

Додаток 1  
до Положення про Національний  
трансплантологічний комітет  
(пункт 10 розділу V)

**Декларація  
про наявність / відсутність конфлікту інтересів**

**I. Загальні положення**

Участь у Національному трансплантологічному комітеті (далі – Комітет) передбачає залучення професіоналів, експертів та консультантів, які не мають інтересів, пов'язаних з їхньою професійною, експертною та консультативною роботою. Для забезпечення прозорості та довіри суспільства до рішень Комітету необхідно, щоб особи, які беруть участь у роботі Комітету та робочих групах Комітету, поінформували про всі обставини, які можуть створити потенційний конфлікт інтересів під час їх діяльності.

У Декларації наявності / відсутності конфлікту інтересів (далі – Декларація) кандидати у члени Комітету, члени Комітету та члени робочих груп Комітету (далі – особи, які зобов'язані подавати Декларацію) повинні поінформувати про свої фінансові, професійні чи інші інтереси, які відносяться до сфери діяльності Комітету і можуть в подальшому вплинути на об'єктивність прийняття ними рішень.

Кандидати у члени Комітету, яких обирають за результатами процедури відбору членів Комітету, повинні заповнити Декларацію та подати її разом із заявою про участь у процедурі відбору згідно з Порядком відбору на членство, визначеним спеціалізованою державною установою «Український центр трансплант-координації» (далі – Центр). Кандидати у члени Комітету, кандидатури яких подають органи та установи відповідно до підпункту 2 пункту 3 розділу V Положення про Національний трансплантологічний комітет, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 01 вересня 2025 року № 1368 (далі – Положення), подають заповнену Декларацію до відповідного органу або установи для підготовки подання кандидатури до Центру.

Члени Комітету, які здійснюють свої повноваження, зобов'язані щороку оновлювати свою Декларацію та подавати її до Секретаріату Комітету до 31 січня кожного року. У разі виникнення конфлікту інтересів під час здійснення своєї діяльності в Комітеті діючі члени Комітету діють відповідно до пункту 11 розділу VIII Положення.

Члени робочих груп Комітету повинні заповнити та подати Декларацію до Секретаріату Комітету одночасно з призначенням до складу відповідної робочої групи. У разі виникнення конфлікту інтересів під час здійснення своєї діяльності в робочій групі Комітету члени робочих груп діють відповідно до пункту 10 розділу XI Положення.

Усі декларації зберігаються Секретаріатом Комітету до закінчення строку повноважень осіб, які зобов'язані подавати Декларацію, а також протягом п'яти років після завершення періоду їх роботи у складі Комітету та/або робочої групи Комітету.

Особи, які зобов'язані подавати Декларацію, повинні повідомити Секретаріат Комітету про будь-які зміни у Декларації протягом п'яти робочих днів з моменту настання таких змін.

## **II. Декларація про наявність / відсутність конфлікту інтересів**

---

(власне ім'я та прізвище)

---

(місце роботи)

---

(адреса електронної пошти)

Дата та назва засідання або роботи, опис питань, що пропонують до розгляду (надає Секретаріат Комітету)

---

---

На всі питання дайте відповідь «Так» або «Ні». При наданні на будь-яке із запитань відповіді «Так» необхідно коротко описати існуючі обставини в наданих для цього рядках. Якщо в описі не буде визначено значимість інтересу або не вказаний розмір вартості, конфлікт інтересів розглядається як значимий.

*1. Чи отримували Ви протягом останніх двох років винагороду від комерційної структури або іншої організації, що має інтерес, пов'язаний з питаннями діяльності, засідання чи роботи Комітету?*

1.а. Робота Так/Ні

---

1.б. Надання консультацій Так/Ні

---

2. Чи отримували протягом останніх двох років Ви або підрозділ організації, де Ви працюєте, фінансову підтримку від комерційної структури або іншої організації, що має інтерес, пов'язаний з питаннями діяльності, засідання чи роботи Комітету?

---

---

2.a. Наукові дослідження (гранти, співробітництво, спонсорство, інше фінансування) Так / Ні

---

---

3. Чи маєте Ви на сьогодні інвестиції до комерційної структури або іншої організації, що має інтерес, пов'язаний з питаннями діяльності, засідання чи роботи Комітету?

3.a. Акції, інші цінні папери Так / Ні

---

---

3.b. Власність, партнерські відносини, членство у правліннях Так / Ні

---

---

4. Чи маєте Ви на сьогодні права на інтелектуальну власність, що мають інтерес, пов'язаний з питаннями діяльності, засідання чи роботи Комітету?

4.a. Патенти, торгові марки, авторська власність Так / Ні

---

---

4.b. Приватне ноу-хау на субстанцію, технологію, процес Так / Ні

---

---

5. Чи представляли Ви протягом останніх двох років на судових або законодавчих засіданнях Вашу експертну точку зору з питань, що пов'язані з діяльністю Комітету?

Так / Ні

---

---

*6. Чи отримували Ви протягом останніх двох років винагороду від комерційної структури або іншої організації, виробника лікарських засобів, виробів медичного призначення або обладнання для забезпечення розвитку системи трансплантації, що є конкурентом виробника продукції, яка планується до розгляду на засіданні чи при роботі Комітету?*

Так / Ні

---

---

*7. Чи є якась інша інформація або біографічні аспекти, що не визначені вище і можуть сприйматися як такі, що впливають на Вашу об'єктивність та незалежність при участі в роботі Комітету або робочої групи?*

Так / Ні

---

---

**Згода на розкриття.** Цією формою Ви надаєте згоду на розкриття відповідних конфліктів інтересів іншим членам Комітету, а також оприлюднення цієї інформації у заключному звіті Комітету.

**ДЕКЛАРАЦІЯ: Я,** \_\_\_\_\_,  
(власне ім'я та прізвище)

повідомляю, що надана мною інформація відповідає дійсності і даним, якими я володію.

**У випадку виникнення змін у наданій мною інформації, я зобов'язуюсь поінформувати Секретаріат Комітету про це протягом п'яти робочих днів та заповнити і подати нову Декларацію.**

---

(підпис)

---

(дата)

---

(власне ім'я та прізвище)