

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства охорони здоров'я
України _____ 2026 року № ____

Порядок
обробки та захисту персональних даних в Ліцензійному реєстрі на
провадження господарської діяльності з медичної практики

I. Загальні положення

1. Цей Порядок встановлює загальні вимоги до організаційних і технічних заходів обробки та захисту персональних даних під час їх обробки в Ліцензійному реєстрі на провадження господарської діяльності з медичної практики (далі – Ліцензійний реєстр) та/або у паперовій формі у разі відсутності технічної можливості використовувати електронну систему.

2. Цей Порядок є обов'язковим до виконання користувачами Ліцензійного реєстру, працівниками державного підприємства «Електронне здоров'я», що виконує функції адміністратора Ліцензійного реєстру (далі — адміністратор Ліцензійного реєстру), які мають доступ до персональних даних, що містяться в Ліцензійному реєстрі (далі — персональні дані), та обробляють персональні дані.

3. Терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про ліцензування видів господарської діяльності», постанові Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 285 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики», постанові Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 року № 755 «Про затвердження Порядку формування і ведення ліцензійного реєстру», а також Порядку ведення Ліцензійного реєстру на провадження господарської діяльності з медичної практики, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 05 лютого 2026 року № 144, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 18 березня 2026 року за № 362/45756.

4. До персональних даних належать будь-які відомості чи сукупність відомостей про особу, за якими вона ідентифікується чи може бути конкретно ідентифікованою.



СЕД АСКОД Міністерство охорони здоров'я України
Сертифікат 04AF212836405D990400000075A438004F4AEE00
Підписувач: Лук'янов Дмитро Олександрович
Дата підписання: 16.06.2026
Дійсний з 11.02.2026 16:31:43 по 11.02.2028 16:31:43

5. Персональні дані, що обробляються, є інформацією з обмеженим доступом, крім випадків, передбачених статтею 5 Закону України «Про захист персональних даних».

6. Персональні дані обробляються автоматизовано в електронній формі в Ліцензійному реєстрі за допомогою технічних і програмних засобів або у паперовій формі, зокрема шляхом обробки персональних даних, що містяться у документах, визначених додатками 1-9 Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 285.

7. Розпорядником персональних даних є адміністратор Ліцензійного реєстру.

Користувачі Ліцензійного реєстру, працівники адміністратора Ліцензійного реєстру здійснюють обробку персональних даних відповідно до їх прав доступу, визначених Порядком ведення Ліцензійного реєстру на провадження господарської діяльності з медичної практики, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 05 лютого 2026 року № 144, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 18 березня 2026 року за № 362/45756.

Обробка персональних даних, щодо яких встановлені особливі вимоги, та/або яка становить особливий ризик для прав і свобод суб'єктів персональних даних, здійснюється відповідно до статей 7 та 9 Закону України «Про захист персональних даних».

II. Мета та підстави обробки персональних даних

1. Обробка персональних даних здійснюється з метою забезпечення функціонування, ведення та адміністрування Ліцензійного реєстру, автоматизації процесів обліку, опрацювання та оприлюднення відомостей про суб'єктів господарювання, які отримали ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, а також забезпечення міжвідомчої електронної інформаційної взаємодії.

2. Підстави для обробки персональних даних визначені статтею 11 Закону України «Про захист персональних даних».

3. Обробка персональних даних здійснюється на підставі та відповідно до Конституції України, Законів України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

III. Категорії суб'єктів та склад персональних даних

1. У Ліцензійному реєстрі здійснюється обробка персональних даних таких категорій суб'єктів персональних даних:

уповноважених осіб МОЗ;

юридичних осіб або фізичних осіб – підприємців, які використовують інформацію, що міститься в Ліцензійному реєстрі;

працівників адміністратора Ліцензійного реєстру, на яких покладено завдання щодо здійснення обробки та/або яким надано доступ до персональних даних.

2. Склад персональних даних, які обробляються засобами Ліцензійного реєстру, залежить від категорії суб'єкта персональних даних.

3. У Ліцензійному реєстрі обробляються такі персональні дані:

1) персональні дані уповноважених осіб МОЗ:

прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);

реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі — РНОКПП) (у разі наявності) або серія, номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України);

реквізити документа, що підтверджує повноваження уповноваженого представника;

контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти (за наявності)).

2) юридичних осіб або фізичних осіб – підприємців, які використовують інформацію, що міститься в Ліцензійному реєстрі:

прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);

контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти (за наявності));

3) працівників адміністратора Ліцензійного реєстру, на яких покладено завдання щодо здійснення обробки та/або яким надано доступ до персональних даних:

прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);

РНОКПП (у разі наявності) або серія (за наявності) або номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України);

контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти (за наявності)).

IV. Порядок обробки персональних даних

1. Спосіб збирання, накопичення персональних даних

1. Збирання персональних даних осіб, відомості про яких підлягають внесенню до Ліцензійного реєстру, здійснюється:

1) під час авторизації (електронної ідентифікації та автентифікації) користувачів Ліцензійного реєстру в Ліцензійному реєстрі з використанням особистого ключа, а також шляхом надання користувачами Ліцензійного реєстру своїх персональних даних під час реєстрації в Ліцензійному реєстрі;

2) шляхом отримання інформації в паперовій та/або електронній формі безпосередньо від суб'єктів персональних даних у разі створення або отримання документів, що містять такі дані, визначених у додатках 1-9 Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 285.

2. Суб'єкт персональних даних повідомляється про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету обробки (збору) персональних даних, осіб, яким передаються його персональні дані, а також про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, місцезнаходження володільця чи розпорядника персональних даних, у письмовій (електронній або паперовій) формі у повідомленні про обробку персональних даних.

2. Строки та умови зберігання персональних даних

1. Персональні дані обробляються у формі, що допускає ідентифікацію фізичної особи, якої вони стосуються, у строк не більше, ніж це необхідно відповідно до мети їх обробки, якщо інше не передбачено законодавством.

2. Персональні дані суб'єктів персональних даних, зазначених у пункті 1 розділу III цього Порядку, зберігаються протягом строку, необхідного для досягнення мети обробки, але не менше 50 років.

3. Забезпечення збереженості та цілісності персональних даних здійснюється відповідно до вимог розділу V цього Порядку.

3. Внесення змін, видалення або знищення персональних даних

1. Працівники адміністратора Ліцензійного реєстру, які здійснюють обробку персональних даних в обсягах, визначених їх посадовими інструкціями, переглядають персональні дані на предмет їх актуальності та достовірності відповідно до законодавства.

2. Зміни до персональних даних вносяться на підставі:

вмотивованої письмової вимоги суб'єкта персональних даних;

припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

рішення суду, що набрало законної сили;

звернення інших суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними, якщо на це є згода суб'єкта персональних даних.

3. Персональні дані видаляються або знищуються у спосіб, що виключає подальшу можливість поновлення таких персональних даних.

4. У разі виявлення відомостей про особу, які не відповідають дійсності, такі відомості мають бути невідкладно змінені або знищені.

5. Персональні дані підлягають видаленню або знищенню у разі:

закінчення строку зберігання даних, визначеного згодою суб'єкта персональних даних на обробку цих даних або законом;

припинення правовідносин між суб'єктом персональних даних та МОЗ чи адміністратором Ліцензійного реєстру, якщо інше не передбачено законом;

видання відповідного припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

набрання законної сили рішенням суду щодо видалення або знищення персональних даних.

6. Персональні дані, зібрані з порушенням вимог Закону України «Про захист персональних даних», підлягають видаленню або знищенню у встановленому законодавством порядку.

7. Якщо за результатами розгляду такої вимоги виявлено, що персональні дані суб'єкта обробляються незаконно або є недостовірними, МОЗ або адміністратор Ліцензійного реєстру припиняють обробку персональних даних суб'єкта та інформують про це суб'єкта персональних даних.

4. Доступ до персональних даних

1. Працівники адміністратора Ліцензійного реєстру, які мають доступ до персональних даних, повинні бути ознайомлені з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів у сфері захисту персональних даних.

2. Працівники адміністратора Ліцензійного реєстру, які мають доступ до персональних даних, зобов'язані:

запобігати втраті персональних даних та їх неправомірному використанню;

не розголошувати персональні дані, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків (таке зобов'язання залишається чинним після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених Законом України «Про захист персональних даних»).

3. Працівники адміністратора Ліцензійного реєстру, які мають доступ до персональних даних, надають письмове зобов'язання про нерозголошення персональних даних (додаток 1), що зберігається в особовій справі працівника, який надав таке зобов'язання.

Кожен із цих працівників адміністратора Ліцензійного реєстру користується доступом лише до тих персональних даних (їх частин) суб'єктів, які необхідні у зв'язку з виконанням ними своїх професійних, службових або трудових обов'язків.

4. Відомості про працівників адміністратора Ліцензійного реєстру, які надали письмове зобов'язання про нерозголошення персональних даних, заносяться до Журналу реєстрації зобов'язань про нерозголошення персональних даних (додаток 2), який ведеться в електронній формі працівником адміністратора Ліцензійного реєстру, відповідальним за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці (далі — відповідальна особа).

5. Датою надання права доступу до персональних даних вважається дата надання відповідним працівником зобов'язання про нерозголошення персональних даних.

6. Датою позбавлення права доступу до персональних даних вважається дата звільнення працівника, дата переведення на посаду, виконання обов'язків на якій не пов'язане з обробкою персональних даних.

7. Контроль за наданням працівниками адміністратора Ліцензійного реєстру зобов'язань про нерозголошення персональних даних здійснюється відповідальною особою.

8. Суб'єкт персональних даних має право на одержання від МОЗ та адміністратора Ліцензійного реєстру будь-яких відомостей про себе без зазначення мети запиту, крім випадків, установлених законом.

9. Поширення персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється у випадках, визначених законом, і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

V. Заходи забезпечення захисту персональних даних

1. Обробка та захист персональних даних в Ліцензійному реєстрі здійснюється відповідно до законодавства у сфері захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах.

2. Обробка персональних даних здійснюється у спосіб, що унеможливорює доступ до них сторонніх осіб.

Працівники, які відповідно до посадових обов'язків здійснюють обробку персональних даних, допускаються до обробки лише після їх авторизації в Ліцензійному реєстрі.

3. З метою забезпечення безпеки обробки персональних даних вживаються спеціальні технічні заходи захисту, у тому числі щодо унеможливлення несанкціонованого доступу до персональних даних та технічного і програмного комплексу, за допомогою якого здійснюється обробка персональних даних.

4. Облік операцій, пов'язаних із обробкою персональних даних суб'єкта та доступом до них, здійснюється адміністратором Ліцензійного реєстру відповідно до законодавства.

5. Під час обробки персональних даних повинен забезпечуватися їхній захист від несанкціонованого та неконтрольованого ознайомлення, модифікації, знищення, копіювання, поширення.

6. Факти порушень процесу обробки та захисту персональних даних підлягають документальній фіксації відповідальною особою.

Така документальна фіксація, а також опис дій працівників адміністратора Ліцензійного реєстру на випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, виникнення надзвичайних ситуацій здійснюється адміністратором Ліцензійного реєстру відповідно до законодавства.

7. У разі порушення захисту персональних даних МОЗ як держатель Ліцензійного реєстру зобов'язаний без необґрунтованої затримки та, за можливості, не пізніше 72 годин з моменту, коли йому стало відомо про таке порушення, повідомити Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини як компетентний наглядовий орган з питань захисту персональних даних.

8. Відповідальна особа:

інформує та консультує працівників адміністратора Ліцензійного реєстру з питань додержання законодавства про захист персональних даних;

взаємодіє з Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини та визначеними ним посадовими особами Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини з питань запобігання та усунення порушень законодавства про захист персональних даних;

здійснює заходи, спрямовані на підвищення обізнаності працівників адміністратора Ліцензійного реєстру із законодавством у сфері захисту персональних даних, у тому числі систематичне навчання.

Відповідальна особа визначається керівником адміністратора Ліцензійного реєстру.

**Директор Департаменту цифрових
трансформацій та інновацій в охороні здоров'я**

Дмитро ЛУК'ЯНОВ