

## ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту наказу Міністерства охорони здоров'я України «Про затвердження Порядку подання та розгляду скарг учасника заходу безперервного професійного розвитку або іншої особи на дії провайдера, пов'язані з організацією та проведенням такого заходу, за проходження якого нараховуються бали безперервного професійного розвитку, форми заяви юридичної особи, яка має намір бути провайдером заходу безперервного професійного розвитку, та внесення змін до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 20 лютого 2024 року № 281»

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проєкту акта
<b>Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 20 лютого 2024 року № 281 «Про затвердження Порядку функціонування електронної системи забезпечення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 березня 2024 року за № 368/41713</b>	
<p>2. Провайдерам заходів безперервного професійного розвитку протягом п'яти місяців з дня набрання чинності цим наказом забезпечити перереєстрацію в електронній системі забезпечення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я.</p> <p>3. Департаменту цифрових трансформацій в охороні здоров'я (Дмитру Лук'янову) забезпечити:</p> <p>...</p>	<p>2. Провайдерам заходів безперервного професійного розвитку протягом п'яти місяців з дня набрання чинності цим наказом забезпечити перереєстрацію в електронній системі забезпечення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я.</p> <p>3. Провайдерам заходів безперервного професійного розвитку, які протягом п'яти місяців з дня набрання чинності цим наказом не здійснили перереєстрацію в електронній системі забезпечення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, у строк до 30 листопада 2024 року подати до Державного некомерційного підприємства «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки «Медицина» і «Фармація» при Міністерстві охорони здоров'я України» (далі – ДНП «Центр тестування») перелік виданих сертифікатів учасникам заходів безперервного професійного розвитку, проведених за</p>

	<p>період з 01 січня 2024 року до 13 вересня 2024 року, який повинен містити: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) учасника заходу безперервного професійного розвитку, найменування такого провайдера, вид проведеного заходу безперервного професійного розвитку, тему заходу безперервного професійного розвитку, спеціальності, за якими проводилося навчання, кількість балів безперервного професійного розвитку, дату проведення заходу безперервного професійного розвитку, дату видачі та номер виданого сертифіката (далі – перелік сертифікатів).</p> <p>ДНП «Центр тестування» у строк до 15 грудня 2024 року:</p> <p>розмістити перелік сертифікатів на своєму вебсайті; подати до Міністерства охорони здоров'я України узагальнені дані щодо кількості таких сертифікатів за кожною спеціальністю окремо.</p> <p>4. Департаменту цифрових трансформацій в охороні здоров'я (Дмитру Лук'янову) забезпечити:</p> <p>...</p>
<p align="center"><b>Порядок функціонування електронної системи забезпечення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 20 лютого 2024 року № 281, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 13 березня 2024 року за № 368/41713</b></p>	
<p align="center"><b>I. Загальні положення</b></p> <p>2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:</p> <p>....</p>	<p align="center"><b>I. Загальні положення</b></p> <p>2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:</p> <p>....</p>

<p>Інші терміни вживаються у цьому Порядку у значенні, наведеному в Законах України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про фахову передвищу освіту», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», постанові Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 року № 725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників».</p>	<p>Інші терміни вживаються у цьому Порядку у значенні, наведеному в Законах України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про фахову передвищу освіту», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», постанові Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 року № 725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я».</p>
<p style="text-align: center;"><b>II. Функціональні можливості системи</b></p> <p>2. Система складається з таких модулів:</p> <p>1) модуль для реєстрації користувачів та заходів безперервного професійного розвитку.</p> <p>Цей модуль забезпечує виконання таких основних дій:</p> <p>подання заяви та документів для реєстрації в системі користувача;</p> <p>....</p>	<p style="text-align: center;"><b>II. Функціональні можливості системи</b></p> <p>2. Система складається з таких модулів:</p> <p>1) модуль для реєстрації користувачів та заходів безперервного професійного розвитку.</p> <p>Цей модуль забезпечує виконання таких основних дій:</p> <p>подання заяви <b>про намір бути провайдером за формою, затвердженою МОЗ</b>, та документів для реєстрації в системі користувача;</p> <p>....</p>
<p style="text-align: center;"><b>VII. Порядок реєстрації заходів безперервного професійного розвитку в системі</b></p> <p>1. Користувач не пізніше ніж за 20 робочих днів до початку проведення заходу безперервного професійного розвитку створює картку заходу та вносить до неї з</p>	<p style="text-align: center;"><b>VII. Порядок реєстрації заходів безперервного професійного розвитку в системі</b></p> <p>1. Користувач не пізніше ніж за 20 робочих днів до початку проведення заходу безперервного професійного розвитку створює картку заходу та</p>

урахуванням виду заходу інформацію щодо теми заходу, мети заходу, цільової аудиторії, формату заходу (офлайн, онлайн або дуального), кількості навчальних годин (за наявності), дати проведення заходу (початку та завершення), місця проведення заходу (адреса при офлайн форматі або дуальному та посилання на захід при онлайн форматі або дуальному), наявності акредитацій та сертифікатів, відомості щодо ліцензії на провадження освітньої діяльності (за наявності), запланованої кількості учасників (якщо це передбачено вимогами до заходу), мови заходу, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) лекторів / тренерів / доповідачів, використання спеціалізованого матеріально-технічного забезпечення (за наявності), організаційного комітету (за наявності).

У картку заходу користувачем завантажуються:

резюме лекторів/тренерів/доповідачів у довільній формі;

навчальна програма (щодо всіх заходів неформальної освіти, за які нараховуються бали, крім наукової та/або науково-практичної конференції);

програма заходу;

опис вимог щодо рівня знань, володіння темою, навичок, досвіду учасників до моменту реєстрації для участі в заході (у разі потреби);

документи про акредитацію міжнародними асоціаціями у сфері безперервного професійного розвитку (за наявності);

**вносить до неї з урахуванням виду заходу інформацію щодо теми заходу, мети заходу, цільової аудиторії, формату заходу (особиста участь працівника сфери охорони здоров'я в освітній події у місці її проведення; дистанційне навчання у режимі реального часу; дистанційне навчання з доступом до навчальних матеріалів у час, зручний для працівника сфери охорони здоров'я; поєднання особистої участі та дистанційного навчання), кількості навчальних годин (за наявності), дати проведення заходу (початку та завершення), місця проведення заходу (адреса при особистій участі працівника сфери охорони здоров'я в освітній події у місці її проведення) із зазначенням, чи відбувається захід в країнах з високим рівнем доходів (за рейтингом Світового Банку), наявності акредитацій EACCME/ACCME/RCPSC та / або сертифікатів ERC/ILCOR/АНА, запланованої кількості учасників (якщо це передбачено вимогами до заходу), мови заходу, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) лекторів / тренерів / доповідачів, використання спеціалізованого матеріально-технічного забезпечення (за наявності), організаційного комітету (за наявності).**

У картку заходу користувачем завантажуються:

резюме лекторів/тренерів/доповідачів у довільній формі;

навчальна програма (щодо всіх заходів неформальної освіти, за які нараховуються бали, крім наукової та/або науково-практичної конференції);

програма заходу;

<p><i>витяг з наказу про видачу ліцензії на провадження освітньої діяльності (за наявності).</i></p>	<p>опис вимог щодо рівня знань, володіння темою, навичок, досвіду учасників до моменту реєстрації для участі в заході (у разі потреби);</p> <p>документи про акредитацію міжнародними асоціаціями у сфері безперервного професійного розвитку (за наявності).</p> <p><b>відсутній</b></p>
<p>4. ....</p> <p>У переліку заходів БПР на вебсайті адміністратора публікуються такі відомості щодо кожного заходу безперервного професійного розвитку:</p> <p>...;</p> <p><i>формат заходу (онлайн, офлайн, дуальний формат);</i></p> <p>....</p>	<p>4. ....</p> <p>У переліку заходів БПР на вебсайті адміністратора публікуються такі відомості щодо кожного заходу безперервного професійного розвитку:</p> <p>...;</p> <p><b>формат заходу (особиста участь працівника сфери охорони здоров'я в освітній події у місці її проведення; дистанційне навчання у режимі реального часу; дистанційне навчання з доступом до навчальних матеріалів у час, зручний для працівника сфери охорони здоров'я; поєднання особистої участі та дистанційного навчання);</b></p> <p>....</p>
<p>7. Провайдер протягом 20 робочих днів з дати проведення (завершення) заходу безперервного професійного розвитку, через електронний кабінет подає інформацію адміністратору за результатами проведення цього заходу:</p> <p><i>навчальні матеріали заходу;</i></p> <p>....</p>	<p>7. Провайдер протягом 20 робочих днів з дати проведення (завершення) заходу безперервного професійного розвитку, через електронний кабінет подає інформацію адміністратору за результатами проведення цього заходу:</p> <p><b>навчальні матеріали заходу: програма проведення заходу; презентації; матеріали, які підтверджують, що</b></p>

	<p><b>під час проведення заходу БПР провайдером забезпечено оцінювання набутих компетентностей;</b></p> <p>....</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Міністр  
охорони здоров'я України**

**Віктор ЛЯШКО**

\_\_\_\_\_ 2024 р.