

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства охорони
здоров'я України

21.11.2025 № 1772

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ з розвитку медичної освіти і науки Управління медичних кадрів, освіти і науки

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ з розвитку медичної освіти і науки (далі – Відділ) є структурним підрозділом Управління медичних кадрів, освіти і науки (далі – Управління) Міністерства охорони здоров'я України (далі – МОЗ).

1.2. У своїй діяльності Відділ керується Конституцією України, законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», «Про центральні органи виконавчої влади», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про формування та розміщення державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», іншими законами України, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби, Регламентом Верховної Ради України, затвердженим Законом України від 10 лютого 2010 року № 1861-VI, Регламентом Кабінету Міністрів України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950 (зі змінами), Положенням про Міністерство охорони здоров'я України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України № 267 від 25 березня 2015 року (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 90), Положенням про Управління медичних кадрів, освіти і науки, затвердженим наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16 жовтня 2025 року № 1577, цим Положенням, актами МОЗ та іншими нормативно-правовими актами.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Основними завданнями Відділу є:

2.1.1 забезпечення формування державної політики у сфері охорони здоров'я щодо розвитку освіти (фахової передвищої, вищої, післядипломної) та науки (далі – у сфері компетенції), координації та моніторингу державної політики у сфері компетенції, вироблення альтернативних варіантів розв'язання існуючих проблем;

2.1.2 здійснення координації та моніторингу реалізації державної політики у сфері компетенції, проведення аналізу та оцінки впливу її реалізації на заінтересовані сторони;

2.1.3 забезпечення нормативно-правового регулювання у сфері компетенції;

2.1.4 реалізація державної політики у сфері компетенції.

3. ФУНКЦІЇ

3.1. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

3.1.1 здійснює постійний аналіз стану справ у сфері компетенції, включаючи політичні, правові, фінансові, організаційні та інші аспекти, аналізує існуючі та виявляє нові проблеми у цій сфері на основі дослідження статистичних даних, звернень державних органів та органів місцевого самоврядування, звернень громадян, інших джерел інформації;

3.1.2 здійснює координацію та моніторинг реалізації державної політики у сфері компетенції, проводить аналіз та оцінку впливу її реалізації на заінтересовані сторони;

3.1.3 формує пропозиції щодо альтернативних варіантів розв'язання виявлених проблем, здійснює оцінку їх переваг та ризиків;

3.1.4 визначає коло заінтересованих сторін, що є об'єктами впливу державної політики у сфері компетенції (представники окремих верств населення, громадські об'єднання, суб'єкти господарювання тощо);

3.1.5 проводить консультації із заінтересованими сторонами з метою залучення їх до процесу формування державної політики, вивчає, узагальнює і враховує результати таких консультацій під час аналізу стану справ у сфері компетенції та визначення альтернативних варіантів розв'язання існуючих проблем;

3.1.6 забезпечує здійснення фахових комунікацій, у тому числі здійснює підготовку інформації щодо діяльності Відділу, висвітлення подій та новин Відділу;

3.1.7 розробляє пропозиції щодо формування державної політики за результатами здійснення аналізу стану справ у сфері компетенції, міжнародної співпраці щодо розвитку освіти та науки у сфері охорони здоров'я, узгодження інтересів, цілей та шляхів розв'язання існуючих проблем, готує відповідні проекти документів державної політики,

аналітичні, інформаційні, довідкові та інші матеріали та подає їх на розгляд керівництву МОЗ;

3.1.8 здійснює аналіз нормативно-правових актів у сфері компетенції з метою виявлення прогалин та неузгодженостей, узагальнює практику застосування законодавства, розробляє пропозиції щодо його вдосконалення та готує відповідні проекти законодавчих актів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, актів МОЗ;

3.1.9 забезпечує узгодженість проектів документів державної політики та проектів актів законодавства, що ним розробляються, з цілями та пріоритетами, визначеними Програмою діяльності Кабінету Міністрів України, планами пріоритетних дій Уряду, іншими документами державної політики, зобов'язаннями України в рамках Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони (далі – Угода про асоціацію), іншими міжнародними зобов'язаннями України;

3.1.10 здійснює організаційно-методичний супровід освітньої та наукової діяльності закладів освіти, науково-дослідних установ, що належать до сфери управління МОЗ, бере участь у проведенні конкурсних процедур та опрацюванні звітів у сфері компетенції;

3.1.11 здійснює збір та узагальнення показників якості освітньої та наукової діяльності закладів вищої освіти та науково-дослідних установ, що належать до сфери управління МОЗ; сприяє впровадженню та ефективному функціонуванню системи забезпечення якості освіти у сфері охорони здоров'я;

3.1.12 бере участь у проведенні конкурсного відбору проектів наукових досліджень і розробок. Залучає до організації та проведення конкурсного відбору проектів наукових досліджень і розробок Національний фонд досліджень України, науковий комітет Національної ради України з питань розвитку науки і технологій, Національну академію медичних наук України та інших стейкхолдерів;

3.1.13 забезпечує реалізацію політики у галузі науки, підготовки та підвищення кваліфікації наукових кадрів, наукової та інноваційної діяльності, матеріально-технічної та соціальної бази закладів вищої освіти та наукових установ, що належать до сфери управління МОЗ;

3.1.14 забезпечує реалізацію політики ефективного використання наукового потенціалу у закладах вищої освіти та наукових установах, що належать до сфери управління МОЗ;

3.1.15 опрацьовує плани та звіти наукових досліджень у закладах вищої освіти і наукових установах, що належать до сфери управління МОЗ;

3.1.16 забезпечує організацію прийому завершених наукових розробок, аналіз їх результатів;

3.1.17 планує та розміщує обсяги державного замовлення на підготовку і підвищення кваліфікації кадрів сфери охорони здоров'я, проведення процедури конкурсного відбору виконавців державного замовлення;

3.1.18 здійснює методичне керівництво щодо організації навчання в аспірантурі для випускників закладів вищої освіти МОЗ, медичних факультетів закладів вищої освіти Міністерства освіти і науки України;

3.1.19 забезпечує формування та реалізацію політики у сфері інноваційних процесів в медичній науці;

3.1.20 бере участь у проведенні комплексних перевірок роботи закладів вищої освіти та наукових установ, що належать до сфери управління МОЗ, у сфері компетенції та готує відповідні пропозиції щодо вдосконалення їх роботи;

3.1.21 здійснює моніторинг та оцінювання результатів реалізації державної політики у сфері компетенції за визначеними показниками досягнення поставлених цілей, включаючи результати діяльності центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра, готує пропозиції щодо продовження, перегляду або коригування державної політики;

3.1.22 здійснює організаційну роботу та готує матеріали для призначення академічних стипендій Президента України, іменних стипендій Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, академічних стипендій імені М.С. Грушевського, імені Миколи Амосова, соціальної стипендії Верховної Ради України студентам і аспірантам закладів вищої освіти, академічної стипендії Кабінету Міністрів України обдарованим студентам з числа інвалідів, стипендії Кабінету Міністрів України для молодих вчених, премії Кабінету Міністрів України за розроблення і впровадження інноваційних технологій та інших стипендій у сфері медичної науки;

3.1.23 бере участь у заходах з інформування громадськості щодо засад державної політики МОЗ;

3.1.24 здійснює заходи щодо адаптації законодавства України до законодавства Європейського Союзу відповідно до зобов'язань України в рамках Угоди про асоціацію, вивчає європейський досвід у сфері його компетенції;

3.1.25 висловлює у сфері компетенції позицію щодо проєктів документів державної політики та актів законодавства, що готуються іншими структурними підрозділами апарату МОЗ або іншими державними органами та подаються на розгляд Кабінету Міністрів України, а також законопроєктів, які подаються на розгляд Верховної Ради України іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи. Готує зауваження і пропозиції до прийнятих Верховною Радою України законів, що надійшли на підпис Президентіві України;

3.1.26 бере участь у процесі стратегічного планування, готує пропозиції до планів пріоритетних дій Уряду та планів діяльності МОЗ з питань, що належать до його компетенції;

3.1.27 бере участь у бюджетному процесі на рівні міністерства з метою забезпечення ефективного використання бюджетних коштів у сфері його компетенції;

3.1.28 здійснює координацію залучення, надання та використання міжнародної фінансової допомоги у сфері компетенції;

3.1.29 забезпечує формування інвестиційної політики щодо розвитку освіти та науки у сфері охорони здоров'я, визначає основні напрями її реалізації;

3.1.30 забезпечує формування політики щодо розвитку післядипломної освіти у сфері охорони здоров'я, зокрема в частині розвитку системи підготовки в інтернатурі, та визначає основні напрями її реалізації;

3.1.31 забезпечує формування політики щодо розвитку освітніх програм та методів оцінки компетентностей фахівців сфери охорони здоров'я та наукових досліджень з урахуванням потреб сфери охорони здоров'я;

3.1.32 подає пропозиції до стандартів фахової передвищої та вищої освіти, вимог до акредитації освітніх програм, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої, вищої освіти за спеціальностями у сфері охорони здоров'я;

3.1.33 визначає основні засади щодо моніторингу та критеріїв якості освітньої та наукової діяльності підпорядкованих закладів вищої освіти та наукових установ; забезпечує здійснення аналізу, моніторингу освітньої та наукової діяльності закладів вищої освіти, що належать до сфери управління МОЗ;

3.1.34 організовує роботу щодо здійснення розподілу в інтернатуру випускників закладів вищої освіти за медичними та фармацевтичними спеціальностями за допомогою електронної системи рейтингового розподілу в інтернатуру;

3.1.35 забезпечує формування пріоритетних напрямів політики щодо формування та розміщення державного замовлення для підготовки та підвищення кваліфікації фахівців, науково-педагогічних кадрів;

3.1.36 забезпечує формування політики щодо міжнародного співробітництва для забезпечення можливостей розвитку освіти та науки у сфері охорони здоров'я;

3.1.37 аналізує звіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління МОЗ, щодо працевлаштування випускників;

3.1.38 забезпечує формування політики щодо розвитку інтелектуального потенціалу в сфері охорони здоров'я, винахідницької діяльності, ефективного впровадження найкращих результатів в практику;

3.1.39 здійснює моніторинг академічної доброчесності наукової діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, що належать до сфери управління МОЗ;

3.1.40 розробляє і бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів;

3.1.41 бере участь у погодженні нормативно-правових актів та їх проєктів, розроблених центральними органами виконавчої влади, що стосуються компетенції Відділу;

3.1.42 співпрацює із структурними підрозділами МОЗ та експертами МОЗ;

3.1.43 проводить фінансово-економічні розрахунки щодо обсягу фінансування та матеріальних витрат, необхідних для забезпечення формування державної політики, при підготовці нормативно-правових актів відповідно до компетенції Відділу;

3.1.44 надає пропозиції, розрахунки до проєктів Державного бюджету, внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України» в межах компетенції Відділу;

3.1.45 надає пропозиції до показників паспортів бюджетних програм в межах компетенції Відділу;

3.1.46 у межах компетенції бере участь у бюджетному процесі з метою забезпечення ефективного використання бюджетних коштів;

3.1.47 узагальнює показники підготовки фахівців, наукових, науково-педагогічних кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів, забезпечує подання закладами вищої освіти, що належать до сфери управління МОЗ, щорічної звітності щодо показників фактичної чисельності здобувачів вищої освіти у розрізі рівнів вищої освіти, форм здобуття освіти та спеціальностей;

3.1.48 забезпечує укладання договорів (контрактів), які стосуються компетенції Відділу;

3.1.49 здійснює розгляд звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, адвокатських запитів, листів та скарг фізичних і юридичних осіб, в тому числі у порядку доступу до публічної інформації, з питань, що належать до сфери компетенції Відділу;

3.1.50 бере участь у діяльності комісій, науково-експертних та консультативних рад, робочих груп, консультативно-дорадчих органах у сфері компетенції;

3.1.51 бере участь у координації роботи структурних підрозділів МОЗ в сфері компетенції Відділу;

3.1.52 забезпечує реалізацію політики у сфері компетенції;

3.1.53 виконує інші функції відповідно до покладених на Відділ завдань.

4. СТРУКТУРА

4.1. До складу Відділу входять начальник відділу, головні спеціалісти.

4.2. Чисельність Відділу визначається структурою та штатним розписом МОЗ.

4.3. Положення про Відділ розробляється начальником Відділу, погоджується начальником Управління та затверджується Державним секретарем МОЗ.

4.4. На посади працівників Відділу призначаються особи, які відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

Працівники Відділу призначаються на посаду та звільняються з посади Державним секретарем МОЗ у порядку, визначеному законодавством.

4.5. Посадові обов'язки працівників Відділу передбачені в посадових інструкціях, які затверджуються Державним секретарем МОЗ.

4.6. Працівники Відділу безпосередньо підпорядковуються начальнику Управління.

5. ПРАВА

5.1. Відділ має право:

5.1.1 безоплатно одержувати від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності, їх посадових осіб, а також від громадян та їх об'єднань інформацію, документи і матеріали;

5.1.2 представляти МОЗ за дорученням його керівництва в органах державної влади та місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, галузевих об'єднаннях, профспілках та організаціях роботодавців, підприємствах, установах, організаціях незалежно від форми власності та підпорядкування, в органах державної влади іноземних держав, на іноземних підприємствах та в їх об'єднаннях, у профільних іноземних установах та міжнародних організаціях, у іноземних дипломатичних представництвах та представництвах міжнародних організацій в Україні;

5.1.3 організовувати та проводити в установленому порядку наради, семінари, конференції, круглі столи та інші публічні заходи, а також утворювати робочі групи з питань, що належать до відповідних сфер компетенції Відділу;

5.1.4 за погодженням керівництва МОЗ брати участь у нарадах, конференціях, семінарах, круглих столах, форумах, обговореннях, навчальних закордонних поїздках, а також у діяльності робочих груп, утворених іншими органами державної влади, з питань, що відносяться до відповідних сфер компетенції Відділу;

5.1.5 на обробку персональних даних фізичних осіб відповідно до законодавства з питань захисту персональних даних для виконання покладених на нього повноважень;

5.1.6 здійснювати інші повноваження відповідно до законодавства.

6. КЕРІВНИЦТВО ВІДДІЛУ

6.1. Відділ очолює начальник Відділу, який призначається на посаду та звільняється з посади Державним секретарем МОЗ у порядку, визначеному законодавством.

6.2. Начальник Відділу безпосередньо підпорядковується начальнику Управління.

6.3. На посаду начальника призначається особа, яка вільно володіє державною мовою відповідно до рівня, визначеного Національною комісією зі стандартів державної мови, якій присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра та має досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід

роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, шляхом призначення на посаду державної служби за результатами конкурсу, крім випадків, передбачених Законом України «Про державну службу».

6.4. Управлінські та організаційно-розпорядчі функції виконує начальник Відділу.

6.5. Начальник Відділу повинен володіти знаннями аналітичної та організаційної роботи з менеджменту у сфері медичної та фармацевтичної освіти, сучасних інформаційних технологій (впевнений користувач ПК (MS Office, Office Excel, Outlook Express, PowerPoint, Office Access, Office Communicator, мережі та ресурсів Internet, графічних редакторів, систем електронного документообігу), вільно користуватись законодавчою базою Liga, вміти використовувати офісну техніку, вміти застосувати нормативно-правові акти, що забезпечують виконання завдань і функцій, визначених цим Положенням.

6.6. У період тимчасової відсутності начальника Відділу його повноваження виконує один із головних спеціалістів Відділу, відповідно до наказу Державного секретаря МОЗ.

6.7. Права, посадові обов'язки і відповідальність начальника Відділу визначаються цим Положенням та посадовою інструкцією.

6.8. Начальник Відділу:

6.8.1 здійснює загальне керівництво Відділом, організовує планування, спрямовує, координує та контролює роботу Відділу, забезпечує виконання покладених на Відділ завдань і функцій, несе персональну відповідальність за їх виконання;

6.8.2 аналізує роботу Відділу, узагальнює результати діяльності, здійснює підготовку відповідних звітів, вживає заходів щодо усунення недоліків та закріплення позитивних тенденцій;

6.8.3 проводить аналіз та надає на розгляд керівництву аналітичні матеріали з питань, що належать до компетенції Відділу;

6.8.4 забезпечує здійснення внутрішніх і зовнішніх комунікацій;

6.8.5 визначає розподіл обов'язків між працівниками Відділу, координує та контролює їх діяльність;

6.8.6 організовує та скликає наради з питань, що належать до компетенції Відділу;

6.8.7 візує акт передачі справ і майна, у разі звільнення державного службовця з посади чи переведення на іншу посаду, разом з уповноваженою особою та державним службовцем, який звільняється;

6.8.8 проводить роботу щодо створення сприятливого організаційного та психологічного клімату, формування корпоративної культури у Відділі, розв'язання конфліктних ситуацій;

6.8.9 за дорученням керівництва представляє МОЗ в органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування при обговоренні питань, що входять до компетенції Відділу;

6.8.10 забезпечує дотримання працівниками Відділу правил внутрішнього службового розпорядку, правил з техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці та протипожежної безпеки, вимог Інструкції з діловодства у МОЗ;

6.8.11 здійснює інші функції, передбачені законодавством та дорученнями керівництва МОЗ.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1. Працівники Відділу зобов'язані виконувати обов'язки, визначені статтею 8 Закону України «Про державну службу», а також:

- не допускати вчинків, несумісних із статусом державного службовця;
- виявляти високий рівень культури, професіоналізму, витримку і тактовність, повагу до громадян, керівництва та інших державних службовців;

- дбайливо ставитися до державного майна та інших публічних ресурсів.

7.2. Працівники Відділу особисто виконують покладені на них посадові обов'язки та несуть відповідальність за:

- невиконання, несвоєчасне або неякісне виконання службових завдань та обов'язків;

- порушення правил етичної поведінки державних службовців, обмежень, пов'язаних з прийняттям на державну службу та її проходженням;

- порушення вимог антикорупційного законодавства;

- бездіяльність або невикористання наданих їм прав, перевищення своїх повноважень;

- заподіяння матеріальної шкоди;

- розголошення персональних даних, які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків;

- порушення правил внутрішнього службового розпорядку, техніки безпеки, правил пожежної безпеки;

- недостовірність відомостей, статистичної звітності та інформації з питань, що належать до компетенції Відділу;

- недотримання правил та норм охорони праці, протипожежного захисту та виробничої санітарії;

- порушення вимог законодавства у сферах охорони державної таємниці та службової інформації.

7.3. У разі звільнення державного службовця з посади чи переведення на іншу посаду здійснюється передача справ і майна відповідно до статті 89 Закону України «Про державну службу».

8. ВЗАЄМОДІЯ

8.1. Відділ взаємодіє з центральними органами виконавчої влади, діяльність яких координується Кабінетом Міністрів України через Міністра, підпорядкованими організаціями, органами державної влади та органами місцевого самоврядування, структурними підрозділами апарату інших міністерств, Секретаріату Кабінету Міністрів України, консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами і службами, утвореними Президентом України, тимчасовими консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами, утвореними Кабінетом Міністрів України, центральними та місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, а також об'єднаннями громадян, громадськими спілками, всеукраїнськими профспілками, їх об'єднаннями, всеукраїнськими об'єднаннями організацій роботодавців, представниками іноземних держав, неурядових організацій інших держав і міжнародних неурядових організацій, а також підприємствами, установами і організаціями з питань, що належать до його компетенції.
