

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від 2024 р. №

ПОРЯДОК

проведення оцінювання повсякденного функціонування особи

Загальні положення

1. Положення визначає процедуру проведення оцінювання повсякденного функціонування особи (далі - оцінювання) повнолітнім громадянам України, іноземцям або особам без громадянства, які проживають в Україні на законних підставах, з обмеженнями повсякденного функціонування або з інвалідністю (далі - особа) з метою встановлення причини, часу настання, групи інвалідності, а також компенсаторно-адаптаційних можливостей особи, реалізація яких сприяє медичній, психолого-педагогічній, професійній, трудовій, фізкультурно-спортивній, фізичній, соціальній та психологічній реабілітації, а також складання та затвердження індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю на основі комплексного реабілітаційного обстеження особи з обмеженням життєдіяльності та індивідуального реабілітаційного плану (за наявності).

2. Терміни у цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному у Основах законодавства України про охорону здоров'я, законах України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я».

3. Оцінювання осіб, які направлені у зв'язку із тривалою тимчасовою непрацездатністю, проводиться з метою визначення необхідності продовження тимчасової непрацездатності або встановлення інвалідності.

4. Оцінювання осіб з числа потерпілих осіб внаслідок дорожньо-транспортної пригоди проводиться в тому числі з метою визначення відсотка втрати працездатності відповідно до Порядку встановлення ступеня стійкої втрати професійної працездатності у відсотках та висновку судово-медичної експертизи, затвердженого МОЗ.

5. Оцінювання осіб з числа військовослужбовців проводиться з метою встановлення або перегляду групи, причини, терміну інвалідності та визначення відсотку втрати працездатності на підставі рішень військово-лікарських комісій.

6. Проведення оцінювання організовується в закладі охорони здоров'я, в якому затверджено перелік лікарів та фахівців з реабілітації, які мають право проводити оцінювання.

7. Оцінювання проводиться експертними командами з оцінювання повсякденного функціонування особи (далі - експертні команди).

8. Склад експертних команд формується індивідуально для кожного випадку з урахуванням необхідних для проведення оцінювання спеціалізацій лікарів та фахівців з реабілітації в сфері охорони здоров'я.

Входить до експертної команди та проводити оцінювання повсякденного функціонування мають право лікарі та/або фахівці з реабілітації в сфері охорони здоров'я, які:

1) здійснюють медичну практику або надають реабілітаційну допомогу в сфері охорони здоров'я.

2) відповідають іншим вимогам, встановленим законом.

Оцінювання осіб з числа діючих або колишніх військовослужбовців СБУ або розвідувальних органів проводиться Центром оцінювання функціонального стану осіб.

9. Рішення про встановлення інвалідності, прийняті до набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України, що затверджує цей Порядок, переглядаються Центром оцінювання функціонування особи в порядку та на підставах, встановлених цим Порядком для повторного оцінювання.

10. Лікар, який направив особу на оцінювання, не може входити до складу експертної команди, що проводить оцінювання цієї особи.

11. На очному або виїзному розгляді експертної команди за заявою особи, щодо якої воно здійснюється, можуть бути присутні:

- лікар, який направив особу на оцінювання, у тому числі з використанням методів і засобів телемедицини;

- уповноважений представник особи (у тому числі залучений лікар, соціальний працівник, помічник ветерана).

До заяви в довільній формі додається копія документа, що підтверджує повноваження уповноваженого в установленому законом порядку представника.

Особа, або її уповноважений представник мають право самостійно здійснювати відео-, аудіофіксацію огляду експертною командою такої особи з використанням технічних засобів. Запис може бути долучений до матеріалів, що подаються при оскарженні прийнятого рішення.

Особа або її уповноважений представник мають право за допомогою власних технічних засобів здійснити фотофіксацію документів, що формуються експертною командою під час огляду особи.

При розгляді медичних справ стосовно осіб з числа діючих або колишніх військовослужбовців СБУ або розвідувальних органів на розгляді експертної

команди можуть бути присутні представники військово-медичної служби СБУ та військово-медичного підрозділу розвідувальних органів.

12. У разі тимчасового легального перебування громадян України за кордоном на території держав, з якими укладено відповідні міждержавні договори (угоди), медична інформація передається у вигляді медичних формулярів, форма яких затверджується такими договорами (угодами).

Рішення про встановлення інвалідності може прийматися під час заочного розгляду за результатами медичного обстеження в державі перебування відповідно до міждержавних договорів (угод).

13. Оцінювання здійснюється з використанням електронної системи для оцінювання повсякденного функціонування особи (далі - електронна система), за наявності технічної можливості, та електронної системи охорони здоров'я.

У разі відсутності технічної можливості використовувати електронну систему, інформація про що оприлюднюється на офіційному веб-сайті МОЗ, приймання направлень та документів для проведення оцінювання та процес оцінювання здійснюється із застосуванням паперового документообігу з прийняттям рішення за результатами оцінювання за формою, встановленою Міністерством охорони здоров'я, яке має бути підписане всіма членами та головою експертної команди та завірене печаткою закладу охорони здоров'я, на базі якого функціонує відповідна експертна команда, що провела оцінювання. Після появи технічної можливості таке рішення підлягає негайному внесенню до електронної системи (не пізніше наступного дня після появи технічної можливості).

14. Перелік відомостей, що містяться у відповідних електронних документах експертної команди в електронній системі, та форми документів, які використовуються під час проведення оцінювання, затверджуються Міністерством охорони здоров'я.

15. Члени експертної команди несуть відповідальність згідно законодавства за прийняття необґрунтованих рішень, скасованих Центром оцінювання функціонального стану особи, відповідно до законодавства.

Направлення особи на оцінювання

1. Оцінювання проводиться за електронним направленням, що сформоване в електронній системі:

- лікуючим лікарем після проведення необхідних діагностичних, лікувальних і реабілітаційних заходів за наявності ознак, що відповідають Критеріям для направлення на оцінювання (далі - лікар, який направив);

- головою військово-лікарської комісії щодо осіб, в яких за результатами проходження військово-лікарської експертизи виявлено ознаки, що відповідають Критеріям для направлення на оцінювання (далі - лікар, який направив).

2. Справи пацієнтів, що хворіють на туберкульоз (A15 – A19 за Національним класифікатором НК 025:2021 "Класифікатор хвороб та споріднених проблем охорони здоров'я" (далі – НК 025:2021)) направляються на розгляд експертних команд, створених на базі регіональних фтизіопульмонологічних центрів / надкластерних закладах охорони здоров'я за фтизіопульмонологічним напрямом.

Справи пацієнтів, що хворіють на розлади психіки та повідінки (F00 – F99 за НК 025:2021) направляються на розгляд експертних команд, створених на базі надкластерних закладів охорони здоров'я за психіатричним напрямом та інших закладів охорони здоров'я відповідно до переліку закладів охорони здоров'я, в яких організовується проведення оцінювання повсякденного функціонування особи, затвердженого МОЗ (щодо закладів державної форми власності), розпорядженням керівника відповідної обласної, Київської міської військової (державної) адміністрації за погодженням з МОЗ (щодо закладів комунальної форми власності).

Справи пацієнтів, що хворіють на новоутворення (C00 – D48 за НК 025:2021) направляються на розгляд експертних команд, створених на базі надкластерних закладів охорони здоров'я за онкологічним напрямом та інших закладів охорони здоров'я відповідно до переліку закладів охорони здоров'я, в яких організовується проведення оцінювання повсякденного функціонування особи, затвердженого МОЗ (щодо закладів державної форми власності), розпорядженням керівника відповідної обласної, Київської міської військової (державної) адміністрації за погодженням з МОЗ (щодо закладів комунальної форми власності).

3. Електронне направлення формується та направляється до закладу охорони здоров'я, в якому проводиться оцінювання, з урахуванням його завантаженості, а також побажань особи, щодо якої формується направлення, з приводу територіальної доступності та географічного розташування в електронній формі за допомогою функціоналу електронної системи.

4. Електронне направлення, має містити таку інформацію:

1) інформація про особу, яка направляється на проведення оцінювання: прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);

реєстраційний номер облікової картки платника податків (у разі наявності) (далі – РНОКПП) або серія та номер (у разі наявності) документа, що посвідчує особу;

унікальний номеру запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

дата народження;

стать;

адреса місця проживання;

відомості щодо наявності або відсутності інвалідності;

номер телефону;

адреса електронної пошти (у разі наявності);

2) інформація про відповідність особи критеріям для направлення на оцінювання:

історія захворювання;

частота та тривалість тимчасової непрацездатності;

стан особи при направленні на оцінювання;

діагноз при направленні на оцінювання;

підстава для направлення на оцінювання;

3) інформація про лікаря, який направив:

прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);

РНОКПП або серія та номер (у разі наявності) документа, що посвідчує особу (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України);

найменування, ідентифікаційний код юридичної особи закладу охорони здоров'я, в якому працює лікар (за наявності);

4) назва та код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ закладу охорони здоров'я, в якому функціонує експертна команда;

5) бажана форма розгляду справи (зі слів пацієнта).

4. До електронного направлення додаються скановані копії таких документів:

1) документи особи, яка направляється на проведення оцінювання:

паспорт громадянина України та витяг з реєстру територіальної громади (у разі якщо паспорт громадянин України у формі пластикової картки (ID картки), довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи - для внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті громадянина України, - копію сторінки паспорта з такою відміткою);

військовий квиток (тимчасове посвідчення військовозобов'язаного) чи посвідчення про приписку до призовної дільниці або довідку територіального центру комплектування та соціальної підтримки про перебування на військовому обліку (за наявності) - для чоловіків віком від 18 до 60 років;

паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, - для іноземців та осіб без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах;

довідка про перебування осіб у місцях несвободи внаслідок збройної агресії проти України або інтернування в нейтральних державах, видану відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20 січня 2023 р. № 55 “Про затвердження Порядку оформлення довідок про перебування осіб у місцях несвободи внаслідок збройної агресії проти України або інтернування в нейтральних державах”, або рішення Комісії з питань встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, що діє відповідно до Положення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2022 р. № 1281 “Деякі питання виконання Закону України “Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей”, - для осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України або інтернування в нейтральних державах;

2) медичні документи, що стосуються захворювання чи стану здоров'я, відповідно до якого особу направлено на проведення оцінювання:

у разі надання медичної допомоги в умовах стаціонару, що пов'язано з діагнозом або станом здоров'я, відповідно до якого особу направлено на оцінювання повсякденного функціонування особи, - виписку з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого за формою, затвердженою МОЗ, в обсязі лише тих даних, на підставі яких встановлено ступінь важкості захворювання або діагноз, який розглядатиметься комісією;

у разі надання медичної допомоги в амбулаторних умовах, що пов'язано з діагнозом або станом здоров'я, відповідно до якого особу направлено на огляд комісії, - виписку з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого за формою, затвердженою МОЗ, за останній рік із закладу (закладів) охорони здоров'я, де проводилося лікування або обстеження, та/або оригінали консультативних висновків лікарів та/або діагностичних досліджень за останній рік щодо діагнозу або стану здоров'я, який розглядатиметься комісією;

результати лабораторних, інструментальних, променевих та інших обстежень, що підтверджують діагнози або стани здоров'я та ступінь їх важкості (подаються до усіх направлень на огляд комісії);

план медичної та професійної реабілітації (за наявності);

копія індивідуального реабілітаційного плану (за наявності);

акт про нещасний випадок на виробництві, акт розслідування професійного захворювання за встановленими формами та висновку спеціалізованого медичного закладу (науково-дослідного інституту

професійної патології або його відділення) про професійний характер захворювання(за наявності) для осіб, що є потерпілими від нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві;

постанова військово-лікарської комісії, оформлена як довідка військово-лікарської комісії, свідоцтво про хворобу або витяг з протоколу засідання штатної військово-лікарської комісії за формою, затвердженою Міноборони (за наявності). Документи, зазначені в цьому абзаці, можуть бути подані у формі паперових копій електронних документів, засвідчених відповідно до пункту 3 Порядку здійснення в особливий період обміну медичними та іншими документами військовослужбовців між закладами охорони здоров'я державної та комунальної власності, державними установами Національної академії медичних наук, в яких військовослужбовці перебували (перебувають) на лікуванні, та військовими частинами, територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2023 р. № 901;

документи або інформація, що підтверджують безперервну тимчасову непрацездатність протягом чотирьох місяців з дня її настання чи у зв'язку з одним і тим самим захворюванням протягом п'яти місяців з перервою за останні 12 місяців, а у разі захворювання на туберкульоз - протягом 10 місяців з дня настання непрацездатності (за наявності):

інформацію про медичний (медичні) висновок (висновки) про тимчасову непрацездатність в Реєстрі медичних висновків в електронній системі охорони здоров'я, сформований (сформовані) відповідно до Порядку формування медичних висновків про тимчасову непрацездатність в Реєстрі медичних висновків в електронній системі охорони здоров'я, який затверджено МОЗ; та/або

листки непрацездатності, що засвідчують тимчасову непрацездатність громадян, у паперовій формі, видані відповідно до Інструкції про порядок видачі документів, що засвідчують тимчасову непрацездатність громадян, затвердженої МОЗ;

3) згода особи, яка направляється на проведення оцінювання, на обробку та передачу персональних даних, за формою, затвердженою МОЗ.

3. З метою підтвердження причини настання інвалідності до електронного направлення можуть додаватися такі документи:

1) у разі настання інвалідності внаслідок нещасного випадку на виробництві – надаються документи про результати огляду потерпілого членами комісії, акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою, визначеною постановою Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2004 р. № 1112, або рішення суду про встановлення факту отримання травми на виробництві;

2) у разі настання інвалідності колишніх військовослужбовців у зв'язку з перебуванням на фронті або з виконанням ними інших обов'язків військової служби – надаються постанови військово-лікарської комісії, оформленої як довідка військово-лікарської комісії, свідоцтво про хворобу або витяг з протоколу засідання штатної військово-лікарської комісії за формою, затвердженою Міноборони, що підтверджують факт отримання поранення (захворювання);

3) у разі настання інвалідності у зв'язку з хворобами, перенесеними у дитинстві, – надаються документів лікувально-профілактичних закладів, що свідчать про початок захворювання або травми, перенесену до 18-річного віку;

4) у разі настання інвалідності в осіб до 18-річного віку внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), пов'язаного з бойовими діями у період Другої світової війни чи з їх наслідками, – надаються медичні документи, які підтверджують факт поранення чи захворювання, або рішення суду щодо зазначених подій та висновків закладів охорони здоров'я;

5) з метою визначення ступеню втрати здоров'я, групи і часу настання інвалідності та її причинний зв'язок із Чорнобильською катастрофою надаються такі документи:

для учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС - посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС відповідної категорії, експертного висновку міжвідомчої експертної комісії з установлення причинного зв'язку хвороби, інвалідності та смерті з дією іонізуючого випромінювання та інших шкідливих чинників внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС про причинний зв'язок захворювання з Чорнобильською катастрофою (далі - експертний висновок міжвідомчої експертної комісії) або постанови військово-лікарської комісії про причинний зв'язок захворювання з Чорнобильською катастрофою;

для осіб, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи - посвідчення потерпілого від Чорнобильської катастрофи відповідної категорії та експертного висновку міжвідомчої експертної комісії;

для потерпілих дітей з інвалідністю, пов'язаною з наслідками Чорнобильської катастрофи, при досягненні ними 18 років - посвідчення дитини, яка потерпіла від Чорнобильської катастрофи, серії "Д", вкладки до нього та експертного висновку міжвідомчої експертної комісії;

б) особи, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, подають: посвідчення учасника ліквідації ядерних аварій відповідної категорії; експертний висновок міжвідомчої експертної комісії чи постанову військово-лікарської комісії про причинний зв'язок захворювання, що призвело до інвалідності, з іншими ядерними аваріями, ядерними випробуваннями або

військовими навчаннями із застосуванням ядерної зброї, із складання ядерних зарядів та здійсненням на них регламентних робіт;

7) особи, які постраждали від радіоактивного опромінення внаслідок будь-якої аварії, порушення правил експлуатації обладнання з радіоактивною речовиною, порушення правил зберігання і захоронення радіоактивних речовин, що сталося не з вини потерпілих, подають: посвідчення потерпілого від радіаційного опромінення відповідної категорії (за наявності); експертний висновок міжвідомчої експертної комісії чи постанову військово-лікарської комісії про причинний зв'язок захворювання, що призвело до інвалідності, з порушенням правил експлуатації обладнання з радіаційною речовиною, порушенням правил зберігання і захоронення радіоактивних речовин, що сталося не з вини потерпілих;

8) у разі настання інвалідності у зв'язку з пораненнями, каліцтвом, контузією чи іншими uszkodженнями здоров'я, одержаними особами, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших uszkodжень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності – надаються рішення міжвідомчої комісії з питань встановлення факту участі осіб у Революції Гідності та одержання ними під час участі у Революції Гідності uszkodжень здоров'я і висновків лікувально-профілактичних закладів охорони здоров'я (далі - поранення, каліцтво, контузія чи інше uszkodження здоров'я, отримані під час Революції Гідності);

9) у разі настання інвалідності у зв'язку з пораненням, контузією, каліцтвом або захворюванням, одержаними під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, під час безпосередньої участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, особам, зазначеним у пунктах 11-16 (крім військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних, добровольців Сил територіальної оборони) та осіб, зазначених у пункті 12 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"), надаються такі документи:

медичні документи про звернення за медичною допомогою із зазначенням обставин одержання поранення, контузії, каліцтва, захворювання;

документи, які визначені абзацами третім, шостим, сьомим або десятим підпункту 1, абзацем четвертим підпункту 2, абзацем третім підпункту 3 чи абзацем третім підпункту 4 пункту 4 Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час

безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2015 р. № 685 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 74, ст. 2434; 2018 р., № 23, ст. 782; 2019 р., № 30, ст. 1050), - із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 1 липня 2022 р. № 783 (далі - поранення, контузія, каліцтво або захворювання, одержані під час участі в АТО, ООС, військової агресії РФ проти України);

10) у разі настання інвалідності у зв'язку з пораненнями чи іншими ушкодженнями здоров'я, одержаними особами, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних від вибухових речовин, боєприпасів і військового озброєння на території проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях до 1 грудня 2014 р., а з 1 грудня 2014 р. до 24 лютого 2022 р. - на території проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, де органи державної влади здійснюють свої повноваження, та в населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення, під час проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, з 24 лютого 2022 р. - на території проведення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, – надається рішення міжвідомчої комісії з питань встановлення факту отримання особами поранень чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних від вибухових речовин, боєприпасів і військового озброєння на території проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, проведення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (далі - поранення чи інші ушкодження здоров'я одержані від озброєння під час АТО, ООС, військової агресії РФ проти України);

11) у разі настання інвалідності у зв'язку з ускладненнями, що виникли після використання лікарських засобів або вакцинації від гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, – надається протокол розслідування, що надається групою оперативного

реагування на несприятливі події після імунізації, за формою, затвердженою Міністерством охорони здоров'я України.

12) у разі настання інвалідності у зв'язку з пораненням чи іншим ушкодженням здоров'я, одержаними від вибухонебезпечних предметів, – надається витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань.

4. На підставі документів зазначених в пункті 3 цього розділу експертною командою фіксується причина інвалідності:

- 1) загальне захворювання;
- 2) інвалідність з дитинства;
- 3) нещасний випадок на виробництві (трудова каліцтво чи інше ушкодження здоров'я);
- 4) професійне захворювання;
- 5) поранення, контузії, каліцтва, захворювання або інші ушкодження здоров'я:

одержані під час захисту Батьківщини, виконання обов'язків військової служби (службових обов'язків) чи пов'язані з перебуванням на фронті, у партизанських загонах і з'єднаннях, підпільних організаціях і групах та інших формуваннях, що визнані такими згідно із законодавством, в районі воєнних дій на прифронтових дільницях залізниць, на спорудженні оборонних рубежів, військово-морських баз та аеродромів у період громадянської та Другої світової воєн або з участю у бойових діях у мирний час;

одержані під час захисту Батьківщини, виконання інших обов'язків військової служби, пов'язаних з перебуванням на фронті в інші періоди;

одержані в районах бойових дій у період Другої світової війни та від вибухових речовин, боєприпасів і військового озброєння у повоєнний період;

поранення чи інші ушкодження здоров'я одержані від озброєння під час АТО, ООС, військової агресії РФ проти України;

одержані під час виконання робіт, пов'язаних з розмінуванням боєприпасів, незалежно від часу їх виконання;

одержані у неповнолітньому віці внаслідок воєнних дій громадянських і Другої світової воєн та в повоєнний період;

пов'язані з участю у бойових діях та перебуванням на території інших держав;

пов'язані з виконанням службових обов'язків, ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи, ядерних аварій, ядерних випробувань, з участю у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, іншим ураженням ядерними матеріалами;

одержані внаслідок політичних репресій;

пов'язані з виконанням обов'язків військової служби або службових обов'язків з охорони громадського порядку, боротьби із злочинністю та ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій;

поранення, каліцтво, контузія чи інше ушкодження здоров'я отримані під час участі у Революції Гідності;

одержані під час участі в АТО, ООС, військової агресії РФ проти України;

б) захворювання:

отримані під час проходження військової служби чи служби в органах внутрішніх справ, державної безпеки, інших військових формуваннях;

пов'язані з впливом радіоактивного опромінення внаслідок Чорнобильської катастрофи;

одержані в період проходження військової служби і служби в органах внутрішніх справ, державній пожежній охороні, органах і підрозділах цивільного захисту, Держспецзв'язку.

Прийняття до розгляду електронного направлення на оцінювання

1. Після отримання закладом охорони здоров'я електронного направлення в електронній системі, таке направлення розглядається адміністратором закладу охорони здоров'я (далі - адміністратор), який є уповноваженою особою закладу охорони здоров'я, в якому створено експертну команду. У закладі охорони здоров'я може бути уповноважено декількох осіб для виконання функцій адміністратора.

2. Адміністратор:

- отримує електронні направлення та супровідні документи в електронній системі та здійснює їх перевірку на предмет повноти наданої інформації;

- приймає електронне направлення та супровідні документи до розгляду в експертній команді, або повертає їх на доопрацювання в разі наявності відповідних підстав протягом 5 робочих днів з моменту їх надходження з зазначенням підстави для повернення;

- визначає необхідний перелік спеціальностей лікарів та/або фахівців з реабілітації експертної команди;

- визначає можливу форму розгляду експертною командою (очно, заочно, з використанням методів і засобів телемедицини або за місцем перебування/лікування особи), відповідно до Критеріїв визначення форми розгляду, згідно з додатком 1 до Порядку, та побажань особи;

3. Після прийняття адміністратором електронного направлення до розгляду, інформація про форму, дату та час розгляду надсилається особі, щодо якої буде здійснюватися оцінювання, на адресу її електронної пошти (за

наявності), а також відображається в електронній системі для лікаря, який направив (без зазначення персонального складу експертної команди, яка здійснюватиме оцінювання).

4. Підстави для повернення адміністратором документів на доопрацювання:

- наявність помилок у введеній інформації або невнесення до електронного направлення всіх необхідних відомостей;
- відсутність всіх необхідних документів, які мають бути додані до електронного направлення, у відповідності з цим Порядком;
- неналежна якість сканкопій документів, які додані до електронного направлення, що унеможливорює ознайомлення з ними.

5. У разі повернення електронного направлення та доданих до нього документів на доопрацювання адміністратор зобов'язаний зазначити підставу та обґрунтування повернення. Повідомлення про повернення електронного направлення та доданих до нього документів на доопрацювання надсилається особі, яку було направлено на оцінювання, на її адресу електронної пошти (за наявності), а також відображається в електронній системі для лікаря, який направив.

Процедура проведення оцінювання

1. Розгляд справи здійснюється в порядку черговості на підставі електронної черги, яка формується в автоматичному порядку електронною системою.

До дня розгляду справи члени експертної команди не мають доступу до справи в електронній системі. Особа, яку направили на оцінювання, не має доступу до персонального складу експертної команди, яка здійснюватиме оцінювання.

2. Розгляд справи має бути проведений не пізніше 30 календарних днів з дня прийняття закладом охорони здоров'я електронного направлення до розгляду.

У разі необхідності проведення додаткового обстеження розгляд справи повинен відбутися не пізніше 30 календарних днів після завершення такого обстеження.

Рішення приймаються експертною командою у день розгляду справи, окрім випадків необхідності проведення додаткового обстеження.

3. Головуючим по справі визначається лікар або фахівець з реабілітації, чия спеціальність відповідає профілю справи. Головуючий представляє особу, яка направлена на оцінювання, доповідає про наявні діагнози та стан здоров'я особи, медичні та інші документи цієї особи.

4. Під час розгляду члени експертної команди досліджують всі надані документи, а також відповідні медичні записи, що підтверджують стан

здоров'я особи, щодо якої здійснюється оцінювання, що містяться в електронній системі охорони здоров'я.

5. Якщо стан особи, щодо якої здійснюється оцінювання, вимагає більш детального аналізу та проведення додаткових обстежень, експертна команда має право направити особу на додаткове медичне обстеження, сформувавши електронне направлення в електронній системі охорони здоров'я відповідно до Порядку ведення Реєстру медичних записів, записів про направлення та рецептів в електронній системі охорони здоров'я, затвердженого МОЗ.

6. На час очікування результату додаткового медичного обстеження розгляд справи зупиняється. Рішення по справі не виноситься.

7. Експертна команда проводить розгляд справи у визначеному складі. Відомості щодо результатів огляду і прийнятих рішень вносяться до протоколу розгляд. У випадках організаційної потреби та технічної спроможності окремі члени експертної команди (крім тих, які безпосередньо проводять огляд особи та/або спеціалізація яких безпосередньо стосується рішення, яке має прийняти експертна команда) можуть приймати участь у розгляді в дистанційному форматі (у режимі відеоконференції з використанням технічних засобів) з дотриманням вимог щодо збереження лікарської таємниці та конфіденційності інформації про стан здоров'я особи.

8. Рішення приймаються колегіально більшістю голосів членів експертної команди. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого по цій справі.

9. Розгляд експертної команди фіксується у відповідному протоколі. Протокол розгляду підписується в електронній системі кожним членом експертної команди шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису користувача електронної системи відповідно до Закону України "Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги".

10. Протокол розгляду експертної команди містить таку інформацію:

- 1) дата та місце проведення розгляду;
- 2) форма проведення розгляду;
- 3) прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) кожного члена експертної команди, який здійснює оцінювання з відміткою, хто є головуючим;
- 4) прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) особи, щодо якої здійснюється оцінювання;
- 5) прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) інших осіб, які присутні при розгляді;

- б) спосіб участі кожної особи в розгляді;
- 7) перелік рішень, що мають бути прийняті згідно з направленням;
- 8) результати огляду особи у випадку очного або виїзного розгляду;
- 9) короткий опис виступів кожної особи під час розгляду щодо кожного пункту рішень, які приймаються;
- 10) думка кожного члена експертної команди щодо кінцевого рішення, яке має бути прийнято за результатами проведення оцінювання;
- 11) відомості щодо голосування членів експертної команди за результатами проведення оцінювання;
- 12) рішення, яке прийнято експертною командою за результатами проведення оцінювання, що в тому числі містить мотивувальну частину;

11. Аргументована позиція члена експертної команди, який не згоден з рішенням експертної команди має бути викладена в протоколі розгляду експертної команди.

12. Головуючий по справі член експертної команди або керівник закладу охорони здоров'я в разі виявлення фактів зловживання службовим становищем, службового підроблення або службової недбалості під час направлення хворих на огляд до експертної команди для встановлення інвалідності інформують у триденний строк про це правоохоронні органи.

Результати проведення оцінювання

1. За результатами проведення оцінювання експертна команда може прийняти рішення, в якому буде встановлюватись:

- ступінь обмеження життєдіяльності особи;
- визначення потреби в продовженні тимчасової непрацездатності та у випадку продовження тимчасової непрацездатності головуєчий формує медичний висновок про тимчасову непрацездатність відповідно до порядку формування медичних висновків про тимчасову непрацездатність в Реєстрі медичних висновків в електронній системі охорони здоров'я, затвердженого наказом МОЗ від 01 червня 2021 р. № 1066, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 02 червня 2021 р. за № 728/36350;
- інвалідність, фіксування причин та часу її настання відповідно до документів, що це підтверджують;
- ступінь втрати професійної працездатності (у відсотках);
- наявність медичних показань на право одержання особою з інвалідністю або дитини з інвалідністю, яка має порушення опорно-рухового апарату автомобіля і протипоказання до керування ним визначаються відповідно до переліку медичних показань і протипоказань, затвердженим в установленому порядку МОЗ за погодженням з Мінсоцполітики;

- потреба в постійному догляді;
- обсяги та види необхідних реабілітаційних заходів з конкретизацією трудових рекомендацій, методи та строки їх здійснення, засоби реабілітації та відповідальні за виконання;
- ступінь стійкого обмеження життєдіяльності хворих для направлення їх у стаціонарні відділення центрів соціального обслуговування;
- причина смерті особи з інвалідністю або особи, ступінь втрати працездатності якої визначений експертною командою у відсотках на підставі свідоцтва про смерть у разі, коли законодавством передбачається надання пільг членам сім'ї померлого.

2. Експертна команда приймає рішення щодо продовження терміну тимчасової непрацездатності, тривалість якої визначається в рамках проведення експертизи з тимчасової непрацездатності, відповідно до Порядку організації експертизи тимчасової втрати працездатності, затвердженого наказом МОЗ від 09 квітня 2008 р. № 189, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 04 липня 2008 р. за № 589/15280.

Якщо експертна команда прийняла рішення про відсутність підстав для продовження терміну тимчасової непрацездатності, дата завершення тимчасової непрацездатності вважається датою проведення оцінювання.

3. Направлення до стаціонарного інтернатного закладу соціального захисту здійснюється за результатами встановлення ступеня стійкого обмеження життєдіяльності та з урахуванням профілю таких закладів.

4. Медичні показання на право одержання особою з інвалідністю або дитини з інвалідністю, яка має порушення опорно-рухового апарату автомобіля і протипоказання до керування ним визначаються відповідно до переліку медичних показань і протипоказань, затвердженого в установленому порядку МОЗ за погодженням з Мінсоцполітики.

5. У разі встановлення інвалідності експертна команда розробляє на підставі Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю, затвердженої постановою Кабінетом Міністрів України від 08 грудня 2006 р. № 1686, індивідуального реабілітаційного плану (за наявності), плану медичної та професійної реабілітації, що подається лікарем та містить рекомендаційний перелік реабілітаційних заходів (не подається, якщо наявний індивідуальний реабілітаційний план), за участі лікаря та особи індивідуальну програму реабілітації особи з інвалідністю, в якій визначаються обсяги та види реабілітаційних заходів з конкретизацією трудових рекомендацій, методи та строки їх здійснення, засоби реабілітації та відповідальні за виконання. експертна команда відповідає за якість розроблення індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю та здійснює у межах своїх повноважень контроль за її виконанням.

Термін чинності індивідуальної програми реабілітації визначається строком, на який особі встановлено інвалідність.

6. Рішення експертної команди підписується в електронній системі кожним членом експертної команди шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису користувача електронної системи відповідно до Закону України "Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги".

7. У випадку складання експертною командою документів в паперовій формі, такі документи підписуються всіма членами експертної команди.

Організація повторних оцінювань для моніторингу ефективності застосованих компенсаторів і корекції реабілітаційних заходів та перевірка обґрунтованості рішень

1. Повторне оцінювання осіб з інвалідністю з нестійкими, оборотними змінами та порушеннями функцій організму проводиться раз на один - три роки або в інший строк, визначений відповідно до Критеріїв встановлення інвалідності.

2. Повторне оцінювання осіб з інвалідністю, а також осіб, інвалідність яких встановлено без зазначення строку проведення повторного оцінювання, проводиться раніше зазначеного строку за направленням, сформованим лікарем на підставі звернення такої особи з інвалідністю, або її представника, у разі настання змін у стані здоров'я і працездатності або за рішенням суду.

3. Група інвалідності встановлюється без зазначення строку повторного оцінювання відповідно до Критеріїв встановлення інвалідності.

4. Якщо строк повторного оцінювання настає після досягнення пенсійного віку, встановленого статтею 26 Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування", інвалідність особі встановлюється безстроково.

5. Центр оцінювання функціонального стану осіб на виконання постанови слідчого, прокурора, ухвали слідчого судді або за запитом правоохоронних органів/органів спеціального призначення з правоохоронними функціями, здійснює перевірку обґрунтованості рішень, прийнятих під час оцінювання повсякденного функціонування та встановлення інвалідності, та за необхідності (зокрема в разі наявності сумнівів щодо обґрунтованості встановленого рішення, або правдивості інформації, поданої в медичних документах) проводить оцінювання повсякденного функціонування особи, зазначеної у запиті, постанові слідчого, прокурора або ухвалі слідчого судді і приймає відповідні рішення. Оцінювання повсякденного функціонування особи в такому випадку

здійснюється на підставі медичних документів, сформованих за результатами повного медичного обстеження та проведених необхідних досліджень на базі Державної установи «Український державний науково-дослідний інститут медико-соціальних проблем інвалідності Міністерства охорони здоров'я України» або Науково-дослідного інституту реабілітації осіб з інвалідністю навчально-наукового лікувального комплексу Вінницького національного медичного університету ім. М. І. Пирогова.

За результатами перевірки обґрунтованості рішень та оцінювання повсякденного функціонування особи Центр оцінювання функціонального стану осіб приймає рішення щодо скасування, підтвердження або формування нового рішення. У разі відмови особи, зазначеної у запиті або постанові слідчого, прокурора або ухвалі слідчого судді, від повного медичного обстеження, проведення необхідних досліджень та / або неприбуття цієї особи, крім випадків наявності виключних підстав, до Державної установи «Український державний науково-дослідний інститут медико-соціальних проблем інвалідності Міністерства охорони здоров'я України» або Науково-дослідного інституту реабілітації осіб з інвалідністю навчально-наукового лікувального комплексу Вінницького національного медичного університету ім. М. І. Пирогова приймається рішення про скасування попереднього рішення експертної команди. Виключними підставами для таких осіб для перенесення строків медичних обстежень є відрядження, тимчасова непрацездатність або мобілізація до Збройних Сил України.

6. Центр оцінювання функціонального стану осіб під час оскарження рішення експертних команд перевіряє обґрунтованість рішень, прийнятих під час оцінювання повсякденного функціонування та встановлення інвалідності, розглядає медичні документи та здійснює оцінювання повсякденного функціонування особи, за результатами чого приймає рішення щодо скасування, підтвердження або формування нового рішення.

Оцінювання повсякденного функціонування особи за рішенням Центру оцінювання функціонального стану осіб здійснюється на підставі медичних документів, сформованих за результатами повного медичного обстеження та проведених необхідних досліджень на базі одного із закладів охорони здоров'я, де функціонує експертна команда, і куди направлено особу Центром оцінювання функціонального стану осіб, але обов'язково з урахуванням екстериторіального принципу.

У разі відмови особи від повного медичного обстеження, проведення необхідних досліджень та / або неприбуття цієї особи, крім випадків наявності виключних підстав, приймається рішення про скасування попереднього рішення експертної команди. Виключними підставами для таких осіб для перенесення строків медичних обстежень є відрядження, тимчасова непрацездатність або мобілізація до Збройних Сил України.

Повідомлення про результати оцінювання

1. Після проведення оцінювання, прийняття та підписання в електронній системі рішення експертної команди, на адресу електронної пошти (за наявності) особи, яка проходила оцінювання, надсилається витяг із рішення, що формується в електронній системі у зв'язку з прийнятим рішенням, та рекомендації у зв'язку з прийнятим рішенням, які є частиною індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (у разі встановлення інвалідності). Витяг з прийнятого рішення також відображається в електронній системі для лікаря, який направив.

2. Відомості про результати проведеного оцінювання надсилаються шляхом інформаційного обміну до електронної системи до Єдиної інформаційної системи соціальної сфери з використанням системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта».

3. У триденний строк надсилається витяг з рішення, що формується в електронній системі у зв'язку з прийнятим рішенням до територіального органу Пенсійного фонду або структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій (військових адміністрацій), виконавчих органів міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад (для осіб, у яких причиною інвалідності є інвалідність з дитинства).

4. У разі встановлення інвалідності або ступеня втрати працездатності, експертна команда повідомляє територіальний орган про призовників та військовозобов'язаних відповідно до Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 30 грудня 2022 р. № 1487.

Оскарження результатів оцінювання

1. Рішення експертних команд щодо результатів оцінювання можуть бути оскаржені особами яким було проведено таке оцінювання (далі - скаржник) (їх представниками), в порядку адміністративного оскарження згідно з вимогами цього Порядку та/або до адміністративного суду.

2. Скарга на рішення експертної команди щодо результату оцінювання (далі – скарга) подається скаржником (його представником):

у паперовій формі до Центру оцінювання функціонального стану осіб;

в електронній формі через електронну систему шляхом звернення до лікаря скаржника.

3. Розгляд скарг здійснюється експертними командами з розгляду скарг, сформованими Центром оцінювання функціонального стану осіб відповідно до вимог, визначених законодавством щодо формування складу експертних команд.

Центр оцінювання функціонального стану осіб забезпечує здійснення експертними командами з розгляду скарг діяльності з розгляду скарг та прийняття рішень за ними.

4. Скарга може бути подана протягом 40 календарних днів з дня доведення до відома скаржника (його представника) рішення експертної комісії, що оскаржується.

У разі пропущення у зв'язку з хворобою, відрядженням чи з інших поважних причин строку подання скарги скаржник (його представник) може звернутися до Центру оцінювання функціонального стану осіб з клопотанням про поновлення строку подання скарги, в якому містяться відомості, зазначені в додатку 2. Таке клопотання може бути подано протягом десяти робочих днів з дня припинення обставин, що були поважною причиною пропущення строку подання скарги, але не пізніше одного року з дня прийняття рішення експертної команди, що оскаржується.

Клопотання про поновлення строку подання скарги подається скаржником (його представником) у паперовій формі до Центру оцінювання функціонального стану осіб або в електронній формі через електронну систему шляхом звернення до лікаря скаржника. До клопотання про поновлення строку подання скарги додаються копії документів, що підтверджують наявність поважних причин пропуску строку подання скарги. У разі подання клопотання представником скаржника до нього додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника.

У разі відсутності або недостатності обґрунтування наявності поважних причин пропуску строку подання скарги Центр оцінювання функціонального стану осіб відмовляє в поновленні такого строку. Таке рішення експертної команди щодо результату оцінювання, скарга на яке залишена без розгляду відповідно до цього пункту, не може повторно оскаржуватись до Центру оцінювання функціонального стану.

Не пізніше п'яти робочих днів з дня отримання клопотання про поновлення строку подання скарги:

у разі подання клопотання в паперовій формі – Центр оцінювання функціонального стану осіб надсилає повідомлення про поновлення строку подання скарги або повідомлення про відмову в поновленні строку подання скарги рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) скаржника (його представника), зазначену у відповідному клопотанні;

у разі подання клопотання в електронній формі – Центр оцінювання функціонального стану осіб надсилає повідомлення про поновлення строку подання скарги або повідомлення про відмову в поновленні строку подання скарги в електронний кабінет лікаря скаржника, що функціонує в електронній системі, про що він невідкладно повідомляє скаржника (його представника).

Скарга, строк подання якої пропущено з поважних причин, подається протягом десяти робочих днів з дня отримання повідомлення про поновлення такого строку.

У разі поновлення строку подання скарги про це зазначається в рішенні за скаргою із зазначенням поважних причин пропуску строку подання скарги та документів, що підтверджують наявність поважних причин.

5. Скарга, яка не містить відомостей, зазначених у додатку 3 до цього Порядку, та/або подана з порушенням строку подання без поважних причин, залишається без розгляду.

Не пізніше п'яти робочих днів з дня отримання скарги, поданої з порушенням строку подання без поважних причин:

у разі подання скарги в паперовій формі – Центр оцінювання функціонального стану осіб надсилає повідомлення про залишення скарги без розгляду рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) скаржника (його представника), зазначену у відповідній скарзі;

у разі подання скарги в електронній формі – Центр оцінювання функціонального стану осіб надсилає повідомлення про залишення скарги без розгляду в електронний кабінет лікаря скаржника, що функціонує в електронній системі, про що він невідкладно повідомляє скаржника (його представника).

Скаржник після отримання повідомлення про залишення скарги без розгляду вправі усунути викладені в повідомленні порушення і звернутись повторно до Центру оцінювання функціонального стану зі скаргою. Якщо така скарга подається після завершення строків на оскарження, встановлених цим пунктом, до неї додається клопотання про поновлення пропущеного строку, в якому наводяться обставини, які свідчать про поважність причин пропуску встановленого строку строку.

Якщо Центр оцінювання функціонального стану встановить, що в повторно поданій скарзі не усунені порушення, наведені в раніше надісланому повідомленні про залишення скарги без розгляду, та/ або скаржником не наведено поважних причин пропуску встановленого строку оскарження, повторно подана скарга залишається без розгляду. Скарги на рішення експертної команди щодо результату оцінювання, які подаються скаржником до Центру оцінювання функціонального стану, після залишення без розгляду повторно поданої скарги, розгляду не підлягають, про що повідомляється скаржнику.

6. У разі подання скарги в паперовій формі скаржник (його представник) надсилає підписану скаргу поштовим відправленням до Центру оцінювання функціонального стану осіб. У разі подання скарги представником скаржника

до неї додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника.

Не пізніше наступного робочого дня з дня отримання скарги уповноважена особа Центру оцінювання функціонального стану осіб розпочинає в електронній системі процес оскарження.

7. Скаржник вправі відмовитись від скарги на будь-якому етапі після її подання. У такому випадку Центр оцінювання функціонального стану осіб приймає відмову скаржника і залишає скаргу без розгляду. Після прийняття відмови скаржника від скарги, повторне звернення до Центру оцінювання функціонального стану осіб зі скаргою на те саме рішення не допускається.

8. У разі подання скарги в електронній формі скаржник (його представник) звертається до лікаря скаржника та пред'являє йому документи, що посвідчують його особу, а представник скаржника – також документи, що підтверджують його повноваження на представництво.

На підставі документів, пред'явлених скаржником (його представником), лікар здійснює перевірку особи, яка подала скаргу, перевіряє повноваження представника, та розпочинає в електронній системі процес оскарження.

9. У скарзі містяться відомості, зазначені в додатку 3 до цього Порядку.

До скарги в електронній системі додаються:

рішення експертної команди, що оскаржується. При цьому в рішенні експертної команди, що додається до скарги, не зазначаються найменування закладу охорони здоров'я, в якому функціонує відповідна експертна команда, та персональні дані її членів;

відео- та/або аудіозапис розгляду експертною командою, на якому сформовано результат оцінювання, що оскаржується (у разі надання такого запису скаржником (його представником));

електронні копії оригіналів документів, що підтверджують повноваження представника скаржника (у разі подання скарги таким представником).

10. Центр оцінювання функціонального стану розглядає скарги, одержані через електронну систему згідно з розподілом скарг, що здійснюється автоматично засобами електронної системи після внесення до електронної системи відомостей про скаргу.

Скаржнику (його представнику), лікарю скаржника та членам експертної команди, рішення якої оскаржується, не надається доступ до інформації про результати розподілу скарг. Засобами електронної системи забезпечується захист інформації про результати розподілу скарг, що зберігаються в електронній системі, від несанкціонованого доступу та втручання.

11. Центр оцінювання функціонального стану розглядає скарги очно, заочно або з використанням методів і засобів телемедицини відповідно до Критеріїв визначення форми розгляду встановлених у додатку 1 до цього Порядку, та відповідних клопотань особи.

12. Центр оцінювання функціонального стану під час розгляду скарг:

розглядає скарги відповідно до цього Порядку;

вивчає рішення експертної команди щодо результату оцінювання, що оскаржується, відео- та/або аудіозапис зазначеного розгляду експертної команди (за наявності);

заслуховує пояснення скаржника (його представника), інших учасників засідання комісії, залучених до розгляду скарги (у разі проведення засідання за участю скаржника (його представника)).

за наявності підстав, передбачених цим Порядком, проводить оцінювання функціонального стану осіб.

За результатами розгляду скарги експертна команда з розгляду скарг приймає рішення про:

підтвердження оскарженого рішення експертної команди;

скасування оскарженого рішення експертної команди;

формування нового рішення щодо результату оцінювання.

Рішення Центру оцінювання функціонального стану формується засобами електронної системи. На рішення експертної команди з розгляду скарг усіма її членами накладаються кваліфіковані електронні підписи або удосконалені електронні підписи, що базуються на кваліфікованих сертифікатах електронного підпису.

13. Не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення:

у разі подання скарги в паперовій формі – Центр оцінювання функціонального стану осіб надсилає витяг з такого рішення рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) скаржника (його представника), зазначену у відповідній скарзі;

у разі подання скарги в електронній формі – інформація про таке рішення відображається в електронній системі для лікаря скаржника, про що він невідкладно повідомляє скаржника (його представника).

14. На вимогу скаржника (його представника), який подав скаргу в електронній формі, лікар скаржника надає йому в електронній або паперовій формі такі отримані ним документи:

повідомлення про поновлення строку подання скарги або повідомлення про відмову в поновленні строку подання скарги;

повідомлення про залишення скарги без розгляду;
інформацію про рішення експертної команди з розгляду скарг, прийняте за результатами розгляду скарги.
