

## Додаткова інформація до пояснювальної записки за 2013 рік.

(\* суми зазначаються у гривнях з копійками)

**I. Повна назва закладу (установи), юридична адреса.**

**II. Характеристика закладу (установи), діяльність згідно статуту ( його номер, дата реєстрації).**

**III. Реєстраційні рахунки, відкриті в органах Державних казначейських служб**

Назва казначейської служби	№ реєстраційного рахунку	Загальний або спеціальний фонд

**IV. Розрахункові рахунки з обслуговування по виплаті заробітної плати, відкриті у банках:**

Назва банку	Договір		Назва валюти (національна, іноземна)	Плата за обслуговування з виплати з/плати (%)		Плата за обслуговування з виплати з/плати (%)		Порядок виплати з/плати	
	Дата укладання договору	Дата переукладання договору		До прийняття постанови КМУ № 318 від 22.04.05	Після прийняття постанови КМУ № 318 від 22.04.05	На момент укладання договору	Після поновлення договору	Каса установи	Карткові рахунки

**V. Валютні рахунки, відкриті в банках:**

Назва банку	№ валютного рахунку	Перелік послуг, за які надійшла валюта

**VI. Джерела фінансування :**

**Загальний фонд (ф. 2Д.)**

Державний бюджет			Примітка
КПКВ	Повна назва бюджетної програми	Сума	

**VII. Спеціальний фонд (ф. 4.1Д) КПКВ (Повна назва бюджетної програми)**

За послуги згідно з функціональними повноваженнями		Від господарської діяльності		За оренду майна		Від реалізації майна	
Перелік одержувачів послуг	Сума	Перелік видів діяльності	Сума	Перелік орендарів	Сума	Перелік майна та покупців	Сума

**VIII. Спеціальний фонд (ф.-4.2д)**

КПКВ	Повна назва бюджетної програми	Від отримання грантів та дарунків (перелік суб'єктів-надавачів)	Отримані на виконання окремих доручень (перелік суб'єктів-надавачів)	Сума

#### IX. Спеціальний фонд (ф. 4.3Д.)

КПКВ	Повна назва бюджетної програми	Сума	Примітка

#### X. Спеціальний фонд (ф. 4.4Д.)

КПКВ	Повна назва бюджетної програми	Сума	Примітка

#### XI. Зміни у стані обліку основних засобів, нематеріальних активів:

##### 1 Надходження

Балансовий рахунок з обліку основних засобів	Кількість	Сума	Джерела фінансування

\*надходження будівель, споруд, земельних ділянок, транспортних засобів – відобразити за найменуваннями об'єктів

##### 2 Вибуття

Балансовий рахунок з обліку основних засобів	Кількість	Сума	Причини вибуття

\*вибуття будівель, споруд, земельних ділянок, транспортних засобів – відобразити за найменуваннями об'єктів

#### XII. Інформація щодо майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності, які створені за державні кошти.

№, дата договору на виконання наукових робіт	КПКВ	Період виконання бюджетної програми (створення нематеріального активу)	Назва об'єкту отриманого права інтелектуальної власності (патенту, ліцензії)	Вартість кожного об'єкту отриманого права інтелектуальної власності	Дата введення в експлуатацію
Ціна за договором відповідно до кошторису грн.	Загальна сума отриманих коштів за договором по роках грн.		Загальний обсяг виконаних і оплачених робіт по роках грн.		

#### XIII. Наявність земельних ділянок:

Площа	Вартість (грн.)	Дата взяття на облік	Номер державного акту на право власності

#### XIV. Незавершене будівництво:

Перелік об'єктів незавершеного будівництва	Сума	Рік за будови	Дата взяття на облік	Причини що спричинили утворення незавершеного будівництва, заходи щодо завершення будівництва

**XV. Наявність на балансі будівель та споруд :**

Найменування	Площа	Сума	Рік за будови	Дата взяття на баланс

**XVI. Наявність на балансі транспортних засобів :**

Найменування	Марка	Сума	Дата взяття на баланс

**XVII. Орендні відносини (якщо немає власних будівель)**

Назва орендодавця	№ договору, дата	Площа	плата за оренду (за місяць)	плата за комунальні витрати (за місяць)

**XVIII. Перелік юридичних та фізичних осіб, яким здається в оренду власне приміщення:**

Назва орендаря	№ договору, дата	Площа	Суми надходження від оренди за місяць

**XIX. Стан дебіторської заборгованості**

*Загальний фонд*

КПКВ	КЕКВ	Сума	Причини утворення дебіторської заборгованості	Сума списаної дебіторської заборгованості (детальне пояснення)

*Спеціальний фонд (доходи)*

КПКВ	Назва суб'єктів господарювання, яким надані послуги	Сума	Причини утворення заборгованості	Сума списаної дебіторської заборгованості (детальне пояснення)

*Спеціальний фонд (видатки)*

КПКВ	КЕКВ	Сума	Причини утворення заборгованості	Примітки

**XX. Стан кредиторської заборгованості**

**Загальний фонд**

КПКВ	КЕКВ	Сума	Причини утворення	Сума небюджетної заборгованості (детальне пояснення причин утворення)	Сума простроченої заборгованості (детальне пояснення причин утворення)

**Спеціальний фонд (доходи)**

КПКВ	Назва суб'єктів господарювання, яким надані послуги	Сума	Причини утворення заборгованості	Сума списаної кредиторської заборгованості (детальне пояснення)

**Спеціальний фонд (видатки)**

КПКВ	КЕКВ	Сума	Причини утворення	Сума небюджетної заборгованості (детальне пояснення причин утворення)	Сума простроченої заборгованості (детальне пояснення причин утворення)

**XXI. Стан розрахунків за послуги зв'язку та комунальні послуги на звітну дату**

КПКВ	КЕКВ	Заборгованість сума		Причини утворення дебіторської (кредиторської заборгованості)
		дебіторська	кредиторська	
<b>Заборгованість за послуги зв'язку</b>				
<b>Заборгованість за комунальні послуги</b>				

**XXII. Додатково пояснити фінансові операції, відображені у формі №1 "Баланс" станом на 01 січня 2014 року в рядках: 170, 187, 200, 220, 241,242, 243, 244, 270, 303, 429, 463 .**

**XXIII. Інформація про вилучення коштів до державного бюджету, у зв'язку із закінченням бюджетного року.**

КПКВ	Повна назва програми	КЕКВ	Сума	Пояснення

**XXIV. Інформація про результати ревізій (перевірок), а також про інші зміни, які вплинули на фінансовий стан закладу (установи) у звітному 2013 році.**

**XXV. Аналіз діяльності установи (закладу), пов'язаний із виконанням основних функцій та завдань.**

**Керівник**

**(підпис)**

**ШБ**

**Головний бухгалтер**

**(підпис)**

**ШБ**

## Паспорт закладу на 2014 рік

--

(Повна назва закладу)

Код ЕДРПОУ \_\_\_\_\_ № звіту \_\_\_\_\_

**П.І.Б. керівника** \_\_\_\_\_

Повна назва посади керівника \_\_\_\_\_

Телефон керівника \_\_\_\_\_

**П.І.Б. головного бухгалтера** \_\_\_\_\_

Телефон головного бухгалтера \_\_\_\_\_

**П.І.Б. керівника економічної служби** \_\_\_\_\_

Повна назва посади керівника економічної служби \_\_\_\_\_

Телефон керівника економічної служби \_\_\_\_\_

КОК \_\_\_\_\_

**Електронна адреса (e-mail:)** \_\_\_\_\_

Телефонний код міста \_\_\_\_\_

Загальний факс \_\_\_\_\_

Сайт \_\_\_\_\_

Область, Республіка \_\_\_\_\_

**Поштовий індекс, місто** \_\_\_\_\_

**Вулиця, дім** \_\_\_\_\_

**Заповнюється та подається на початку року (один раз на рік).**

**У разі зміни керівника або працівників фінансової служби нові відомості у двотижневий термін надаються до Відділу фінансової звітності та методології бухгалтерського обліку МОЗ України. (Кімната 55)**

**Керівник установи**

**Головний бухгалтер**

«\_\_» «\_\_\_\_\_» 2014

**М.П.**

