

ЗАПРОШЕННЯ ДО ВИСЛОВЛЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНOSTІ (КОНСУЛЬТАЦІЙНІ ПОСЛУГИ – ВІДБІР ІНДИВІДУАЛЬНОГО КОНСУЛЬТАНТА)

Країна: Україна
Проект: Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя в Україні
Грант №: TF0C0038
Назва завдання: Консультант із закупівель

Ідентифікаційний № (згідно з Планом закупівель): HEAL-IC-4.3.21

Україна отримала грант від Міжнародного банку реконструкції та розвитку (далі – «Банк» або МБРР) на реалізацію проекту «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя в Україні» (далі – «Проект») та має намір використати частину цих коштів на здійснення правомочних платежів за консультаційні послуги, для закупівлі яких випущено це запрошення до висловлення зацікавленості.

Консультаційні послуги (далі – «Послуги») передбачають консультаційні послуги Міністерству охорони здоров'я України з питань проведення закупівель у рамках реалізації Проекту. Детальне Технічне завдання наведено нижче.

Міністерство охорони здоров'я України запрошує правомочних консультантів (надалі – «Консультанти»), висловити свою зацікавленість у наданні зазначених Послуг. Зацікавлені Консультанти мають надати інформацію, що підтверджує наявність у них кваліфікації та досвіду, необхідних для виконання Послуг, а також заповнити форму для визначення відповідності кваліфікаційним критеріям, що наведена нижче.

Кваліфікація Консультанта має відповідати наступним *мінімальним вимогам*:

- вища освіта ступеня магістра або спеціаліста економічного, фінансового, юридичного, технічного фаху чи з бізнесу або іншої релевантної дисципліни;
- щонайменше три (3) роки відповідного досвіду роботи у сфері закупівель у рамках проектів, що фінансуються міжнародними фінансовими установами (Консультант повинен надати портфоліо, яке підтверджує досвід проведення закупівель різних категорій, зокрема: робіт, товарів, послуг; портфоліо повинно містити опис щонайменше двох (2) успішно завершених процедур закупівель різних категорій із зазначенням для кожної з них: (i) категорії закупівлі (товари, роботи або послуги); (ii) вартості договору; (iii) найменування замовника та його контактних даних);
- професійне володіння українською мовою та рівень володіння англійською не нижче Intermediate level;
- компетенції у використанні стандартних офісних комп'ютерних програм (MS Word, Excel, PowerPoint).

Бажана кваліфікація:

- досвід проведення закупівель в проектах, що фінансуються МБРР;
- практичний досвід роботи з системою моніторингу закупівель МБРР (STEP) не менше одного року.

Звертаємо увагу зацікавлених Консультантів на Розділ III пункти 3.14, 3.16 та 3.17 Посібника Світового банку «Правила закупівель Світового банку для позичальників ФП», опубліковані у лютому 2025 року (далі – «Правила закупівель»), який містить політику Світового Банку стосовно конфлікту інтересів.

Консультанта буде обрано за допомогою методу відбору індивідуальних консультантів (ІК), що детально описаний у Правилах закупівель. З Консультантом буде підписано договір, в якому він виступатиме у якості фізичної особи-підприємця, з поденною формою оплати (time-based договір) за ставкою, погодженою при підписанні договору.

Додаткову інформацію можна отримати за адресою, що вказана нижче, з 10:00 до 17:00 години за місцевим часом.

Висловлення зацікавленості мають бути доставлені у письмовій формі **українською** мовою за зазначеною нижче адресою електронної пошти **до 11:00 за київським часом 17 серпня 2026 року**. Висловлення зацікавленості необхідно подавати із зазначенням наступної теми: **«HEAL-IC-4.3.21: Висловлення зацікавленості»**.

Адреси, що згадуються вище, наступні:

Ел. пошта: vitali.drozd5@gmail.com, обов'язково копія на k.v.filonych@moz.gov.ua та moz.wb.procurement@gmail.com

ФОРМА ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ
у рамках відбору Консультант із закупівель (№ HEAL-IC-4.3.21)»

№ п/п	Критерій, передбачений Технічним завданням	Відповідність критерію
1.	Вища освіта ступеня магістра або бакалавра економічного, фінансового, юридичного, технічного фаху чи іншої релевантної дисципліни;	
2.	Щонайменше три (3) роки відповідного досвіду роботи у сфері закупівель у рамках проєктів, що фінансуються міжнародними фінансовими установами (Консультант повинен надати портфоліо, яке підтверджує досвід проведення закупівель різних категорій, зокрема: робіт, товарів, послуг; портфоліо повинно містити опис щонайменше двох (2) успішно завершених процедур закупівель різних категорій із зазначенням для кожної з них: (i) категорії закупівлі (товари, роботи або послуги); (ii) вартості договору; (iii) найменування замовника та його контактних даних);	
3.	Професійне володіння українською мовою та рівень володіння англійською мовою – не нижче Intermediate;	
4.	Компетенції у використанні стандартних офісних комп'ютерних програм (MS Word, Excel, PowerPoint).	
Бажана кваліфікація:		
5.	Наявність досвіду проведення закупівель в проєктах, фінансованих МБРР	
6.	Практичний досвід роботи з системою моніторингу закупівель МБРР (STEP) не менше одного року.	

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ ТА ОБСЯГ ПОСЛУГ
на консультативні послуги (індивідуальний консультант) за посадою
“Консультант з закупівель”
(пакет № HEAL-IC-4.3.21)

I. Загальна інформація

Уряд України одержав позику та грант Світового банку, Грант Глобального фонду та позику Банку розвитку Ради Європи на реалізацію проєкту «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (HEAL Ukraine) (далі – Проєкт) цілями якого є, зокрема: відновлення та покращення доступу до основних медичних послуг, задоволення нових та невідкладних потреб у медичних послугах, забезпечення фінансового захисту в надзвичайній ситуації.

Заходи Проєкту спрямовані на пом'якшення впливу війни на втрату людського капіталу, охоплюють ключові дії, необхідні для відновлення частково зруйнованої системи охорони здоров'я. Зокрема, у рамках Проєкту планується вдосконалення медичної допомоги, в тому числі розробка нових моделей і протоколів надання медичних послуг, навчання медичного персоналу, закупівля медичного обладнання та сучасних альтернативних джерел енергії, а також ремонт/реконструкція закладів охорони здоров'я (далі – ЗОЗ), включаючи проєктування об'єктів.

Проєкт складається з чотирьох частини:

Частина 1. Задоволення нових та невідкладних потреб у сфері охорони психічного здоров'я та реабілітації.

Частина 2. Подальше вдосконалення та зміцнення первинної медико-санітарної допомоги.

Частина 3: Відновлення та модернізація лікарняної допомоги відповідно до напрямків реформ.

Частина 4. Підтримка розбудови потенціалу, цифровізації та інновацій.

Для забезпечення ефективної реалізації Проєкту МОЗ залучає індивідуальних консультантів для роботи в Групі впровадження спільного зі Світовим банком Проєкту (далі – ГВП).

МОЗ має намір відібрати та укласти договір з індивідуальним консультантом на позицію «Консультант з закупівель» (далі – Консультант) для цілей впровадження Проєкту.

II. Мета завдання

Метою цього завдання є надання Міністерству охорони здоров'я України консультаційної підтримки у сфері закупівель для забезпечення ефективної та належної реалізації закупівельної діяльності в рамках Проєкту HEAL відповідно до Правил закупівель Світового банку для позичальників за інвестиційним проєктним фінансуванням (IPF Borrowers), застосовного національного законодавства та вимог Проєкту.

III. Обсяг послуг

Консультант є відповідальним за виконання наступних завдань:

- надання консультаційної та технічної підтримки МОЗ у закупівлях в рамках Проєкту відповідно до вимог МБРР, зокрема, у підготовці документації для торгів, включаючи технічні завдання та специфікації; у проведенні аналізу та оцінки висловлень зацікавленості / конкурсних пропозицій, наданих учасниками та підготовці звітів з оцінки; у підготовці та узгодженні проєктів договорів за результатами процедур закупівель;

- надання консультаційної та технічної підтримки МОЗ у підготовці звітності із закупівель в рамках Проєкт відповідно до вимог Угод про позику між Україною та МБРР про реалізацію Проєкт та законодавства України;
- надання консультаційної підтримки МОЗ стосовно процедур закупівель МБРР та ознайомлення їх зі зразками відповідної документації для проведення закупівель;
- координація роботи з іншими консультантами Проєкт відповідно до компетенції та потреб;
- забезпечення вводу даних та завантаження документів стосовно закупівель до системи моніторингу закупівель МБРР (STER);
- підготовка та періодичне оновлення Стратегії закупівель Проєкту (PPSD) і Плану закупівель;
- моніторинг виконання закупівельних процедур та строків укладення контрактів;
- надання консультацій технічним підрозділам під час підготовки технічних специфікацій та технічних завдань (Terms of Reference);
- підготовка відповідей на запити щодо роз'яснення тендерної документації під час проведення закупівель;
- супровід внесення змін до контрактів та ведення документації із закупівель;
- підтримка під час розгляду скарг, а також аудитів, пов'язаних із закупівлями;
- забезпечення дотримання Керівних принципів Світового банку щодо боротьби з корупцією та Правил закупівель;
- ведення повного комплексу документації із закупівель;
- підтримка місій Світового банку з попереднього (prior review) та подальшого (post review) контролю закупівель;
- підготовка звітів про хід закупівель та заходів із мінімізації закупівельних ризиків;
- забезпечувати здійснення закупівельної діяльності відповідно до Правил закупівель Світового банку, Плану закупівель та затверджених процедур Проєкту, а також надавати підтримку під час проведення подальших перевірок закупівель (post reviews), аудитів, місій з підтримки впровадження Проєкту та розгляду скарг, пов'язаних із закупівлями;
- виконання інших дій, пов'язаних із закупівлями на національному та регіональному рівнях, згідно з вказівками Координатора проєкту/ Консультанта з координації заходів проєкту.

IV. Очікувані результати

- закупівельна документація підготовлена своєчасно та відповідно до вимог Світового банку;
- План закупівель оновлюється за потреби;
- записи в системі STER підтримуються в актуальному стані;
- щомісячні звіти про виконання закупівель подаються своєчасно;
- скарги та запити щодо роз'яснень у сфері закупівель опрацьовуються у встановлені строки.

V. Термін виконання

Консультант надаватиме послуги з дати укладання договору до 30.06.2029, або протягом іншого строку, погодженого сторонами, за умови належного виконання завдань.

VI. Інституційне облаштування

Консультант працюватиме під керівництвом Координатора Проєкту та під оперативним керівництвом Консультанта з координації заходів Проєкту.

Консультант візує опрацьовані в межах послуг, передбачених Технічним завданням, документи які виготовлені на паперовому носії перед їх подачею до Консультанта з координації заходів Проекту та/або Координатора Проекту та/або посадової особи МОЗ.

Послуги Консультанта надаються на основі повної зайнятості та оплачуються щомісячно за ставкою, узгодженою при укладанні договору.

Замовник надасть Консультанту робоче місце, включаючи офісне обладнання необхідне для виконання завдань (інтернет, телефон, ПК, принтер/копіювальне обладнання тощо).

Виконання завдання передбачає відрядження. Замовник відшкодовує необхідні витрати на відрядження.

Протягом 10 днів після закінчення кожного місяця Консультант надає Замовнику звіт про надані послуги за формою, встановленою Замовником. Звіти мають бути підготовлені у спосіб, зручний для читання та розуміння Замовником.

VII. Кваліфікаційні вимоги

Кваліфікація Консультанта має відповідати наступним *мінімальним вимогам*:

- вища освіта ступеня магістра або спеціаліста економічного, фінансового, юридичного, технічного фаху чи з бізнесу або іншої релевантної дисципліни;
- щонайменше три (3) роки відповідного досвіду роботи у сфері закупівель у рамках проєктів, що фінансуються міжнародними фінансовими установами (Консультант повинен надати портфоліо, яке підтверджує досвід проведення закупівель різних категорій, зокрема: робіт, товарів, послуг; портфоліо повинно містити опис щонайменше двох (2) успішно завершених процедур закупівель різних категорій із зазначенням для кожної з них: (i) категорії закупівлі (товари, роботи або послуги); (ii) вартості договору; (iii) найменування замовника та його контактних даних;
- професійне володіння українською мовою та рівень володіння англійською не нижче Intermediate level;
- компетенції у використанні стандартних офісних комп'ютерних програм (MS Word, Excel, PowerPoint).

Бажана кваліфікація:

- досвід проведення закупівель в проєктах, що фінансуються МБРР;
- практичний досвід роботи з системою моніторингу закупівель МБРР (STEP) не менше одного року.

VIII. Початковий період оцінки роботи консультанта

Консультант повинен пройти три місяці випробувального періоду, протягом якого проводитиметься регулярна оцінка результатів роботи, щоб в кінці періоду можна було прийняти рішення щодо подальшого продовження співпраці.