ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від _____ № _____

ПОРЯДОК
проведення конкурсу з обрання членів Національної комісії з питань психічного здоров'я, склад конкурсної комісії, вимоги до кандидатів і критерії їх оцінювання

Загальна частина

1. Цей Порядок визначає механізм організації та проведення відкритого конкурсу з обрання членів Національної комісії з питань психічного здоров'я (далі – Національна комісія) від саморегулівних організацій у сфері психічного здоров'я, громадських об'єднань надавачів послуг у сфері психічного здоров'я та фахівців у сфері психічного здоров'я (далі – конкурс), вимоги до кандидатів на посади членів Національної комісії (далі – кандидати) і критерії їх оцінювання.

2. Склад Національної комісії:

1) 12 членів делегуються центральними органами виконавчої влади з дотриманням вимог абзаців четвертого, п'ятого частини третьої статті 20 Закону України «Про систему охорони психічного здоров'я в Україні» (далі – Закон);

2) 12 членів від саморегулівних організацій у сфері психічного здоров'я, громадських об'єднань надавачів послуг у сфері психічного здоров'я та фахівців у сфері психічного здоров'я, які обираються за результатами відкритого конкурсу.

У перший склад Національної комісії за результатами відкритого конкурсу обирається 12 членів від громадських об'єднань надавачів послуг у сфері психічного здоров'я та фахівців у сфері психічного здоров'я.

3. Конкурс проводиться з дотриманням принципів неупередженості, об'єктивності, прозорості, чесності, рівності, ефективності, колегіальності, обґрунтованості рішень, професіоналізму, законності та гендерного балансу.

4. Дотримання принципів недискримінації та рівного доступу під час проведення конкурсу включає можливість застосування у ході його проведення розумного пристосування для особи з інвалідністю, яка виявила намір взяти участь у конкурсі, а також можливість застосування позитивних дій відповідно до Закону України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» за зверненням кандидата до конкурсної комісії з

обрання кандидатів на посади членів Національної комісії (далі – Конкурсна комісія).

Під час проведення конкурсу дозволяється застосування позитивних дій відповідно до Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків» з метою досягнення збалансованого представництва жінок і чоловіків у складі Національної комісії.

Склад Конкурсної комісії

5. Організацію та проведення конкурсу здійснює Конкурсна комісія, яка утворюється і діє відповідно до Закону.

Персональний склад Конкурсної комісії затверджується Кабінетом Міністрів України строком на 4 роки. Особа не може бути членом Конкурсної комісії понад один строк.

Організаційно-технічне забезпечення діяльності Конкурсної комісії здійснюється вищим органом у системі органів виконавчої влади, на який покладено функції з управління Національною комісією, або іншим органом виконавчої влади відповідно до його розпорядження.

6. До складу Конкурсної комісії входять:

представник Верховної Ради України (за згодою);

представник Офісу Президента України (за згодою);

представник Секретаріату Кабінету Міністрів України;

представник МОЗ;

представник МОН;

представник Мінсоцполітики;

представник Мінветеранів;

представник МВС;

представник Міноборони;

представник від Бюро (Представництва) Всесвітньої організації охорони здоров’я в Україні (за згодою);

представник від Представництва Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ) в Україні (за згодою);

представник від Представництва Європейського Союзу в Україні (за згодою);

представник від Світового банку (за згодою);

незалежні експерти з числа фахівців у сфері психічного здоров’я (дві особи) (за згодою).

7. Конкурсна комісія затверджує регламент своєї роботи, в якому, зокрема, визначаються такі питання:

обрання з числа членів Конкурсної комісії голови та заступника голови Конкурсної комісії, секретаря Конкурсної комісії, визначення їх обов’язків та повноважень;

скликання засідань та формування порядків денних;

підготовка проєктів документів, що подаються на підпис голові та членам Конкурсної комісії;

попередній розгляд документів, поданих особами, які претендують на участь у конкурсі, на предмет їх відповідності кваліфікаційним та іншим вимогам, встановленим цим Порядком;

ведення документації та інші особливості роботи Конкурсної комісії.

Члени Конкурсної комісії виконують свої функції на громадських засадах.

8. Конкурсна комісія має право:

отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, юридичних осіб, незалежно від організаційно-правової форми, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

запрошувати на свої засідання представників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).

9. Засідання Конкурсної комісії проводяться у формі відкритих слухань.

Засідання Конкурсної комісії є правоможним за умови присутності на ньому не менше половини від загальної кількості членів Конкурсної комісії.

Голова Конкурсної комісії може прийняти рішення про проведення засідання Конкурсної комісії з використанням послуг міжособистісних електронних комунікацій (відеозв'язку) через мережу Інтернету, у період воєнного стану, карантину, інших форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Члени Конкурсної комісії можуть брати участь у її засіданні з використанням послуг міжособистісних електронних комунікацій (відеозв'язку) через мережу Інтернету, про що зазначається у відповідному протоколі засідання.

Відомості про час і місце проведення засідання Конкурсної комісії, а також про проведення такого засідання з використанням послуг міжособистісних електронних комунікацій (відеозв'язку) через мережу Інтернету, у разі прийняття відповідного рішення головою Конкурсної комісії, розміщуються на офіційному вебсайті Кабінету Міністрів України не пізніше ніж за 2 робочі дні до дня проведення засідання.

Перед початком засідання Конкурсної комісії її члени, які беруть участь у засіданні, з метою своєї ідентифікації пред'являють Конкурсній комісії документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, або паспортний документ іноземця.

Рішення Конкурсної комісії приймаються простою більшістю голосів її членів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Конкурсної комісії, за його відсутності – особою, яка визначена регламентом роботи Конкурсної комісії.

10. Протокол засідання Конкурсної комісії повинен містити:

1) дату та місце проведення засідання;

2) порядок денний засідання;

3) прийняті Конкурсною комісією рішення за результатами голосування окремо з кожного питання порядку денного;

4) прізвища та ініціали всіх членів Конкурсної комісії, які взяли участь у її засіданні.

Протокол засідання Конкурсної комісії розміщується на офіційному вебсайті Кабінету Міністрів України протягом 2 робочих днів з дня проведення засідання.

11. Конкурсна комісія приймає рішення про проведення конкурсу та затверджує оголошення про його проведення у разі:

1) організації відбору першого складу Національної комісії відповідно до вимог Закону;

2) закінчення строку повноважень члена (членів) Національної комісії, на який його (їх) призначено, – не пізніше ніж за чотири місяці до закінчення строку його (їх) повноважень;

3) дострокового припинення повноважень члена (членів) Національної комісії – протягом 10 календарних днів з дня такого припинення;

4) у випадках, визначених абзацом третім пункту 30 цього Порядку, або відібраний Конкурсною комісією кандидат (кандидати) відмовився (відмовились) від призначення членом (членами) Національної комісії – протягом 10 календарних днів з дня настання однієї з таких подій, як оприлюднення результатів конкурсу, подання письмової відмови відібраного кандидата (відібраних кандидатів).

12. Рішення Конкурсної комісії про проведення конкурсу та текст оголошення оприлюднюються на офіційному вебсайті Кабінету Міністрів України за поданням голови Конкурсної комісії.

13. Оголошення щодо проведення конкурсу повинно містити таку інформацію:

1) повне найменування посади члена Національної комісії;

2) права та обов’язки члена Національної комісії;

3) умови оплати праці члена Національної комісії;

4) вимоги до члена Національної комісії;

5) вимоги до професійної компетентності кандидата, передбачені цим Порядком;

6) вичерпний перелік документів, які кандидат повинен подати до Конкурсної комісії;

7) строк подання документів до Конкурсної комісії;

8) поштову адресу, на яку надсилаються документи в паперовій формі, а також адресу електронної пошти для надсилання документів в електронній формі;

9) дату оприлюднення оголошення про конкурс.

14. Прийом заяв про участь у конкурсі здійснюється протягом 30 календарних днів з дня оголошення конкурсу.

15. Кандидат подає до Конкурсної комісії такі документи у строк, зазначений у пункті 14 цього Порядку:

1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням мотивів щодо зайняття посади члена Національної комісії та інформації про свою відповідність вимогам, передбаченим статтею 20 Закону, за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку. До заяви додається Професійне резюме за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку;

2) копію документа, що підтверджує громадянство України;

3) копію документа про вищу освіту фахівця у сфері психічного здоров’я, яка подається разом із додатком. Копія документа про вищу освіту подається

у разі відсутності відомостей про такий документ в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

4) копія трудової книжки (за наявності) або інший документ, визначений пунктом 3 або абзацами другим, третім пункту 4 Порядку підтвердження наявного стажу роботи для призначення пенсій за відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 1993 р. № 637;

5) витяг про відсутність притягнення до кримінальної відповідальності з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», виданий не раніше ніж протягом 3 місяців до подання заяви про участь у конкурсі;

6) інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, про відсутність притягнення до відповідальності за корупційні правопорушення або правопорушення, пов’язані з корупцією;

7) копію документа про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) (надаються у разі відсутності відомостей про документи про освіту в Єдиній державній електронній базі з питань освіти), або копію державного сертифіката про рівень володіння державною мовою, що засвідчує рівень вільного володіння державною мовою першого або другого ступеня (надається у разі відсутності відомостей про державний сертифікат про рівень володіння державною мовою у Реєстрі державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою);

8) рішення саморегулівної організації у сфері психічного здоров’я або громадського об’єднання надавачів послуг у сфері психічного здоров’я про висування кандидатом (за наявності);

9) копії документів про вищу освіту в інших сферах, вчені звання та наукові ступені (за наявності). Копії документів про вищу освіту подаються разом із додатками. Копії таких документів подаються у разі відсутності відомостей про них в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

10) копія документа (міжнародний сертифікат IELTS, TOEFL, DELF/DALF) щодо володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи (за наявності);

11) копію документа, що підтверджує зміну прізвища, імені та/або по батькові (за потреби).

Кожен аркуш з числа поданих у паперовій формі документів повинен містити власноручний підпис кандидата.

На документи, що подаються в електронній формі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата або удосконалений електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог законодавства у сферах електронного документообігу, електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг.

Документи в паперовій формі надсилаються засобами поштового зв'язку на адресу, зазначену в оголошенні щодо прийому заяв про участь у конкурсі (отримувач «Конкурсна комісія з обрання кандидатів на посади членів Національної комісії»), реєстрованим поштовим відправленням з описом вкладення та з повідомленням про вручення або в електронній формі на адресу електронної пошти, зазначену в оголошенні.

У разі надсилання документів засобами поштового зв'язку копії опису вкладення та розрахункового документа, що підтверджує надання послуги поштового зв'язку, надсилаються на електронну пошту Конкурсної комісії.

Відомості, що містяться у документах, передбачених цим пунктом, Конкурсна комісія може отримувати та перевіряти засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта» (за наявності технічної можливості) в установленому законодавством порядку.

16. До конкурсу не допускаються:

1) кандидати, які подали документи не в повному обсязі або з порушенням інших вимог цього Порядку, у тому числі строку їх подання. Датою подання документів, надісланих засобами поштового зв'язку, є дата, зазначена в повідомленні про вручення поштового відправлення або на конверті;

2) кандидати, які на час оголошення конкурсу брали участь у конкурсі на посаду члена Національної комісії від центрального органу виконавчої влади;

3) кандидати, визначені у пункті 20 цього Порядку.

17. Конкурсна комісія протягом 30 календарних днів з дня завершення прийому заяв про участь у конкурсі приймає рішення про недопущення / допущення кандидата до участі у конкурсі (з обґрунтуванням причини, в разі недопущення) відображається у протоколі засідання Конкурсної комісії.

Про таке рішення та причини його прийняття (в разі недопущення) Конкурсна комісія повідомляє кандидата не пізніше 3 робочих днів з дня прийняття у спосіб, зазначений у заяві про участь у конкурсі.

Кандидату допущеному до участі у конкурсі додатково надсилається інформація про дату, час початку, місце засідання Конкурсної комісії, а у разі прийняття рішення головою Конкурсної комісії про проведення засідання з використанням послуг міжособистісних електронних комунікацій (відеозв'язку) через мережу Інтернету – також про дані, необхідні для доступу до такого засідання.

18. Рішення Конкурсної комісії щодо осіб, які допущені до конкурсу, та відомості про них (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)) оприлюднюється на офіційному вебсайті Кабінету Міністрів України не пізніше 3 робочих днів з дня його прийняття.

Вимоги до кандидатів

19. Кандидати повинні відповідати таким вимогам:

1) є громадянином (громадянкою) України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту фахівця у сфері психічного здоров'я та загальний стаж роботи не менше семи років;

2) є фахівцем у сфері психічного здоров'я;

3) відсутність обставин, визначених у пункті 20 цього Порядку, що перешкоджають призначенню на посаду члена Національної комісії.

20. Не може бути членом Національної комісії особа, яка:

1) є керівником саморегулівної організації у сфері психічного здоров'я або громадського об'єднання надавачів послуг у сфері психічного здоров'я та фахівців у сфері психічного здоров'я;

2) є суб'єктом лобіювання або членом суб'єкта лобіювання, відомості про яких внесено до Реєстру прозорості в порядку, встановленому Законом України «Про лобіювання»;

3) два строки поспіль обиралася до складу Національної комісії;

4) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;

5) притягалася до кримінальної відповідальності чи відповідальності за корупційні правопорушення або правопорушення, пов’язані з корупцією;

6) відповідно до вироку суду позбавлена права обіймати певні посади або займатися певною діяльністю;

7) не є громадянином України та/або здійснює професійну діяльність на території держави-агресора чи здійснювала або здійснює таку діяльність у будь-якому закладі, установі, організації, що незаконно діють чи діяли на тимчасово окупованій території України;

8) до якої застосовано санкції відповідно до Закону України «Про санкції»;

9) є членом Конкурсної комісії.

Критерії оцінювання кандидатів

21. Оцінювання кандидатів здійснюється за такими критеріями:

1) професійна компетентність;

2) управлінські навички;

3) доброчесність – дотримання норм етики та деонтології, спрямованість дій на захист прав і законних інтересів громадян у сфері психічного здоров’я та відмова від превалювання приватного інтересу під час провадження професійної діяльності;

4) знання положень нормативно-правових актів у системі охорони психічного здоров’я в Україні.

22. Відповідність кандидата вимогам за кожним із зазначених у пункті 21 цього Порядку критеріїв оцінюється кожним членом Конкурсної комісії, присутнім на відповідному засіданні, за критеріями, які застосовуються для складення рейтингу, шляхом нарахування балів від 0 до 10, при цьому 0 є найнижчим балом, а 10 – найвищим.

Учасник конкурсу під час оцінювання може отримати до загальної суми балів, виставлених членами Конкурсної комісії, по одному додатковому балу за умови документального підтвердження:

наявності другої вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Менеджмент» або «Публічне управління та адміністрування», або «Право», або «Міжнародне право» галузі знань «Бізнес, адміністрування та право»;

наявності наукового ступеня або вченого чи почесного звання;

вільного володіння однією з іноземних мов, що є офіційною мовою Ради Європи.

При оцінюванні кандидата (кандидатів) члени комісії зобов'язані дотримуватись вимог Закону України «Про лобіювання».

Має утриматися від оцінювання кандидата (кандидатів) до завершення визначеного Конкурсною комісією строку оцінювання, подавши голові Конкурсної комісії обґрунтовану відмову в письмовій формі:

член Конкурсної комісії із числа осіб, визначених статтею 3 Закону України «Про запобігання корупції», за наявності реального або потенційного конфлікту інтересів;

інший член Конкурсної комісії, за наявності приватного інтересу.

Утримання від оцінювання не позбавляє члена Конкурсної комісії права участі в оцінюванні інших кандидатів, обговоренні та прийнятті рішень з метою визначення інших переможців конкурсу.

23. Для оцінювання кандидата за критеріями, зазначеними у пункті 21 цього Порядку, застосовуються такі методи:

1) співбесіда – для оцінювання доброчесності, знання положень нормативно-правових актів у системі охорони психічного здоров'я в Україні;

2) презентація – для оцінювання професійних компетентностей, управлінських навичок (представлення стратегії і напрямів розвитку системи охорони психічного здоров'я в Україні, розуміння актуальних проблем та викликів під час її розвитку, бачення необхідних змін у державному регулюванні; виявлення та запобігання порушенням вимог законодавства та забезпечення інтересів суспільства; бачення шляхів розв'язання поточних проблем; розуміння кола заінтересованих сторін та шляхів їх залучення до формування / реалізації державної політики у системі охорони психічного здоров'я в Україні).

Члени Конкурсної комісії зобов'язуються не розголошувати зміст переліку запитань співбесіди та ситуаційного завдання (за наявності), які доводяться кандидатам одночасно у день відповідного оцінювання.

24. Під час оцінювання кандидатів забезпечується рівність їх можливостей і прав шляхом:

1) застосування однакового переліку запитань під час співбесіди, який розробляється і затверджується Конкурсною комісією, для всіх кандидатів, що не виключає можливості ставити уточнюючі запитання, та оприлюднюється

на офіційному вебсайті Кабінету Міністрів України за поданням голови Конкурсної комісії;

2) надання однакового часу (не менше 10 хвилин) для презентації всім кандидатам.

25. Кандидат, який у визначений час не прибув особисто або не підключився з використанням послуг міжособистісних електронних комунікацій (відеозв'язку) через мережу Інтернету для оцінювання, або не забезпечив можливість ідентифікації своєї особи, вважається таким, що не з'явився для оцінювання.

26. Конкурсна комісія складає рейтинг відповідно до критеріїв та методів оцінювання кандидатів, вимоги до яких визначено у пунктах 19 і 20 цього Порядку, шляхом розрахунку суми середніх балів, отриманих кожним кандидатом за кожним критерієм, зафіксованих кожним членом Конкурсної комісії, присутнім на відповідному засіданні Конкурсної комісії, у відомості результатів оцінювання професійної компетентності кандидатів на посаду члена Національної комісії, за формою згідно з додатком 3 до цього Порядку.

27. До рейтингу включаються кандидати, крім:

1) кандидатів, які не допущені до оцінювання або не з'явились для оцінювання хоча б одного з визначених критеріїв;

2) кандидатів, які за результатами оцінювання отримали менш ніж 2,5 бали хоча б за одним з критеріїв, визначених у пункті 22 цього Порядку;

3) кандидатів, сума середніх балів яких за результатами оцінювання складає менше 25 балів;

4) кандидатів, щодо яких встановлено неможливість призначення членом Національної комісії згідно з абзацом другим частини третьою статті 20 Закону.

28. У разі, якщо декілька кандидатів у члени Національної комісії мають однакову кількість конкурсних балів у рейтинговому списку, що унеможливлює визначення серед них переможця (переможців), вище розміщується кандидат, чия стать серед попередньо відібраних кандидатів у члени Національної комісії представлена менше, а якщо кандидати належать до однієї статі, перевага надається особі, що має більший досвід роботи у системі охорони психічного здоров'я.

29. На підставі узагальненої інформації, викладеної у зведеній відомості результатів оцінювання кандидатів на посаду члена Національної комісії, що складається за формою згідно з додатком 4 до цього Порядку, складається рейтинг кандидатів на посаду члена Національної комісії за формою згідно з додатком 5 до цього Порядку.

Публікація рейтингу кандидатів на посаду члена Національної комісії на офіційному вебсайті Кабінету Міністрів України здійснюється протягом 30 календарних днів з дня завершення прийому заяв про участь у конкурсі.

30. Конкурсна комісія своїм рішенням визначає згідно з кількістю вакантних посад переможцями конкурсу кандидатів на посади членів Національної комісії, які отримали найбільшу суму середніх балів відповідно до черговості у рейтингу кандидатів.

У разі проведення конкурсу на одну вакантну посаду переможцем конкурсу визначається кандидат, сума середніх балів якого найбільша.

У разі, якщо кількість кандидатів на посади членів Національної комісії, включених у рейтинг кандидатів, менша за кількість вакантних посад, то такі кандидати оголошуються переможцями конкурсу, а на нерозподілені вакантні місця оголошується новий конкурс. Новий конкурс оголошується також у випадку, якщо жоден з кандидатів не отримав суму середніх балів 25 і більше, унаслідок чого не сформовано рейтинговий список.

31. Конкурсна комісія подає Секретаріату Кабінету Міністрів України засвідчену копію протоколу та копії документів переможців конкурсу для їх призначення Кабінетом Міністрів України протягом 14 календарних днів з дня завершення конкурсу.

Конкурс вважається таким, що завершився, з дня підписання протоколу засідання Конкурсної комісії.

Інформація про результати конкурсу та переможців конкурсу оприлюднюється Конкурсною комісією на офіційному вебсайті Кабінету Міністрів України протягом 5 робочих днів з дня підписання протоколу засідання Конкурсної комісії.

32. Рішення Конкурсної комісії може бути оскаржено в судовому порядку.