

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
охорони здоров'я України
12 лютого 2013 року № 109
(у редакції наказу
Міністерства
охорони здоров'я України
від 13 листопада 2024 року
№ 1902)

**Інструкція
щодо заповнення форми звітності № 37/1 «Звіт про кількість одержаних
медичних виробів та інших засобів, якими забезпечуються особи з
інвалідністю, діти з інвалідністю та визначені категорії осіб,
за 20__ рік**

I. Загальні положення

1.1. Ця Інструкція визначає порядок заповнення форми звітності № 37/1 «Звіт про кількість одержаних медичних виробів та інших засобів, якими забезпечуються особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та визначені категорії осіб, за 20__ рік» (далі – форма № 37/1).

1.2. Форма № 37/1 складається один раз на рік Міністерством охорони здоров'я Автономної Республіки Крим, структурними підрозділами з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій (далі – структурний підрозділ з питань охорони здоров'я) і подається не пізніше ніж 15 березня року наступного за звітним Міністерству охорони здоров'я України.

1.3. Міністерство охорони здоров'я України подає звітність за формою № 37/1 по Україні до 15 квітня року наступного за звітним Державній службі статистики України.

II. Порядок заповнення форми № 37/1

2.1. Форма № 37/1 містить інформацію про кількість одержаних медичних виробів та інших засобів, якими забезпечуються особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та визначені категорії осіб (відповідно до абзацу 6 статті 4 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», що перебувають на обліку, та тих, що зняті з обліку, за звітний рік.

2.2. Форму № 37/1 заповнюють посадові особи структурних підрозділів з питань охорони здоров'я.

2.3. В адресній частині форми № 37/1 вказуються найменування структурного підрозділу з питань охорони здоров'я та його місцезнаходження.

2.4. Форма № 37/1 заповнюється на підставі форм первинної облікової документації: форми № 164-3/о «Журнал реєстрації заяв осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та визначені категорії осіб, про взяття їх на облік для отримання і заміни медичних виробів та інших засобів» (далі – форма № 164-3/о); форми № 169-1/о «Відомості для забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та визначені категорії осіб медичними виробами та іншими засобами» (далі – форма № 169-1/о) та форми № 169/о «Картка забезпечення медичними виробами та іншими засобами», затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 12 лютого 2013 року № 109.

2.5. При заповненні бланка форми № 37/1 у графах А, Б зазначаються найменування медичних виробів та інших засобів та порядковий номер рядка.

2.6. У графі 1 зазначається залишок медичних виробів та інших засобів на початок звітного року в одиницях згідно з даними бухгалтерського обліку закладів охорони здоров'я.

2.7. У графах 2, 3, 4, 5 зазначається кількість осіб з інвалідністю (дорослі), дітей з інвалідністю та визначені категорії осіб, які перебувають на обліку, згідно з формою № 164-3/о. При цьому, графа 2 це сума граф 3, 4 та 5.

2.8. У графах 6, 7, 8, 9 зазначається кількість осіб з інвалідністю (дорослі), дітей з інвалідністю та визначені категорії осіб, які отримали медичні вироби та інші засоби, згідно з формою № 164/о. При цьому, графа 6 це сума граф 7, 8 та 9.

2.9. У графах 10, 11, 12, 13 зазначається кількість осіб з інвалідністю (дорослі), дітей з інвалідністю та визначені категорії осіб, які зняти з обліку, згідно з формою № 164-3/о. При цьому, графа 10 це сума граф 11, 12 та 13.

2.10. У графі 14 зазначається кількість медичних виробів та інших засобів, одержаних структурним підрозділом з питань охорони здоров'я з початку звітного року, в одиницях згідно з даними бухгалтерського обліку закладів охорони здоров'я.

2.11. У графу 15 зазначається вартість одержаних медичних виробів та інших засобів у гривнях згідно з формою № 169-1/о.

2.12. У графі 16 зазначається загальна кількість виданих медичних виробів та інших засобів в одиницях згідно з формою № 169-1/о.

2.13. У графі 17 зазначається залишок медичних виробів та інших засобів на кінець звітного року в одиницях.

2.14. Дані графи 17 дорівнюють сумі граф 1 та 14 за мінусом даних графи 16 у кожному з рядків.

2.15. У формі № 37/1 заповнюються розбірливе усі рядки та графи в абсолютних цифрах, при відсутності даних ставиться відповідний знак (0).

2.16. Заповнена форми № 37/1 підписується керівником та особою, відповідальною за заповнення форми звітності, із зазначенням власного ім'я та прізвища, дати заповнення (число, місяць, рік), номеру телефону, електронної пошти та проставляється печатка (за наявності).

**В.о. директора Департаменту
медичних послуг**



Євгеній ГОНЧАР