

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства охорони
здоров'я України
від 08 квітня 2025 року № 614
(в редакції наказу Міністерства
охорони здоров'я України
07 серпня 2026 року № 1096)

Положення
про Комісію з відбору консультантів, товарів, робіт та неконсультаційних
послуг спільних Світовим банком проєктів

I. Загальні положення

1. Це Положення розроблено з метою проведення МОЗ закупівель товарів, робіт і послуг, у тому числі відбору консультантів, пов'язаних із впровадженням спільних зі Світовим банком проєктів «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (HEAL Ukraine), «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність» (THRIVE) (далі – Проєкти), що фінансуються за рахунок коштів позик та грантів Міжнародного банку та розвитку (далі – МБРР), Міжнародної асоціації розвитку (далі – МАР) та Банку розвитку Ради Європи (далі – БРРЄ).

2. Це Положення визначає порядок створення Комісії з відбору консультантів, товарів, робіт та неконсультаційних послуг спільних зі Світовим банком проєктів (далі - Комісія з відбору), загальні організаційні та процедурні засади діяльності Комісії з відбору для здійснення закупівель товарів, робіт та послуг в рамках Проєктів, а також права, обов'язки та відповідальність її голови та членів.

3. Комісія з відбору у своїй діяльності керується Угодою про позику між Україною та МБРР від 22 грудня 2022 року № 9468-UA (проєкт «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (HEAL Ukraine)), Рамковою угодою про позику для реалізації проєкту «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя (HEAL Ukraine)» між Україною та БРРЄ від 11 червня 2024 року № LD 2167, Угодою про грант Глобального фонду фінансування між Україною та МБРР, що діє як розпорядник Глобального фонду фінансування від 22 грудня 2022 року №TF0C0038 (проєкт «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (HEAL Ukraine)), Угодою про грант Цільового трастового фонду багатьох донорів підтримки, відновлення, відбудови та реформування України між Україною та МБРР, МАР, що діють як розпорядник Цільового трастового фонду багатьох донорів підтримки, відновлення, відбудови та реформування України від 06 червня 2023 року № TF0C0814 (проєкт «Зміцнення

системи охорони здоров'я та збереження життя» (HEAL Ukraine)), Угодою про грант Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України між Україною та МБРР і МАР, що діють як адміністратор Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України від 10 грудня 2024 року № TF0C6685 (проект «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність» (THRIVE)), Правилами закупівель Світового банку для позичальників в рамках фінансування інвестиційних проектів (далі – Правила закупівель), актами законодавства України, що пов'язані або впливають на реалізацію Проектів, наказами МОЗ та дорученнями Міністра охорони здоров'я України, а також заступника Міністра, на якого покладено функції координатора Проекту, тендерною документацією, рішеннями, які приймаються самою Комісією з відбору, а також цим Положенням.

II. Склад і порядок створення Комісії з відбору

1. Рішення про створення Комісії з відбору та її персональний склад затверджується наказом МОЗ.

2. До складу Комісії з відбору входять особи з числа посадових осіб структурних підрозділів апарату МОЗ, які за своїми посадовими обов'язками відповідно до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 23 січня 2025 року № 136 «Про визначення відповідальних за впровадження спільного зі Світовим банком і Міжнародною асоціацією розвитку проекту «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність» (THRIVE)» (далі – наказ № 136) та наказу Міністерства охорони здоров'я України від 04 лютого 2023 року № 218 «Про визначення відповідальних за впровадження спільного зі Світовим банком проекту «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (Heal Ukraine)» (далі – наказ № 218) є відповідальними за реалізацію Проектів, а також посадові особи НСЗУ, які за своїми посадовими обов'язками відповідальні за реалізацію проекту «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність» (THRIVE) відповідно до Угоди про грант Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України між Україною та МБРР і МАР, що діють як адміністратор Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України від 10 грудня 2024 року № TF0C6685.

До складу Комісії з відбору входять: Голова Комісії з відбору, заступник Голови Комісії з відбору, секретар Комісії з відбору та члени Комісії з відбору.

Зміни до складу Комісії з відбору вносяться наказом МОЗ.

3. Головою Комісії з відбору є заступник Міністра охорони здоров'я України, якого відповідно до наказу № 136 та наказу № 218 призначено координатором Проектів. У разі його відсутності (відпустки, відрядження, тощо)

засідання Комісії з відбору проводяться під головуванням заступника Голови Комісії з відбору.

III. Основні функції Комісії з відбору

1. Погодження Планів заходів з реалізації Проєктів, Планів закупівель Проєктів та внесення змін до них.

2. Погодження документації для проведення закупівель згідно з передбаченою Планами закупівель Проєктів процедурою закупівель, включаючи технічні завдання, технічні вимоги та специфікації.

3. Організація проведення конкурсних торгів відповідно до процедур Світового банку, передбачених положеннями Угод про позики/гранти.

4. Проведення оцінки та здійснення відбору тендерних пропозицій, технічних та фінансових пропозицій, резюме кандидатів на індивідуальних консультантів виключно на підставі визначених критеріїв та методів оцінки відповідно до положень Операційного посібника Операції «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність» THRIVE, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 19 грудня 2024 року № 2119 та Операційного посібника проєкту «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (HEAL Ukraine), затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16 травня 2023 року № 911 (у редакції наказу Міністерства охорони здоров'я України від 01 квітня 2025 року № 570) (далі – ОПП).

5. Підготовка, затвердження звітів з оцінки.

6. Організація проведення переговорів щодо проєкту договору з постачальником/виконавцем товарів, робіт, послуг.

7. Погодження змін до раніше укладених договорів з постачальниками/виконавцями товарів, робіт, послуг.

IV. Права та обов'язки членів Комісії з відбору

1. Голова комісії з відбору:
здійснює планування засідань Комісії з відбору;
організовує засідання Комісії з відбору, забезпечує діяльність Комісії з відбору;
затверджує конкурсну документацію, технічні завдання та специфікації, погоджені Комісією з відбору та МБРР;
організовує публічні розкриття конкурсних пропозицій;

затверджує звіти з оцінки конкурсних торгів, погоджені Комісією з відбору та МБРР.

2. Секретар Комісії з відбору:

веде та оформлює протоколи засідань Комісії з відбору;

забезпечує інформування членів Комісії з відбору щодо організаційних питань її діяльності;

забезпечує зберігання документів, пов'язаних із здійсненням закупівель товарів, робіт і послуг в рамках Проєктів;

забезпечує документування управлінської інформації та організує роботу з документами згідно законодавства;

бере участь в публічному розкритті конкурсних пропозицій;

забезпечує прийом та технічну підготовку (копіювання тощо) відповідних документів до засідань Комісії з відбору;

виконує за дорученням Голови Комісії з відбору іншу організаційну роботу щодо здійснення закупівель товарів, робіт, послуг за Проєктами.

3. Голова Комісії з відбору в разі відсутності секретаря Комісії з відбору доручає тимчасово виконувати його функції іншому члену Комісії з відбору.

4. Члени Комісії з відбору мають право:

брати участь у засіданнях Комісії з відбору шляхом голосування та формувати її рішення;

ознайомлюватися з усіма документами, які стосуються здійснення закупівель товарів, робіт і послуг;

виносити питання на розгляд Комісії з відбору;

брати участь в публічному розкритті конкурсних пропозицій;

подавати свою окрему думку для включення до протоколу засідання Комісії з відбору.

5. Консультативну підтримку Комісії з відбору у частині дотримання правил та процедур МБРР щодо здійснення закупівель товарів, робіт, послуг надають консультанти із питань закупівель Груп впровадження Проєктів (далі – ГВП).

V. Організація діяльності Комісії з відбору

1. Формою роботи Комісії з відбору є засідання, які ініціюються Головою Комісії з відбору.

3. Рішення Комісії з відбору приймаються на засадах колегіальності, відсутності конфлікту інтересів та їх неупередженості простою більшістю голосів від кворуму, який становить не менше двох третин чисельності членів Комісії з відбору. У разі рівного розподілу голосів голос Голови Комісії з відбору є вирішальним.

Рішення Комісії з відбору оформлюється у вигляді протоколу з дотриманням вимог Типової інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 р. № 55, який підписується всіма членами Комісії з відбору, які брали участь у засіданні. Члени Комісії з відбору, мають право подавати свою окрему думку яка обов'язково включається до протоколу засідання Комісії з відбору та є його невід'ємною частиною.

Рішення щодо звітів з оцінки та присудження договорів приймаються виключно на основі критеріїв оцінки, визначених у конкурсній документації.

4. Секретар Комісії з відбору за дорученням голови Комісії з відбору засобами електронної пошти і телефонного зв'язку заздалегідь повідомляє членів Комісії з відбору про час і місце проведення засідання.

5. Секретар Комісії з відбору надсилає членам Комісії з відбору електронною поштою завчасно, не пізніше, ніж за один робочий день до запланованої дати засідання, матеріали до засідання Комісії з відбору, підготовлені консультантами з питань закупівель ГВП.

6. Комісія з відбору може створювати експертні робочі групи із залученням спеціалістів структурних підрозділів МОЗ, центральних, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, наукових установ (за згодою), підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління МОЗ, консультантів ГВП для надання експертної допомоги при проведенні технічної оцінки конкурсних пропозицій учасників торгів.

7. Члени експертних робочих груп проводять технічну оцінку конкурсних пропозицій учасників торгів згідно із процедурами МБРР і з врахуванням критеріїв оцінки, визначених в тендерній документації. Після завершення технічної оцінки експертна робоча група подає Комісії з відбору підписаний членами експертної робочої групи звіт про результати технічної оцінки.

8. На період воєнного стану та/або карантину засідання Комісії з відбору можуть проводитися:

у режимі відеоконференцій з використанням електронних засобів зв'язку та інших інформаційно-комунікаційних технологій, голосування відбувається шляхом надсилання всіма членами Комісії з відбору, які брали участь у засіданні, електронного повідомлення у довільній формі. Рішення Комісії з відбору оформлюється у формі протоколу, який підписується головою та секретарем Комісії з відбору;

засобами електронної пошти, голосування відбувається шляхом надсилання електронного повідомлення у довільній формі, а рішення Комісії з відбору

оформлюється у формі протоколу, який підписується головою та секретарем Комісії з відбору.

VI. Етичні норми членів Комісії з відбору та членів експертних робочих груп

1. Члени Комісії з відбору та члени експертних робочих груп зобов'язані дотримуватись правил та процедур закупівель МБРР в рамках реалізації Проєктів, вимог актів законодавства України, цього Положення, положень тендерної документації, об'єктивно та неупереджено здійснювати розгляд тендерних пропозицій учасників закупівель, забезпечувати збереження конфіденційності інформації, що стосується предмета діяльності Комісії з відбору та експертних робочих груп, вживати заходів запобігання шахрайству та корупції.

2. Політика Світового банку стосовно конфлікту інтересів визначена в Керівництві із закупівель, Керівництві із закупівель послуг консультантів, а також Правилах закупівель та детально описана в ОПП.

3. Політика Світового банку стосовно шахрайства та корупції визначена в Керівництві щодо запобігання шахрайству й корупції та їх подолання на проєктах, що фінансуються за рахунок позик МБРР та кредитів і грантів МАР, затвердженому 15 жовтня 2006 року та переглянутому в січні 2011 року та 01 липня 2016 року, та детально описана в ОПП.

4. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів при розгляді конкретної закупівлі у члена Комісії з відбору, Голови Комісії з відбору або члена експертної робочої групи, який є особою, зазначеною у пунктах 1, 2 частини першої статті 3 Закону України "Про запобігання корупції" він зобов'язаний подати до Комісії з відбору письмову заяву про наявність у нього конфлікту інтересів.

Про реальний чи потенційний конфлікт інтересів членів Комісії з відбору, Голови Комісії з відбору або члена експертної робочої групи може заявити будь-який учасник засідання. Заява заноситься в протокол засідання Комісії з відбору.

Рішення щодо призупинення участі у роботі Комісії з відбору приймається Комісією з відбору шляхом голосування.

5. Комісія з відбору та експертні робочі групи зберігають конфіденційність інформації згідно законодавства.

6. Всі члени Комісії з відбору, які є особами, зазначеними у пунктах 1, 2 частини першої статті 3 Закону України "Про запобігання корупції" перед початком роботи зобов'язані підписати Декларацію щодо конфлікту інтересів,

шахрайству, корупції, а також Заяву щодо зберігання конфіденційності, за формою наведеною у додатку до цього Положення.

**Заступник Міністра охорони
здоров'я України – головний
державний санітарний лікар України**

Ігор КУЗІН