ЗАТВЕРДЖЕНО
протоколом засідання конкурсної комісії з відбору на посаду Голови Українського фармацевтичного агентства
06.11.2026 року № 2

УМОВИ
проведення конкурсного відбору на зайняття вакантної посади Голови Українського фармацевтичного агентства

Загальні умови

Конкурсна комісія з відбору на посаду Голови Українського фармацевтичного агентства, утворена відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2026 року № 1209 «Деякі питання функціонування Українського фармацевтичного агентства», склад якої затверджено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 жовтня 2026 року № 1018-р, керуючись статтею 113 Закону України «Про лікарські засоби» та Порядком проведення конкурсного відбору на посаду Голови Українського фармацевтичного агентства, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2026 року № 1209, оголошує конкурсний відбір на посаду Голови Українського фармацевтичного агентства.

Вимоги до професійної компетентності
Загальні вимоги

1. Громадянство – громадянство України.
2. Освіта – вища[1], наявність вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю, що належить до галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» або I «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення», або за спеціальністю E1 «Біологія та біохімія» чи E3 «Хімія».
3. Стаж роботи:

1) загальний стаж роботи – не менше семи років;

[1] Вищою освітою вважається освіта, здобута в Україні (або на території колишнього СРСР до 1 грудня 1991 року) за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста або магістра, а також вища освіта за відповідним освітньо-кваліфікаційним рівнем, здобута в іноземних державах. У разі здобуття вищої освіти в іноземному закладі освіти, відповідність здобутої освітньої кваліфікації вимогам щодо рівня вищої освіти підтверджується документом про її визнання в Україні, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

2) досвід роботи на посадах державної служби категорії «А» чи «Б» або на посадах не нижче керівників структурних підрозділів в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах у сфері охорони здоров'я в установах, організаціях у тому числі за кордоном, або в міжнародних організаціях – не менше 3 років;

4. Володіння мовами:

– володіння державною мовою (рівень володіння державною мовою засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»);

– володіння іноземною мовою рівня B2 (Upper-Intermediate), яка є однією з офіційних мов Ради Європи.

5. Відповідність критеріям доброчесності.
6. Наявність управлінських навичок.
7. За станом здоров'я спроможний виконувати відповідні службові обов'язки.

Спеціальні вимоги

Відповідно до пункту 11 Положення про Українське фармацевтичне агентство, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2026 р. № 1209, на посаду Голови Укрфармагентства не може бути призначена особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;

2) має судимість за вчинення кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

3) притягалася на підставі обвинувального вироку суду, що набрав законної сили, до кримінальної відповідальності за вчинення корупційного кримінального правопорушення або кримінального правопорушення, пов'язаного з корупцією, або яка піддавалася адміністративному стягненню за правопорушення, пов'язане з корупцією;

4) відповідно до рішення суду позбавлена права займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави, або займати відповідні посади;

5) протягом двох років до подання заяви про участь у конкурсі на зайняття цієї посади входила до складу керівних органів політичної партії або перебувала у трудових чи інших договірних відносинах з політичною партією;

6) не подала передбачену Законом України «Про запобігання корупції» декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

7) не пройшла спеціальну перевірку (або не надала згоди на її проведення), передбачену Законом України «Про запобігання корупції», і перевірку, передбачену Законом України «Про очищення влади».

1. Знання законодавства:

1) Конституція України;
2) Закон України «Про державну службу»;
3) Закон України «Про запобігання корупції»;
4) Закон України «Про Кабінет Міністрів України»;
5) Закон України «Про центральні органи виконавчої влади»;
6) законодавство, що регулює діяльність Українського фармацевтичного агентства.

2. Професійні знання:

1) знання основ державного управління в галузі реалізації державної політики у сферах контролю якості та безпеки лікарських засобів, у тому числі медичних імунобіологічних препаратів, медичної техніки і виробів медичного призначення та обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, протидії їх незаконному обігу;
2) знання вимог трудового законодавства, законодавства про державну службу та антикорупційного законодавства.

3. Наявність лідерських навичок щодо:

1) встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;
2) стратегічного планування;
3) вміння працювати з великим обсягом інформації та здатності виконувати одночасно декілька завдань;
4) ведення ділових переговорів;
5) досягнення кінцевих результатів.

4. Вміння приймати ефективні рішення:

1) аналіз державної політики;
2) наявність необхідних знань для ефективного розподілу та використання ресурсів (у тому числі людських, фінансових, матеріальних);
3) досвід ухвалення обґрунтованих рішень, базуючись на даних.

5. Комунікації та взаємодія:

1) вміння здійснювати ефективну комунікацію та проводити публічні виступи;
2) співпраця та налагодження партнерської взаємодії;
3) відкритість.

6. Управління змінами:

1) формування плану змін та покращень;
2) управління змінами та реакцією на них;
3) оцінка ефективності змін.

7. Управління організацією та персоналом:

1) організація роботи і контроль;

2) управління проектами;
3) управління якісним обслуговуванням;
4) мотивування;
5) управління людським капіталом.

8. Особистісні компетенції:
1) принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;
2) спрямованість на служіння суспільству, захист національних інтересів;
3) системність;
4) інноваційність та неупередженість;
5) самоорганізація та саморозвиток;
6) вміння працювати в стресових ситуаціях.

9. Управління публічними фінансами:
1) знання основ бюджетного законодавства;
2) знання системи державного контролю у сфері публічних фінансів.

10. Робота з інформацією:
1) знання основ законодавства про інформацію;
2) вміння працювати в умовах електронного урядування.

Етапи конкурсу

Конкурсний відбір проводиться в порядку, визначеному Порядком проведення конкурсного відбору на посаду Голови Українського фармацевтичного агентства, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2026 р. № 1209, Регламентом Комісії, Критеріями та методикою оцінювання кандидатів, затвердженими конкурсною комісією.

Конкурсний відбір включає такі етапи, кожен з яких триває не більше п’яти робочих днів:

1) перевірка відповідності поданих кандидатами документів вимогам оголошення про умови та строки проведення конкурсу;

2) оцінювання професійних знань та якостей шляхом проведення тестування на знання законодавства та розв’язання ситуаційних завдань;

3) співбесіда з відібраними кандидатами з питань, пов’язаних з професійними досвідом, знаннями, якостями кандидата та його можливою майбутньою діяльністю на посаді Голови Укрфармагентства.

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття вакантної посади з повідомленням про незастосування заборон, визначених

частинами третьою та четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади» (додаток № 1 до оголошення), до якої додається резюме у довільній формі;

2) заява, в якій кандидат повідомляє, що до нього не застосовуються заборони, визначені в пункті 11 Положення про Українське фармацевтичне агентство затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2026 р. № 1209 (додаток № 2 до оголошення);

3) заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред'явлення виконавчого документа до примусового виконання (додаток № 3 до оголошення);

4) згода на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» (додаток № 4 до оголошення);

5) згода на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (додаток № 5 до оголошення);

6) автобіографія на дату подання заяви про участь у конкурсному відборі, яка створена в електронній формі, роздрукована та підписана власноруч і містить, зокрема, відомості про:

прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дату (число, місяць, рік), і місце народження, громадянство (зокрема громадянство (підданство) іноземної (іноземних) держави (держав), документи, які надають претенденту на посаду право на постійне проживання на території іноземних держав (за наявності), а також факт подання документів, необхідних для оформлення громадянства (підданства) іноземної (іноземних) держави (держав);

відомості про освіту (назва закладу вищої освіти (іншого закладу освіти), рік вступу та закінчення такого закладу, реквізити диплому, здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень (ступінь освіти), спеціальність, кваліфікацію, науковий ступінь);

відомості про трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (у тому числі на виборних посадах), членство у політичних партіях, у тому числі в минулому, наявність трудових або будь-яких інших договірних відносин з політичною партією упродовж двох років, що передують поданню заяви (незалежно від тривалості);

відомості про наявність допуску до державної таємниці, а також факти скасування раніше наданого допуску за порушення законодавства про державну таємницю (або відмови у його наданні);

відомості про відношення кандидата до виконання військового обов'язку (призовник, військовозобов'язаний, резервіст);

проходження військової служби (у разі її проходження) та/або перебування на військовому обліку військовозобов'язаних; останнє місце роботи (служби) та посаду;

контактний номер телефону та адресу електронної пошти;

відомості про наявність чи відсутність судимості.

7) медична довідка про стан здоров’я за формою, затвердженою Міністерством охорони здоров’я України, щодо перебування особи на обліку в психоневрологічних або наркологічних закладах охорони здоров’я за формою № 100-2/о;

8) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за рік, що передує року, в якому було оприлюднено оголошення про конкурс, за формою, що визначена Законом України «Про запобігання корупції»;

9) документи, які підтверджують стаж роботи не менше семи років та досвід роботи на керівних посадах в державних органах, установах, організаціях, у тому числі за кордоном, або в міжнародних організаціях не менше трьох років;

10) довідка про допуск до державної таємниці (у разі його наявності);

11) копія паспорта громадянина України (копії сторінок паспорта громадянина України у формі книжечки з даними про прізвище, ім’я та по батькові (за наявності), видачу паспорта та адресу зареєстрованого місця проживання або лицьового і зворотного боків паспорта громадянина України у формі картки та витягу з реєстру територіальної громади для підтвердження інформації про місце проживання (перебування);

12) копія (копії) документа (документів) про освіту (наукового ступеня, вченого звання) з додатками, (підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти);

13) копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови. Може подаватися не пізніше визначеної Комісією дати початку тестування;

14) копія документа, що підтверджує рівень володіння іноземною мовою рівня B2 (Upper-Intermediate), яка є однією з офіційних мов Ради Європи.

15) копія військово-облікового документа:

для призовника - посвідчення про приписку до призовної дільниці;

для військовозобов’язаного, резервіста – копія військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов’язаного та витяг із додатку “Резерв +”

для військовослужбовця – копія військового квитка, посвідчення особи військовослужбовця та витяг із додатку “Армія +”.

16) кандидати можуть подати додаткові документи, що підтверджують їх ділові та моральні якості, професійний рівень.

У разі неподання документів, визначених в Оголошенні (крім випадку, передбаченого у п.13 цього розділу), виявлення суттєвих неточностей, які впливають на право участі у конкурсному відборі, або порушення строків подання таких документів Комісія має право відмовити кандидату в допуску для участі у конкурсному відборі.

Відомості та документи, подані кандидатами, оприлюднюються на офіційному вебсайті МОЗ, крім інформації з обмеженим доступом, протягом трьох робочих днів після закінчення строку подання заяв про участь у конкурсному відборі.

Форма подачі документів

Кандидати, подають повний пакет документів на адресу електронної пошти конкурсної комісії: e-mail: konkurs_ufa@moz.gov.ua з вказанням теми листа: “Документи для участі у конкурсному відборі_прізвище”.

Кожен електронний документ має бути збережено окремим файлом у форматі «pdf» чи «rtf» розміром до 10 мб. В імені файлу зазначаються прізвище, ініціали особи, яка подає документи, назва документа (зразок: «Шевченко О.Г. Копія паспорта громадянина України»).

Відскановані копії документів повинні бути якісними, доступними для читання, повно й чітко відображати інформацію та відомості, внесені до них, незалежно від змісту такої інформації.

Звертаємо увагу, що файли, створенні не у форматах «pdf» чи «rtf», автоматично відхиляються програмним комплексом.

Строк подачі документів

Строк подачі документів від кандидатів
починається 10 листопада 2026 року о 9:00
закінчується 30 листопада 2026 року о 17:00.
Документи, що надійшли після зазначеного строку, не розглядатимуться.

Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 12 мінімальних заробітних плат відповідно до статті 112 Закону України «Про лікарські засоби» від 28 липня 2022 року № 2469-IX (зі змінами);

2) надбавка до посадового окладу за ранг – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами);

3) інші надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу».

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду

Голова Укрфармагентства призначається на посаду строком на п’ять років. Одна і та сама особа не може обіймати посаду Голови Укрфармагентства більше двох строків.

Інша інформація

Додатки до оголошення, інформація про кандидатів, допущених до участі у відкритому конкурсі, дату, час і місце проведення тестувань та співбесід, рейтингові списки кандидатів будуть оприлюднюватися на офіційному вебсайті Міністерства

охорони здоров’я України у розділі «Конкурсна комісія з відбору на посаду Голови Українського фармацевтичного агентства» - «Оголошення про конкурс».

З будь-яких питань, пов’язаних з поданням документів для участі у конкурсному відборі, можна звернутися на адресу електронної пошти Комісії: konkurs_ufa@moz.gov.ua.