ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства охорони здоров’я України
28 серпня 2025 року № 1351
(у редакції наказу Міністерства охорони здоров’я України
від 11 листопада 2026 року №1787)

РОЗПОДІЛ ОБОВ’ЯЗКІВ

між Міністром охорони здоров’я України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра та Державним секретарем Міністерства

І. Міністр охорони здоров’я України

ЛЯШКО Віктор Кирилович

1. Очолює Міністерство охорони здоров’я України (далі – Міністерство, МОЗ), здійснює керівництво діяльністю Міністерства у процесі формування державної політики у сферах компетенції Міністерства та обирає шляхи формування державної політики на основі альтернативних пропозицій, підготовлених апаратом Міністерства.

Визначає політику розвитку у сферах компетенції Міністерства в межах загальної політики Кабінету Міністрів України у відповідних сферах, яку доводить до відома першого заступника Міністра та заступників Міністра, Державного секретаря Міністерства, керівників структурних підрозділів апарату Міністерства.

Визначає відповідно до стратегічних документів Кабінету Міністрів України, на основі інформації, підготовленої структурними підрозділами апарату Міністерства за результатами аналізу державної політики та оцінки результатів її реалізації завдання, пріоритетні напрями роботи Міністерства та шляхи виконання покладених на нього завдань, затверджує плани роботи Міністерства, звіти про їх виконання.

У межах компетенції організовує та контролює виконання Міністерством Конституції України, законів України, актів Президента України, актів Кабінету Міністрів України.

Вносить Прем’єр-міністрові України пропозиції щодо призначення на посаду і звільнення з посади першого заступника Міністра та заступників Міністра.

Визначає обов’язки першого заступника Міністра та заступників Міністра, розподіл повноважень Міністра між першим заступником Міністра та заступниками Міністра, які вони здійснюють у разі його відсутності.

Затверджує положення про самостійні структурні підрозділи апарату Міністерства.

Затверджує структуру апарату Міністерства.

Приймає рішення щодо утворення, ліквідації, реорганізації підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Міністерства, затверджує їхні положення (статути), структури та здійснює у межах своїх повноважень інші функції з управління об’єктами державної власності.

Призначає на посаду та звільняє з посади керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Міністерства, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Порушує в установленому порядку питання щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності першого заступника Міністра, заступників Міністра та Державного секретаря Міністерства.

Вносить пропозиції щодо присвоєння рангу державного службовця Державному секретарю Міністерства.

Представляє Міністерство у публічно-правових відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями в Україні та за її межами.

Утворює комісії, робочі та експертні групи.

Скликає та проводить наради з питань, що належать до його компетенції.

Підписує накази Міністерства.

Дає обов'язкові для виконання державними службовцями та працівниками апарату Міністерства доручення.

Визначає відповідальні структурні підрозділи Міністерства за забезпечення реалізації актів програмного характеру (концепцій, стратегій,

планів заходів та узагальнення результатів їх виконання) за напрямками діяльності.

Здійснює координацію Національної служби здоров'я України, Українського фармацевтичного агентства та інших установ, підприємств, організацій, що належать до сфери управління Міністерства охорони здоров'я України в межах компетенції.

Здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

2. Безпосередньо підпорядковані Міністру:

1) Патронатна служба Міністра.

2) Відділ внутрішнього аудиту.

3) Відділ з питань запобігання та виявлення корупції.

4) Головний спеціаліст з мобілізаційної роботи.

5) Режимно-секретний сектор.

6) Сектор цивільного захисту.

7) Сектор з питань комунікацій.

8) Дипломатичний радник.

3. Координує та спрямовує діяльність:

1) Українського фармацевтичного агентства;

2) Національної служби здоров'я України.

4. Очолює:

1) Колегію МОЗ.

5. Бере участь у роботі:

1) Міжвідомчої комісії з питань державних інвестиційних проєктів;

2) Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

6. Міністр є державним експертом з питань таємниць у Міністерстві охорони здоров'я України. Відповідно до вимог Закону України «Про державну таємницю» здійснює забезпечення реалізації державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням в апараті Міністерства.

II. Перший заступник Міністра охорони здоров'я України

КОТВІЦЬКА Алла Анатоліївна

1. Відповідає за:

1) координацію роботи міністерства, спрямовану на: дотримання Конституції та законів України, виконання актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, доручень Міністра;

2) формування та реалізацію державної політики у межах повноважень, визначених законом та положенням про міністерство, на принципах верховенства права, забезпечення дотримання прав і свобод людини і громадянина, безперервності, законності, забезпечення єдності державної політики, відкритості та прозорості, відповідальності;

3) виконання наданих йому Міністром доручень;

4) взаємодію з Верховною Радою України та Кабінетом Міністрів України, Офісом Президента України, комітетами Верховної Ради України, взаємодіє з іншими центральними органами виконавчої влади.

5) питання формування та реалізації наркополітики;

6) координацію питань у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів, протидії їх незаконному обігу, організацію інформування громадськості щодо засад державної політики у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів, протидії їх незаконному обігу;

7) здійснення моніторингу та оцінювання результатів впровадження державної політики у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів, протидії їх незаконному обігу;

8) розвиток кадрового потенціалу системи охорони здоров'я, вищої медичної, фармацевтичної освіти та науки;

9) організацію роботи атестаційної комісії Міністерства охорони здоров'я України;

10) організацію роботи конкурсної комісії з відбору виконавців державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів;

11) організацію роботи Комісії з питань науково-дослідних робіт;

12) проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у юридичних особах, що належать до сфери управління міністерства з питань освіті та науки, в межах компетенції, підписує відповідні запити.

2. Безпосередньо підпорядковані першому заступнику Міністра охорони здоров'я України:

1) Управління медичних кадрів, освіти і науки.

2) Сектор наркополітики.

3. Очолює:

1) Комісію з питань науково-дослідних робіт;

2) Конкурсну комісію з відбору виконавців державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів;

3) Атестаційну комісію Міністерства охорони здоров'я України.

III. Заступник Міністра охорони здоров'я України, Головний державний санітарний лікар України

ЧЕПУРНИЙ Олександр Володимирович

1. Відповідає за:

1) розвиток системи громадського здоров'я в Україні;

2) формування та реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я, а також захисту населення від інфекційних хвороб, протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу

та іншим соціально небезпечним захворюванням, попередження та профілактики неінфекційних захворювань;

3) промоцію здорового способу життя та запобігання факторам ризику, попередження та зниження рівня вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров’я населення;

4) заходи із біологічної безпеки та біологічного захисту;

5) організацію співпраці з органами місцевого самоврядування в частині розбудови системи громадського здоров’я;

6) координацію роботи з питань організації та проведення профілактичних оглядів;

7) здійснення повноважень, які належать до компетенції головного державного санітарного лікаря України у частині повноважень з епідеміологічного нагляду (спостереження), а також повноважень щодо запобігання виникненню і поширенню інфекційних хвороб людини, локалізацію та ліквідацію їх спалахів та епідемій, крім заходів державного нагляду (контролю) та надання документів дозвільного характеру;

8) визначення уповноважених осіб на здійснення повноважень головних державних санітарних лікарів відповідних адміністративно-територіальних одиниць, в частині повноважень з епідеміологічного нагляду (спостереження), а також повноважень щодо запобігання виникненню і поширенню інфекційних хвороб людини, локалізацію та ліквідацію їх спалахів та епідемій, окрім заходів державного нагляду (контролю) та надання документів дозвільного характеру;

9) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямами діяльності;

10) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство, в межах повноважень;

11) координацію роботи функціональної підсистеми забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення єдиної державної системи цивільного захисту, формування номенклатури та потреби у лікарських засобах та медичних виробах для формування відомчого резерву підсистеми;

12) удосконалення надання медичної допомоги учасникам дорожнього руху;

13) підписує запити на проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у юридичних особах, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції.

2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров'я України, Головному державному санітарному лікарю України:

Департамент громадського здоров'я.

3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

1) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства, в межах компетенції;

2) структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій, в межах компетенції;

3) груп експертів МОЗ, в межах компетенції;

4) Сектору цивільного захисту з питань, пов'язаних із забезпеченням функціонування підсистем цивільного захисту.

4. Бере участь у роботі:

1) Національної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу;

2) Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (у частині епідеміологічної безпеки);

3) Національної комісії з радіаційного захисту населення України.

IV. Заступник Міністра охорони здоров'я України

НЕРСЕСЯН Геннадій Арзуйович

1. Відповідає за:

1) питання підготовки пропозицій до проєкту Державного бюджету України на відповідний рік у сфері охорони здоров'я та звітів про його виконання;

2) координацію реалізації Закону України про державний бюджет на відповідний рік на всіх стадіях бюджетного процесу, у тому числі затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету;

3) здійснення контролю за виконанням Галузевої угоди між Міністерством охорони здоров'я України, Об'єднанням організацій роботодавців медичної та мікробіологічної промисловості України та Центральною радою профспілки працівників хімічних та нафтохімічних галузей промисловості України;

4) координацію роботи щодо збору, обробки та аналізу даних стосовно централізованої закупівлі та постачання медичного обладнання, у тому числі в рамках реалізації будівельних проєктів;

5) координацію планування з питань, пов'язаних із створенням (поліпшенням) матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я, аптечних закладів та з питань розвитку та реалізації проєктів державно-приватного партнерства та інвестиційної політики у сфері охорони здоров'я;

6) питання відновлення регіонів, територій та інфраструктури;

7) погодження кошторисів та проєктної документації щодо будівництва та реконструкції підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства;

8) надання довіреностей від Міністерства (в порядку передоручення, на підставі належним чином посвідченої довіреності) на реєстрацію речових прав для підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства;

9) затвердження та аналіз виконання фінансових планів, інвестиційних планів, стратегічних планів розвитку державних підприємств та господарських товариств, що належать до сфери управління МОЗ;

10) погодження штатних розписів державних підприємств та господарських товариств, що належать до сфери управління МОЗ;

11) погодження техніко-економічних обґрунтувань при передачі об'єктів права державної власності, що належать до сфери управління МОЗ та при передачі об'єктів права державної та/або комунальної власності до сфери управління МОЗ;

12) функціонування системи внутрішнього контролю в міністерстві та сфері його управління;

13) затвердження переліку витрат, пов’язаних із наданням компенсації об’єктам державної власності, у будівлях (приміщеннях) яких в умовах воєнного стану на безоплатній основі розміщувалися внутрішньо переміщені особи;

14) погоджує підприємствам, установам і організаціям, що належать до сфери управління Міністерства, а також господарським товариствам, у статутному капіталі яких частка держави перевищує 50 відсотків, повноваження з управління корпоративними правами держави яких здійснює Міністерство, договори про спільну діяльність;

15) координацію діяльності з формування та управління державними резервами та відомчими матеріальними резервами для запобігання виникнення надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

16) координацію роботи щодо формування та затвердження медико-технічних вимог для закупівлі медичних виробів (обладнання);

17) координацію взаємодії з міжнародними фінансовими організаціями;

18) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство, в межах повноважень;

19) підписує запити на проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у юридичних особах, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції.

2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров’я України:

1) Фінансово-економічний департамент.

3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

1) головного спеціаліста з мобілізаційної роботи (в частині формування та управління державними резервами та відомчими матеріальними резервами для запобігання виникнення надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків);

2) Управління бухгалтерського обліку, звітності та підтримки процесів реалізації політик (в частині питань відділу консолідованої звітності та методології бухгалтерського обліку);

3) проєктів «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» і «Зміцнення охорони здоров’я та збереження життя» (HEAL) та THRIVE

відповідно до Угод про позику між Україною і Міжнародним банком реконструкції та розвитку.

4. Очолює:

1) Групу координації спільних зі Світовим банком проєктів;

2) Комісію з відбору консультантів, товарів, робіт та неконсультаційних послуг спільних зі Світовим банком проєктів;

3) Комісію з питань списання та відчуження державного майна, закріпленого за підприємствами, установами, організаціями та закладами охорони здоров'я, що належать до сфери управління МОЗ;

4) Комісію з розгляду питань, пов'язаних з майном, що перебуває в державній власності та належить до сфери управління Міністерства охорони здоров'я України;

5) Комісію з питань списання з обліку лікарських засобів, імунобіологічних препаратів (вакцин), медичних виробів, допоміжних засобів до них, медичного обладнання, розподілених Міністерством охорони здоров'я України до військових адміністрацій в умовах воєнного стану;

6) постійну робочу групу МОЗ з питань профільного супроводу державних закупівель.

V. Заступник Міністра охорони здоров'я України

КОПАЧ Ігор Миколайович

1. Відповідає за:

1) координацію питань, пов'язаних з функціонуванням та захистом об'єктів критичної інфраструктури у сфері охорони здоров'я;

2) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції, здійснення контролю за цим процесом та узагальнення результатів;

3) координацію питань з протидії корупції у сфері охорони здоров'я;

4) здійснення діяльності МОЗ, як органу ліцензування, а також заходів державного нагляду (контролю) за діяльністю ліцензіатів у цій сфері;

5) координацію роботи, пов'язаної із створенням фонду захисних споруд цивільного захисту суб'єктів господарювання, що належать до сфери управління МОЗ, та забезпечення обліку зазначених споруд;

6) вжиття заходів, спрямованих на фіксацію шкоди (збитків), завданих об’єктам державної власності у сфері управління міністерства, надзвичайними ситуаціями, та координацію роботи із їх відновлення;

7) координацію та організацію взаємодії з правоохоронним сектором, включаючи міжвідомчу співпрацю та забезпечення реалізації спільних заходів та завдань;

8) координацію питань регіональної політики у сфері охорони здоров’я;

9) співпрацю з організаціями роботодавців України та всеукраїнськими професійними спілками в частині розвитку сфери охорони здоров’я працюючого населення;

10) співпрацю із Спільним представницьким органом сторони роботодавців на національному рівні та Спільним представницьким органом всеукраїнських профспілок і профспілкових об’єднань, співпрацю з організаціями роботодавців України та всеукраїнськими професійними спілками в межах повноважень;

11) підписує запити на проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у юридичних особах, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції.

2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров’я України:

1) Управління ліцензування та державного нагляду (контролю).

2) Відділ критичної інфраструктури.

3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

1) Управління стратегічного планування та європейської інтеграції (з питань санкційної політики у сфері охорони здоров’я);

2) структурних підрозділів МОЗ, підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства (з питань реалізації державної політики в межах компетенції);

3) структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій, в межах компетенції (з питань реалізації державної політики в межах компетенції).

4. Очолює:

1) Робочу групу по категоризації об'єктів критичної інфраструктури;

2) Робочу групу МОЗ України з питань бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час для потреб галузі охорони здоров'я;

3) Комісію МОЗ України з питань лікування окремих категорій громадян України за кордоном у період дії воєнного стану;

4) Ліцензійну комісію.

5. Бере участь у роботі:

1) Координаційного штабу з питань приведення об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту як таких, що мають стратегічне значення для забезпечення захисту населення, у належний стан;

2) Координаційного штабу з питань поводження із військовополоненими.

VI. Заступник Міністра охорони здоров'я України

ГОНЧАР Євгеній В'ячеславович

1. Відповідає за:

1) координацію роботи щодо підготовки проєктів нормативно-правових актів з питань реалізації програми медичних гарантій;

2) розвиток медичних послуг, забезпечення державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

3) формування та реалізацію державної політики у сфері організації надання медичної допомоги всіх видів;

4) координацію питань щодо функціонування спроможної мережі закладів охорони здоров’я, госпітальних округів;

5) координацію розроблення галузевих стандартів у сфері охорони здоров’я;

6) формування та реалізацію державної політики у сфері репродуктивних технологій;

7) формування та реалізацію державної політики у сфері орфанних захворювань;

8) питання створення єдиного медичного простору;

9) координацію роботи медицини катастроф, функціональної підсистеми медичного захисту населення єдиної державної системи цивільного захисту, формування номенклатури та потреби у лікарських засобах та медичних виробах для формування відомчого резерву підсистеми;

10) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство, в межах повноважень;

11) опрацювання медичних завдань, що подаються на затвердження або погодження в МОЗ;

12) організацію клініко-експертної оцінки якості надання медичної допомоги та інші питання якості медичної допомоги, окрім питань ліцензування господарської діяльності з медичної практики та діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини;

13) координацію питання розвитку та впровадження трансплантації органів та інших анатомічних матеріалів людини в Україні;

14) формування та реалізацію державної політики у сфері реабілітації;

15) розвиток національної системи крові та управління системою якості щодо безпеки крові;

16) координацію діяльності судово-медичної, судово-психіатричної служби та програми примусових заходів медичного характеру;

17) розвиток охорони психічного здоров’я та організацію співпраці з ЦОВВ, ОВА та органами місцевого самоврядування у сфері психічного здоров'я;

18) координацію діяльності щодо виконання Національної стратегії із створення безбар'єрного простору у сфері охорони здоров'я, реалізації державної політики у сфері протимінної діяльності, відновлення державної влади та реінтеграції деокупованих територій України з питань, що стосуються сфери охорони здоров'я;

19) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямами діяльності;

20) формування та реалізацію державної політики у сфері створення, виробництва, контролю якості, безпеки та реалізації лікарських засобів, медичних імунобіологічних препаратів і медичних виробів;

21) здійснення моніторингу та оцінювання результатів впровадження державної політики у сфері забезпечення населення якісними, ефективними та безпечними лікарськими засобами, створення, виробництва, контролю якості та реалізації лікарських засобів, медичних імунобіологічних препаратів, а також безпечних медичних виробів та косметичної продукції;

22) організацію роботи Комісії Міністерства охорони здоров'я України з припинення дії реєстраційного посвідчення на лікарський засіб;

23) підписує запити на проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у юридичних особах, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції.

2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров'я України:

1) Департамент медичних послуг.

2) Фармацевтичне управління.

3) Сектор з розвитку системи крові.

4) Сектор судово-медичної експертизи.

3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

1) Сектору цивільного захисту з питань, пов'язаних із забезпеченням функціонування підсистем цивільного захисту;

2) структурних підрозділів МОЗ, підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства (з питань реалізації державної політики в межах компетенції);

3) структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій, в межах компетенції (з питань реалізації державної політики в межах компетенції);

4) питань, пов'язаних із наданням медичної допомоги відомчими та іншими закладами охорони здоров'я, що обслуговують лише окремі категорії населення за професійною, відомчою або іншою не пов'язаною із станом здоров'я людини ознакою.

4. Очолює:

1) конкурсну комісію з відбору претендентів для включення до складу груп експертів Міністерства охорони здоров'я України;

2) головну акредитаційну комісію при МОЗ;

3) клініко-експертну комісію МОЗ;

4) робочу групу МОЗ з питань супроводу процедури договорів керованого доступу;

5) робочу групу МОЗ з питань формування Національного переліку основних лікарських засобів.

5. Входить до складу:

Координаційного центру з питань організації діяльності медичних служб сил безпеки і оборони;

Комісії "Політика Героїв та підтримка ЗСУ" Конгресу місцевих та регіональних влад при Президентові України.

VII. Заступник Міністра охорони здоров'я України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації

КАРЧЕВИЧ Марія Володимирівна

1. Відповідає за:

1) координацію формування та впровадження державної політики з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій, цифровізації, а також інновацій у сфері охорони здоров’я України;

2) координацію роботи щодо збору, обробки та аналізу медичної статистики у тому числі удосконалення системи інформаційно-статистичного забезпечення сфери охорони здоров'я (у частині впровадження електронних рішень);

3) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство, у межах повноважень;

4) організацію співпраці з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, державними установами, Національною академією медичних наук України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, впровадження реформ сфери охорони здоров’я;

5) координацію стратегічного планування та розвитку електронної охорони здоров’я;

6) сприяння формуванню єдиного медичного інформаційного простору в Україні, а також інтеграції до світового медичного інформаційного простору;

7) координацію впровадження та розвитку інформаційних та інформаційно-комунікаційних систем та реєстрів у сфері охорони здоров’я, зокрема електронної системи охорони здоров’я, крім питань пов’язаних з укладанням, внесенням змін та виконанням договору про надання послуг з адміністрування галузевої інформаційно-комунікаційної системи МОЗ України «HealthNet»;

8) сприяння розвитку телемедицини, систем для обробки даних, інноваційних технологій в електронній охороні здоров’я;

9) координацію Національної служби здоров’я України, Українського фармацевтичного агентства та інших установ, підприємств, організацій, що належать до сфери управління Міністерства, та забезпечують розвиток електронної охорони здоров’я, впровадження інших інформаційних та інформаційно-комунікаційних систем та реєстрів у сфері охорони здоров’я;

10) сприяння здійсненню моніторингу, аналізу та оцінки якості впровадження електронних послуг у сфері охорони здоров’я;

11) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямами діяльності;

12) координацію роботи щодо кібербезпеки та захисту інформації в інформаційних та інформаційно-комунікаційних системах та реєстрах у сфері охорони здоров'я;

13) сприяння розвитку цифрових компетентностей працівників сфери охорони здоров'я, а також інформаційної культури, цифрової грамотності (цифрової освіченості), кібербезпеки і кібергігієни працівників сфери охорони здоров'я і пацієнтів;

14) організацію та координацію роботи, пов'язаної з отриманням медичної гуманітарної допомоги в умовах воєнного стану в Україні;

15) впровадження нових підходів у формуванні та реалізації державної політики з питань оцінювання повсякденного функціонування особи;

16) координацію роботи Молодіжної ради при Міністерстві охорони здоров'я України;

17) координацію проведення засідань Колегії Міністерства охорони здоров'я України;

18) підписує запити на проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у юридичних особах, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції.

2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров'я України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації:

1) Департамент цифрових трансформації та інновацій в охороні здоров'я.

3. Координує та спрямовує діяльність:

1) самостійних структурних підрозділів Міністерства (у частині питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та інноваційної діяльності у сфері охорони здоров'я);

2) Департаменту медичних послуг (у частині питань оцінювання повсякденного функціонування особи);

3) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства, у межах компетенції;

4) структурних підрозділів з питань охорони здоров’я обласних та Київської міської державних адміністрацій, у межах компетенції;

5) груп експертів МОЗ, у межах компетенції.

4. Очолює:

1) Комісію щодо розподілу та/або передачі коштів (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2022 р. № 491 (зі змінами) “Деякі питання використання коштів з рахунка для задоволення потреб охорони здоров’я”);

2) Комісію з питань введення в господарський оборот нематеріальних активів Міністерства охорони здоров’я України.

5. Бере участь у роботі:

Міжвідомчої робочої групи з питань створення, впровадження системи екстреної допомоги населенню за єдиним телефонним номером 112.

VIII. Заступник Міністра охорони здоров’я України з питань європейської інтеграції

СТРІЛКА Василь Євгенійович

1. Відповідає за:

1) виконання Українською Стороною зобов’язань за Угодою про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони;

2) організацію співпраці з центральними та місцевими органами виконавчої влади з питань координації формування політики та впровадження реформ системи охорони здоров'я в частині європейської та євроатлантичної інтеграції;

3) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є Міністерство в межах повноважень;

4) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямами діяльності;

5) стратегічне планування та підготовку пропозицій до основних програмних документів – програми дій Уряду, планів пріоритетних дій Уряду та планів діяльності Міністерства та інших документів програмного характеру;

6) координацію з питань, пов’язаних із:

забезпеченням рівних прав та можливостей жінок та чоловіків;

формуванням політики та організацією роботи щодо збору та аналізу надання медичної допомоги постраждалим особам від домашнього насильства або особам, які ймовірно постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі або СНПК;

7) співробітництво між Міністерством та відповідними робочими органами, установами та агенціями Європейського Союзу у сфері європейської та євроатлантичної інтеграції та участь в керівних органах Договору про спільні закупівлі засобів медичного захисту, керівного комітету EU4Health, управління HERA Європейської комісії, а також в Групі Помпіду.

8) співробітництво між Міністерством та країнами-членами ЄС у сфері європейської та євроатлантичної інтеграції, контроль та координація виконання двосторонніх угод (меморандумів) в частині європейської інтеграції, посилення двосторонньої взаємодії;

9) організацію імплементації права Європейського Союзу (acquis ЄС) та адаптації законодавства України до права Європейського Союзу (acquis ЄС) у межах компетенції Міністерства, у тому числі за розробку концепцій, техніко-економічних обґрунтувань та аналітичних документів, необхідних для цього;

10) організацію підготовки та проведення скринінгових зустрічей з Європейською Комісією та переговорів з Європейським Союзом про вступ України до Європейського Союзу у межах компетенції Міністерства;

11) організацію діяльності органів, передбачених міжнародними договорами України, а також програмою Організації Економічного Співробітництва та Розвитку для України в межах компетенції;

12) надання пропозицій для узагальнення практики застосування законодавства з питань європейської та євроатлантичної інтеграції, що належать до компетенції Міністерства, та пропозиції щодо удосконалення актів

Міністерства, законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України;

13) організацію ініціювання та підготовки проєктів нормативно-правових актів щодо виконання зобов'язань України в межах компетенції Міністерства у сферах європейської та євроатлантичної інтеграції та приєднання України до Організації Економічного Співробітництва та Розвитку;

14) організацію доповнення та оновлення плану заходів з виконання Угоди, планів заходів з виконання зобов'язань України у зв'язку із започаткуванням переговорного процесу із вступу України до Європейського Союзу і домовленостей між Україною та Європейським Союзом в межах компетенції Міністерства;

15) формування пропозицій щодо перспектив та пріоритетних напрямів розвитку сфер охорони здоров'я, у яких МОЗ формує та реалізує державну політику;

16) формування цілей діяльності МОЗ у сферах його компетенції, визначених законодавством;

17) забезпечення стратегічного та операційного планування діяльності МОЗ;

18) забезпечення формування державної політики у сферах компетенції МОЗ та забезпечення її відповідності цілям та пріоритетам, визначеним Програмою діяльності Кабінету Міністрів України, планом пріоритетних дій Уряду, іншими документами державної політики;

19) забезпечення управління змінами у МОЗ, зокрема для:

формування стратегії розвитку та реформування, надання структурним підрозділам апарату МОЗ необхідної методично-консультативної допомоги;

посилення спроможності МОЗ щодо управління проєктами, здійснення внутрішніх і зовнішніх комунікацій в межах компетенції;

20) організацію інформування та залучення громадян, суб'єктів господарювання та інших представників громадянського суспільства до процесу прийняття Міністерством, іншими органами виконавчої влади відповідних рішень в частині європейської інтеграції;

21) організовує реалізацію двосторонніх угод про співробітництво у сфері безпеки в галузі охорони здоров'я та координує підготовку галузевих двосторонніх угод на їх виконання;

22) організацію та координацію роботи, пов'язаної медичною евакуацією і лікуванням за кордоном під час воєнного стану;

23) підписує запити на проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у юридичних особах, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції.

2. Безпосередньо підпорядковані заступнику Міністра охорони здоров'я України з питань європейської інтеграції:

1) Управління стратегічного планування та європейської інтеграції.

2) Сектор міжнародного співробітництва та медичного партнерства.

3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

1) самостійних структурних підрозділів Міністерства в межах компетенції;

2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства, в межах компетенції;

3) структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій, в межах компетенції;

4) груп експертів МОЗ, в межах компетенції;

5) комісій, науково-експертних та консультативних рад, робочих груп, консультативно-дорадчих органах в межах компетенції.

4. Бере участь у роботі:

1) Комісії з питань координації євроатлантичної інтеграції України;

2) Делегації України для участі у переговорах з Європейським Союзом щодо укладення Угоди про вступ України до Європейського Союзу.

IX. Державний секретар Міністерства охорони здоров'я України

АНДРІЄЦЬ Олена Юріївна

1. До компетенції Державного секретаря Міністерства належать завдання, визначені Законами України «Про державну службу», «Про центральні органи виконавчої влади» та постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 «Деякі питання реалізації Закону України «Про державну службу».

2. Державний секретар Міністерства відповідно до покладених на нього завдань:

1) організовує роботу апарату Міністерства, в тому числі щодо укладання, внесенням змін та виконання договору про надання послуг з адміністрування галузевої інформаційно-комунікаційної системи МОЗ України «HealthNet» та організації електронного документообігу;

2) забезпечує підготовку пропозицій щодо виконання завдань Міністерства та подає їх на розгляд Міністру;

3) організовує та контролює виконання апаратом Міністерства Конституції України та законів України, актів Президента України, актів Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства та доручень Міністра, його першого заступника та заступників, звітує про їх виконання;

4) готує та подає Міністру для затвердження плани роботи Міністерства, звітує про їх виконання;

5) забезпечує реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням в апараті Міністерства;

6) у межах своїх повноважень запитує та одержує в установленому порядку від державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій в Україні та за її межами безоплатно інформацію, документи і матеріали, а від органів державної статистики - статистичну інформацію, необхідну для виконання покладених на Міністерство завдань;

7) за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної бюджетної політики, затверджує штатний розпис та кошторис Міністерства;

8) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців апарату Міністерства, укладає та розриває з ними контракти про проходження державної

служби у порядку, передбаченому Кабінетом Міністрів України, присвоює їм ранги державних службовців, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

9) приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників апарату Міністерства, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності;

10) погоджує у передбачених законом випадках призначення на посади та звільнення з посад керівників відповідних структурних підрозділів обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій;

11) організовує роботу в апараті міністерства щодо проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, в межах компетенції;

12) забезпечує в установленому порядку організацію підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та інших працівників Міністерства;

13) представляє Міністерство як юридичну особу в цивільно-правових відносинах;

14) у межах повноважень, передбачених законом, дає обов'язкові для виконання державними службовцями та іншими працівниками Міністерства доручення;

15) з питань, що належать до його повноважень, видає накази організаційно-розпорядчого характеру та контролює їх виконання;

16) вносить подання щодо представлення в установленому порядку державних службовців та інших працівників апарату Міністерства до відзначення державними нагородами України.

3. Безпосередньо підпорядковані Державному секретарю:

1) Управління по роботі з персоналом.

2) Юридичний департамент.

3) Управління організаційного забезпечення.

4) Управління бухгалтерського обліку, звітності та підтримки процесів реалізації політик (в частині організації роботи пов’язаної із здійсненням повноважень апарату Міністерства).

5) Відділ ресурсного забезпечення та охорони праці.

6) Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення та підтримки реалізації політик.

4. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

1) Самостійних структурних підрозділів та посад, що не входять до складу самостійних структурних підрозділів (в частині організації роботи пов’язаної із здійсненням повноважень Міністерства).

X. Перший заступник Міністра, заступники Міністра, заступник Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступник Міністра, Головний державний санітарний лікар України, заступник Міністра з питань європейської інтеграції за дорученням Міністра:

беруть участь у засіданнях Кабінету Міністрів України, Урядових комітетах, нарадах під головуванням Прем’єр-міністра України, Першого віце-прем’єр-міністра України, Віце-прем’єр- міністра України та Міністрів України;

представляють Міністерство на засіданнях Верховної Ради України та її органів, зокрема під час проведення «години запитань до Уряду», заслуховування звітів Кабінету Міністрів України, представлення законопроєктів, розробником яких є Міністерство, а також беруть участь у роботі комітетів Верховної Ради України щодо супроводження законопроєктів, розробником яких є Міністерство та законопроєктів, ініційованих іншими суб’єктами права законодавчої ініціативи;

представляють Міністерство у відносинах із соціальними партнерами, неурядовими організаціями та іншими заінтересованими сторонами в рамках проведення консультацій з громадськістю;

організовують співпрацю з центральними органами виконавчої влади в межах компетенції;

представляють Міністерство на міжвідомчих нарадах та інших заходах.

Дають доручення, обов'язкові для виконання державними службовцями структурних підрозділів апарату Міністерства.

Здійснюють інші повноваження за дорученням Міністра.

Порядок взаємозаміщення Міністра охорони здоров'я України та заступників Міністра на час їх тимчасової відсутності*

Посада	**Хто заміщує**	**У разі відсутності заступника Міністра, який заміщує**
Міністр **Віктор Ляшко**	перший заступник Міністра **Котвіцька Алла**	заступник, визначений за окремим рішенням Міністра
перший заступник Міністра **Котвіцька Алла**	заступник Міністра **Євгеній Гончар**	заступник Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації **Марія Карчевич**
заступник Міністра, Головний державний санітарний лікар України **Олександр Чепурний**	заступник Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації **Марія Карчевич**	заступник Міністра з питань європейської інтеграції **Василь Стрілка**
заступник Міністра **Геннадій Нерсесян**	заступник Міністра, Головний державний санітарний лікар України **Олександр Чепурний**	заступник Міністра з питань європейської інтеграції **Василь Стрілка**

заступник Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації **Марія Карчевич**	заступник Міністра, Головний державний санітарний лікар України **Олександр Чепурний**	заступник Міністра **Євгеній Гончар**
заступник Міністра з питань європейської інтеграції **Василь Стрілка**	заступник Міністра **Євгеній Гончар**	заступник Міністра **Ігор Копач**
заступник Міністра **Ігор Копач**	заступник Міністра з питань європейської інтеграції **Василь Стрілка**	заступник Міністра, Головний державний санітарний лікар України **Олександр Чепурний**
заступник Міністра **Євгеній Гончар**	заступник Міністра з питань європейської інтеграції **Василь Стрілка**	заступник Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації **Марія Карчевич**

*якщо інше не визначено в окремому рішенні Міністра