ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства охорони здоров’я України
3 листопада 2026 року № 1728

ПОЛОЖЕННЯ
про проведення конкурсного відбору проєктів фундаментальних і прикладних наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок, що плануються до виконання за рахунок коштів державного бюджету, та оцінювання результатів їх виконання

І. Загальні положення

1. Це Положення визначає механізм проведення Міністерством охорони здоров’я України (далі – МОЗ) конкурсного відбору проєктів фундаментальних і прикладних наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок, що плануються до виконання за рахунок коштів державного бюджету (далі – проєкти наукових робіт), та оцінювання результатів їх виконання.

2. Учасниками конкурсного відбору проєктів наукових робіт, які фінансуватимуться за кошти державного бюджету, є заклади вищої освіти, наукові установи та заклади охорони здоров’я, які мають в структурі науковий (науково-освітній) підрозділ, що належать до сфери управління МОЗ (далі – учасники конкурсу).

3. Метою проведення конкурсного відбору є:

відбір проєктів наукових робіт, спрямованих на отримання нових наукових і науково-технічних результатів відповідно до актуальних потреб сфери охорони здоров’я;

забезпечення раціонального та ефективного витрачання коштів державного бюджету на здійснення наукової діяльності;

державна підтримка пріоритетних наукових досліджень і розробок, зокрема, пов’язаних із потребами розвитку сфери охорони здоров’я в особливий період;

концентрація фінансових ресурсів на проведенні тих наукових досліджень і розробок, результати яких матимуть швидке практичне впровадження.

ІІ. Вимоги щодо дотримання принципів академічної доброчесності

1. Проєкти наукових робіт, що подаються для участі у конкурсному відборі для фінансування за кошти державного бюджету, мають відповідати таким

вимогам щодо дотримання принципів академічної доброчесності:

1) заявка, супровідні документи на отримання фінансування, звітна документація щодо проєкту наукової роботи, зміст показників звітності по проєкту не мають містити ознак порушень академічної доброчесності, визначених законодавством України та міжнародними рекомендаціями, а також внутрішніми нормативними документами закладу вищої освіти, наукової установи або закладу охорони здоров'я, який представляє учасник конкурсного відбору.

Зокрема забороняється:

фабрикація чи фальсифікація даних;

запозичення матеріалів з чужих робіт без відповідного посилання;

самоплагіат (без належного посилання на попередні роботи автора/авторів);

подання чужих результатів під виглядом власних;

2) застосовування систем штучного інтелекту (далі – ШІ) з метою створення текстових матеріалів є порушенням академічної доброчесності, окрім випадків, якщо завдання проєкту передбачають такий вид застосування ШІ;

3) у разі застосування ШІ (окрім випадків створення текстових матеріалів) як допоміжного інструменту, документи мають містити інформацію про мету застосування ШІ, інструмент ШІ та дослівний запит (промпт), які дозволять однозначно встановити відсутність порушень академічної доброчесності під час застосування ШІ.

2. У разі виявлення підтвердженого порушення принципів академічної доброчесності, заявка відхиляється, а учасник конкурсу позбавляється права участі в конкурсному відборі (тимчасово або постійно) згідно з рішенням Комісії з питань науково-дослідних робіт.

III. Порядок організації і проведення конкурсного відбору

1. Конкурсний відбір проєктів наукових робіт здійснюється шляхом оцінювання з урахуванням:

відповідності завдань, задекларованих в проєкті наукової роботи, потребам сфери охорони здоров'я;

отримання нових знань та створення нових технологій;

відповідності очікуваних результатів виконання проєкту наукової роботи визначенню наукового або науково-технічного (прикладного) результату відповідно до пунктів 22 і 27 частини першої статті 1 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність»;

відповідності тематики досліджень пріоритетним напрямам розвитку науки і техніки, визначеним Законом України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки»;

обґрунтованості обсягу фінансування проєкту наукової роботи збалансованості структури його фінансового забезпечення для вирішення визначених завдань;

наявності матеріально-технічної бази учасників конкурсу за тематикою досліджень.

2. Конкурсний відбір проєктів проводиться Комісією з питань науково-дослідних робіт (далі – Комісія), що створюється та здійснює свою діяльність відповідно до Положення про комісію з питань науково-дослідних робіт, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25 жовтня 2019 року № 2157 (в редакції наказу Міністерства охорони здоров'я України від 03 березня 2021 року № 388), та цього Положення.

3. Конкурсний відбір здійснюється з дотриманням принципів прозорості, відкритості, об'єктивності та уникнення конфлікту інтересів.

4. Проведення конкурсного відбору здійснюється за такими етапами:

1) прийняття рішення про проведення конкурсного відбору;

2) оприлюднення оголошення про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті МОЗ;

3) приймання заявок на участь у конкурсному відборі (далі – заявки), поданих учасниками конкурсу;

4) перевірка поданих заявок на відповідність вимогам до учасників конкурсного відбору та відсутність підстав для відхилення заявки згідно з додатком 1 до цього Положення;

5) проведення першого етапу оцінювання проєктів наукових робіт шляхом оцінювання заявок за критеріями, наведеними у додатку 2 до цього Положення;

6) формування рейтингу проєктів наукових робіт за результатами першого етапу оцінювання відповідно до підпункту 4 цього пункту;

7) публічна презентація проєктів наукових робіт з найвищими рейтинговими показниками шляхом заслуховування представників учасників конкурсу на засіданні Комісії;

8) проведення другого (підсумкового) етапу оцінювання проєктів наукових робіт, презентованих на засіданні Комісії;

9) прийняття рішення Комісією щодо визначення переліку проєктів наукових робіт, рекомендованих для фінансування за кошти державного бюджету.

5. Оголошення про проведення конкурсного відбору має містити інформацію про:

умови та місце проведення конкурсного відбору;

посадових осіб МОЗ, відповідальних за проведення конкурсного відбору;

вимоги до учасників конкурсу, наведених у додатку 1 до цього Положення;

відомості про строки подання та розгляд заявок для участі у конкурсному відборі;

пріоритетні напрями та тематики наукових робіт, що приймаються для участі у конкурсному відборі;

прогнозований обсяг видатків державного бюджету для фінансування наукових робіт;

критерії оцінки заявки, наведені у додатку 2 до цього Положення;

підстави для відхилення заявки, наведені у додатку 1 до цього Положення;

інші обов'язкові умови конкурсного відбору.

6. Тематика наукових робіт, які подаються для участі у конкурсному відборі, визначається МОЗ відповідно до цілей та напрямів державної політики у сфері охорони здоров'я, пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки, переліку завдань та заходів державних цільових програм.

7. Обов'язковими для учасників конкурсного відбору є такі вимоги:

проходження державної атестації відповідно до вимог Порядку проведення державної атестації наукових установ та закладів вищої освіти в частині провадження такими закладами наукової (науково-технічної) діяльності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 липня 2017 року № 540, та за результатами державної атестації віднесені до груп А, Б або В;

науковим керівником наукової роботи може бути науковий або науково-педагогічний працівник, який працює за основним місцем роботи, здійснює свою діяльність на території України на постійній основі;

науковий або науково-педагогічний працівник може бути науковим керівником не більше одного проєкту та/або співвиконавцем не більше однієї наукової роботи, що фінансуються МОЗ за кошти державного бюджету;

наявність у керівника / виконавців публікацій у виданнях, віднесених до першого, другого, третього або четвертого квартилів відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports.

8. Заявка на участь у конкурсному відборі подається за формою згідно з додатком 3 до цього Положення.

Відомості до заявки подаються за формою згідно з додатком 4 до цього Положення.

Заявки подаються в паперовій або електронній формі із накладенням кваліфікованого електронного підпису (або удосконаленого електронного підпису) керівника учасника конкурсу відповідно до Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» та інших нормативно-правових актів у сфері електронного документообігу.

9. Документи учасника конкурсу, що надійшли після зазначеного в оголошенні про проведення конкурсу кінцевого строку подання заявок, не розглядаються.

10. Заміна або внесення уточнень до поданих учасником конкурсу документів допускається лише за рішенням Комісії.

11. Подані заявки перевіряються на відповідність вимогам до учасників конкурсного відбору та відсутність підстав для відхилення заявки згідно з додатком 1 до цього Положення структурним підрозділом МОЗ, відповідальним за організацію і проведення конкурсного відбору, у термін не більше п'яти робочих днів.

Заявки, які відповідають вимогам конкурсного відбору, направляються на розгляд Комісії.

12. Члени Комісії здійснюють перший етап оцінювання проєктів наукових робіт шляхом оцінювання заявок за критеріями, наведеними у додатку 2 до цього Положення, у термін, що не перевищує 40 календарних днів з моменту кінцевого строку подачі заявок.

За результатами оцінювання заявок формується рейтинг проєктів наукових робіт.

13. Відповідно до сформованого рейтингу та обсягу видатків, передбачених МОЗ в Державному бюджеті України за відповідною бюджетною програмою на поточний рік, проєкти наукових робіт з найвищими рейтинговими показниками рекомендуються до заслуховування на засіданні Комісії.

Загальний обсяг фінансування проєктів наукових робіт, рекомендованих до заслуховування на засіданні Комісії, має становити не більше 110 % від обсягу видатків, передбачених МОЗ в Державному бюджеті України за відповідною бюджетною програмою на поточний рік.

14. Комісія на своєму засіданні заслуховує представників учасників конкурсу, які публічно презентують проєкти наукових робіт, зазначені у пункті 13 цього Положення.

За результатами заслуховування представників учасників конкурсу члени Комісії здійснюють другий (підсумковий) етап оцінювання проєктів наукових робіт, презентованих на засіданні Комісії, за шкалою від 0 до 10.

15. За результатами другого (підсумкового) етапу оцінювання визначається перелік проєктів наукових робіт, рекомендованих для фінансування за кошти державного бюджету.

Загальний обсяг фінансування проєктів наукових робіт, рекомендованих для фінансування за кошти державного бюджету, має становити не більше 100 % від обсягу видатків, передбачених МОЗ в Державному бюджеті України за відповідною бюджетною програмою на поточний рік.

16. Рішення Комісії щодо визначення переліку проєктів наукових робіт, рекомендованих для фінансування за кошти державного бюджету, приймається та протоколюється відповідно до вимог Положення про комісію з питань науково-дослідних робіт, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я

України від 25 жовтня 2019 року № 2157 (в редакції наказу Міністерства охорони здоров'я України від 03 березня 2021 року № 388).

Протокольне рішення Комісії є підставою для прийняття рішення МОЗ про затвердження переліку наукових робіт, які плануються до виконання за рахунок коштів державного бюджету.

IV. Оцінювання результатів виконання наукових робіт

1. Контроль виконання наукових робіт, що виконуються за рахунок коштів державного бюджету, здійснюється з урахуванням очікуваних результатів досліджень та/або розробок.

2. За результатами завершення наукової роботи, що виконувалася за рахунок коштів державного бюджету, оформляється анотований звіт згідно з додатком 5 до цього Положення, що подається до МОЗ не пізніше двох місяців з дня завершення наукової роботи.

3. За необхідності МОЗ за письмовим запитом може вимагати від виконавця наукової роботи проміжний звіт щодо стану виконання наукової роботи, що подається до МОЗ не пізніше двох місяців з дня надходження такого запиту.

Проміжний звіт щодо стану виконання наукової роботи подається за формою анотованого звіту згідно з додатком 5 до цього Положення.

Начальник Управління
медичних кадрів, освіти і науки **Сергій УБОГОВ**