтеграції;
- 5) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямами діяльності;
- 6) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом;
- 7) координацію з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії насильству за ознакою статі.

**2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров'я України з питань європейської інтеграції:**

- 1) Управління міжнародного співробітництва та євроінтеграції.

**3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:**

- 1) самостійних структурних підрозділів Міністерства (в частині питань європейської інтеграції та міжнародного співробітництва);
- 2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства, в межах компетенції;
- 3) структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій, в межах компетенції;
- 4) груп експертів МОЗ, в межах компетенції.

## **VII. Державний секретар Міністерства охорони здоров'я України**

1. До компетенції Державного секретаря Міністерства належать завдання, визначені Законами України «Про державну службу», «Про центральні органи виконавчої влади» та постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 «Деякі питання реалізації Закону України «Про державну службу».

### **2. Державний секретар Міністерства відповідно до покладених на нього завдань:**

1) організовує роботу апарату Міністерства;  
2) забезпечує підготовку пропозицій щодо виконання завдань Міністерства та подає їх на розгляд Міністру;

3) організовує та контролює виконання апаратом Міністерства Конституції України та законів України, актів Президента України, актів Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства та доручень Міністра, його першого заступника та заступників, звітує про їх виконання;

4) готує та подає Міністру для затвердження плани роботи Міністерства, звітує про їх виконання;

5) забезпечує реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням в апараті Міністерства;

6) у межах своїх повноважень запитує та одержує в установленому порядку від державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій в Україні та за її межами безоплатно інформацію, документи і матеріали, а від органів державної статистики - статистичну інформацію, необхідну для виконання покладених на Міністерство завдань;

7) за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної бюджетної політики, затверджує штатний розпис та кошторис Міністерства;

8) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців апарату Міністерства, укладає та розриває з ними контракти про проходження державної служби у порядку, передбаченому Кабінетом Міністрів України, присвоює їм ранги державних службовців, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

9) приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників апарату Міністерства, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності;

10) погоджує у передбачених законом випадках призначення на посади та звільнення з посад керівників відповідних структурних підрозділів обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій;

11) забезпечує в установленому порядку організацію підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та інших працівників Міністерства;

12) представляє Міністерство як юридичну особу в цивільно-правових відносинах;

13) у межах повноважень, передбачених законом, дає обов'язкові для виконання державними службовцями та іншими працівниками Міністерства доручення;

14) з питань, що належать до його повноважень, видає накази організаційно-розпорядчого характеру та контролює їх виконання;

15) вносить подання щодо представлення в установленому порядку державних службовців та інших працівників апарату Міністерства до відзначення державними нагородами України;

16) координує встановлення в апараті МОЗ єдиного порядку документування управлінської інформації і роботи з документами із застосуванням сучасних автоматизованих систем, у тому числі електронного документообігу, методичне керівництво і контроль за дотриманням встановленого порядку роботи з документами із застосуванням автоматизованих систем у структурних підрозділах апарату МОЗ.

### **3. Безпосередньо підпорядковані Державному секретарю:**

- 1) Управління по роботі з персоналом;
- 2) Юридичний департамент;
- 3) Управління організаційного забезпечення;
- 4) Сектор матеріально-технічного забезпечення;
- 5) Служба забезпечення діяльності керівництва (самостійний відділ);
- 6) Служба забезпечення діяльності Державного секретаря (самостійний сектор).

### **4. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:**

- 1) Управління бухгалтерського обліку та звітності (в частині організації поточної роботи пов'язаної із здійсненням повноважень Міністерства);
- 2) Самостійних структурних підрозділів (в частині організації поточної роботи пов'язаної із здійсненням повноважень Міністерства).

## **VIII. Перший заступник Міністра, заступник Міністра, заступник Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступник Міністра – головний державний санітарний лікар України, заступник Міністра з питань європейської інтеграції за дорученням Міністра:**

беруть участь у засіданнях Кабінету Міністрів України, Урядових комітетах, нарадах під головуванням Прем'єр-міністра України, Віце-прем'єр-міністра України та Міністра Кабінету Міністрів України;

представляють Міністерство на засіданнях Верховної Ради України та її органів, зокрема під час проведення «години запитань до Уряду», заслуховування звітів Кабінету Міністрів України, представлення

законопроектів, розробником яких є Міністерство, а також беруть участь у роботі комітетів Верховної Ради України щодо супроводження законопроектів, розробником яких є Міністерство та законопроектів, ініційованих іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи;

представляють Міністерство у відносинах із соціальними партнерами, неурядовими організаціями та іншими заінтересованими сторонами в рамках проведення консультацій з громадськістю;

організують співпрацю з центральними органами виконавчої влади в межах компетенції;

представляють Міністерство на міжвідомчих нарадах та інших заходах.

Дають доручення, обов'язкові для виконання державними службовцями структурних підрозділів апарату Міністерства.

Здійснюють інші повноваження за дорученням Міністра.