

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства охорони
здоров'я України
16 жовтня 2025 року № 1577

ПОЛОЖЕННЯ про Сектор з розвитку системи крові

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Сектор з розвитку системи крові (далі – Сектор) є самостійним структурним підрозділом апарату Міністерства охорони здоров'я України (далі – МОЗ), що утворюється для виконання завдань, пов'язаних із забезпеченням формування державної політики у сфері донорства крові та компонентів крові, функціонування системи крові.

1.2 Діяльність Сектору координується заступником Міністра охорони здоров'я України, згідно розподілу обов'язків між Міністром охорони здоров'я України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра та Державним секретарем Міністерства.

1.3 Сектор у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», «Про центральні органи виконавчої влади», «Про Регламент Верховної Ради України», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про безпеку та якість донорської крові та компонентів крові», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», Регламентом Кабінету Міністрів України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів від 18 серпня 2007 року № 950, постановою Кабінету Міністрів України від 06 вересня 2005 року № 870 «Про затвердження Правил підготовки проєктів актів Кабінету Міністрів України», Положенням про Міністерство охорони здоров'я України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 267 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 90), іншими законами України, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби, та цим Положенням.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1 Основними завданнями Сектору є забезпечення:

забезпечення формування державної політики у сфері донорства крові та компонентів крові, функціонування системи крові;

забезпечення координації, здійснення моніторингу та оцінювання результатів формування державної політики у сфері донорства крові та компонентів крові, функціонування системи крові, розроблення пропозицій щодо її продовження або коригування, вироблення альтернативних варіантів розв'язання існуючих проблем.

3. ФУНКЦІЇ

3.1 Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

3.1.1 забезпечує нормативно-правове регулювання у сфері донорства крові та компонентів крові, функціонування системи крові;

3.1.2 здійснює координацію діяльності суб'єктів системи крові та суб'єктів, що надають послуги з трансфузії крові та/або компонентів крові;

3.1.3 оцінює результати реалізації державної політики у сфері компетенції;

3.1.4 розробляє та організовує виконання державних комплексних та цільових програм, спрямованих на розвиток сфери донорства крові та компонентів крові, функціонування системи крові;

3.1.5 надає пропозиції керівництву МОЗ щодо:

вдосконалення функціонування системи крові;

діяльності із заготівлі та тестування донорської крові та компонентів крові незалежно від їх кінцевого призначення, переробки, зберігання, розподілу та реалізації донорської крові та компонентів крові, призначених для трансфузії;

діяльності суб'єктів системи крові та суб'єктів, що надають послуги з трансфузії крові та/або компонентів крові;

залучення населення та розвитку добровільного безоплатного донорства;

3.1.6 розробляє та подає на затвердження керівництву МОЗ:

положення про Національний трансфузіологічний комітет;

форму посвідчення донора та порядок його вручення, а також порядок видачі посвідчення і вручення нагрудного знака «Почесний донор України» і зразка до нього;

методику формування ціни на придбання плазми для фракціонування;

порядок реалізації донорської крові та компонентів крові суб'єктами системи крові, що здійснюють заготівлю, переробку, тестування, зберігання, розподіл і реалізацію донорської крові та компонентів крові;

порядок тимчасового зупинення експорту препаратів крові, вироблених із заготовленої на території України плазми крові, для фракціонування;

умови та порядок здійснення донації крові та компонентів крові, їх заготівлі, тестування, переробки, зберігання, розподілу та транспортування, зокрема щодо аутологічної донації та трансфузії;

показники та вимоги щодо безпеки і якості донорської крові та компонентів крові, простежуваності, документування і гемонагляду;

перелік захворювань і форм ризикованої поведінки осіб, які виявили бажання здійснити донацію крові та/або компонентів крові, що можуть спричинити зараження реципієнта інфекційними хворобами внаслідок

трансфузії, а також за наявності яких виконання донорської функції може бути обмежено;

величину разової максимально допустимої дози крові та компонентів крові, збір якої може бути здійснено від одного донора, і регулярність донацій;

вартість донорської крові та компонентів крові, що реалізуються закладам охорони здоров'я суб'єктами господарювання незалежно від форми власності;

максимально допустимий розмір грошової компенсації донору за забір плазми для фракціонування;

перелік показань до постійного чи тимчасового відсторонення від донорства;

форму письмової згоди донора крові та/або компонентів крові на забір у нього крові та/або компонентів крові, а також (за потреби) на застосування до нього допоміжних медичних технологій;

форму та порядок видачі донору довідки для звільнення його від роботи, навчання або служби за місцем медичного обстеження чи донації крові та/або компонентів крові;

норми харчування донорів крові та/або компонентів крові і вартість однієї порції харчування;

порядок надання трансфузіологічної допомоги пацієнтам;

порядок перевірки відповідності умов діяльності суб'єктів системи крові, що здійснюють заготівлю, переробку, тестування, зберігання, розподіл і реалізацію донорської крові та компонентів крові, вимогам належної виробничої практики, що проводиться уповноваженим органом у сфері донорства крові та компонентів крові, функціонування системи крові;

порядок розслідування серйозних несприятливих випадків і серйозних несприятливих реакцій, пов'язаних із заготівлею, тестуванням, переробкою, зберіганням, розподілом і реалізацією донорської крові, а також під час або після трансфузій;

порядок проходження медичного обстеження особою, яка виявила бажання здійснити донацію донорської крові та/або компонентів крові;

ціни, за якими в суб'єктів системи крові придбавається плазма для фракціонування;

3.1.7 здійснює розробку переліку вимог для виконання:

суб'єктами системи крові заготівлі та тестування донорської крові та компонентів крові незалежно від їх кінцевого призначення, переробки, зберігання, розподілу та реалізації донорської крові та компонентів крові, призначених для трансфузії;

суб'єктами, що надають послуги з трансфузії крові та/або компонентів крові, надання трансфузіологічної допомоги;

3.1.8 вживає заходів для популяризації добровільного безоплатного донорства крові та компонентів крові, формування позитивної громадської думки про донорство крові та компонентів крові;

3.1.9 здійснює заходи, пов'язані з дотриманням встановлених вимог та координацією діяльності суб'єктів системи крові та суб'єктів, що надають послуги з трансфузії крові та/або компонентів крові;

3.1.10 здійснює організаційно-методичну координацію діяльності закладів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління МОЗ з питань, що належать до компетенції Сектору;

3.1.11 здійснює координацію діяльності Національного трансфузіологічного центру, функції якого виконує спеціалізована державна установа «Український центр трансплант-координації», та визначає завдання для нього в частині реалізації державної політики у сфері донорства крові та компонентів крові, функціонування системи крові;

3.1.12 організовує визначення щорічних обсягів обов'язкового задоволення потреб системи охорони здоров'я у донорській крові та компонентах крові;

3.1.13 бере участь у координації задоволення потреб сил безпеки та сил оборони у донорській крові та компонентах крові в умовах воєнного стану;

3.1.14 бере участь в організації навчання військовослужбовців щодо володіння методами імуногематологічних лабораторних досліджень реципієнтів перед трансфузією донорської крові та компонентів крові, проведення проби на сумісність та біологічної проби, техніки трансфузій, відстеження несприятливих трансфузійних реакцій;

3.1.15 розробляє пропозиції щодо формування державної політики за результатами здійснення аналізу стану справ у сфері компетенції, узгодження інтересів, цілей та шляхів розв'язання існуючих проблем, готує відповідні проєкти документів державної політики, аналітичні, інформаційні, довідкові та інші матеріали та подає їх на розгляд керівництву МОЗ;

3.1.16 розробляє та бере участь у розробці проєктів законів та інших нормативно-правових актів в межах компетенції Сектору;

3.1.17 висловлює в межах компетенції позицію щодо проєктів законів, інших актів законодавства, які надходять на погодження від інших міністерств та центральних органів виконавчої влади, готує в межах повноважень, передбачених законом, висновки і пропозиції до проєктів законів, інших актів законодавства, які подаються на розгляд Кабінету Міністрів України, та проєктів законів, внесених на розгляд Верховної Ради України іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи, нормативно-правових актів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, в межах компетенції Сектору;

3.1.18 готує зауваження і пропозиції до прийнятих Верховною Радою України законів, що надійшли на підпис Президентів України, в межах компетенції Сектору;

3.1.19 в рамках проведення моніторингу та оцінювання реалізації державної політики, впливу нормативно-правових актів, узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до сфери компетенції Сектору, розробляє пропозиції щодо вдосконалення та внесення в установленому порядку проєктів законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України на розгляд Кабінету Міністрів України, в межах компетенції Сектору;

3.1.20 бере участь у програмах міжнародного співробітництва, виконання зобов'язань, взятих за міжнародними договорами України та готує пропозиції щодо їх реалізації, вивчає світовий досвід з питань, що належать до компетенції Сектору;

3.1.21 здійснює заходи щодо адаптації законодавства України у сфері донорства крові та компонентів крові, функціонування системи крові до права Європейського Союзу відповідно до зобов'язань України в рамках Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, вивчає міжнародний, зокрема європейський досвід в межах компетенції Сектору;

3.1.22 співпрацює із структурними підрозділами МОЗ та забезпечує здійснення фахових комунікацій з питань, що належать до компетенції Сектору;

3.1.23 бере участь у заходах з інформування громадськості щодо засад державної політики з питань, що належать до компетенції Сектору, та готує методичні рекомендації;

3.1.24 аналізує стан розвитку охорони здоров'я, в межах компетенції Сектору, включаючи політичні, правові, фінансові, організаційні та інші аспекти;

3.1.25 аналізує існуючі проблеми та виявляє нові проблеми на основі дослідження статистичних даних, звернень державних органів та органів місцевого самоврядування, звернень громадян, інших джерел інформації; формує пропозиції щодо альтернативних варіантів розв'язання виявлених проблем, здійснює оцінку їх переваг та ризиків;

3.1.26 визначає коло заінтересованих сторін, що є об'єктами впливу державної політики у сфері компетенції;

3.1.27 проводить консультації із заінтересованими сторонами з метою залучення їх до процесу формування державної політики, вивчає, узагальнює враховує результати таких консультацій під час аналізу стану справ у сфері компетенції та визначення альтернативних варіантів розв'язання існуючих проблем;

3.1.28 здійснює моніторинг та оцінювання результатів реалізації державної політики у сфері компетенції, включаючи результати діяльності центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра охорони здоров'я України, готує пропозиції щодо продовження, перегляду або коригування державної політики;

3.1.29 надає пропозиції щодо обсягу фінансових та матеріальних витрат, необхідних для забезпечення формування державної політики у сфері компетенції, зокрема проводить фінансово-економічні розрахунки при підготовці нормативно-правових актів у межах компетенції Сектору;

3.1.30 бере участь у стратегічному плануванні МОЗ, готує пропозиції до планів пріоритетних дій Уряду та планів діяльності МОЗ з питань, що належать до компетенції Сектору;

3.1.31 в межах компетенції:

надає пропозиції до проєктів Державного бюджету, а також при внесенні змін до Закону України «Про Державний бюджет»;

бере участь у бюджетному процесі з метою забезпечення ефективного використання бюджетних коштів;

3.1.32 здійснює розгляд звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, адвокатських запитів, листів та скарг фізичних і юридичних осіб, в тому числі у порядку доступу до публічної інформації з питань, що належать до компетенції Сектору;

3.1.33 в межах компетенції бере участь у діяльності комісій, науково-експертних та консультативних рад, робочих груп, консультативно-дорадчих органах;

3.1.34 бере участь у координації роботи структурних підрозділів МОЗ з питань, що належать до компетенції Сектору;

3.1.35 організовує наради з питань, що належать до компетенції Сектору;

3.1.36 виконує інші функції відповідно до покладених цим Положенням на Сектор завдань.

4. СТРУКТУРА

4.1 Чисельність Сектору визначається структурою та штатним розписом МОЗ.

4.2 Положення про Сектор розробляється завідувачем Сектору та затверджується наказом МОЗ.

4.3 На посади працівників Сектору призначаються особи, які відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

Працівники Сектору призначаються на посаду та звільняються з посади Державним секретарем МОЗ у порядку, визначеному законодавством.

4.4 Посадові обов'язки працівників Сектору передбачені в посадових інструкціях, які затверджуються Державним секретарем МОЗ.

5. ПРАВА

5.1 Сектор має право:

5.1.1 безоплатно одержувати у встановленому порядку від структурних підрозділів апарату МОЗ, служб та юридичних осіб сфери управління МОЗ, від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності, їх посадових осіб, а також від громадян та їх об'єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

5.1.2 надавати роз'яснення структурним підрозділам МОЗ, службам та юридичним особам сфери управління МОЗ з питань, що відносяться до сфери компетенції;

5.1.3 брати участь у нарадах та інших заходах, що проводяться апаратом МОЗ, службами та юридичними особами сфери управління МОЗ, скликати наради та робочі групи з питань, що відносяться до сфери компетенції;

5.1.4 вносити керівництву МОЗ пропозиції щодо удосконалення роботи Сектору, роботи та організаційно-функціональної структури МОЗ;

5.1.5 у межах своїх повноважень залучати працівників структурних підрозділів МОЗ, за погодженням з їх керівниками, до виконання окремих завдань і заходів щодо комплексного вирішення завдань, які відносяться до сфери компетенції Сектору;

5.1.6 брати участь у наукових конференціях, форумах, виставках, семінарах, нарадах з питань, що відносяться до сфери компетенції;

5.1.7 користуватися безоплатно базами даних, реєстрами та іншими видами інформаційних ресурсів органів державної влади, державними системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5.1.8 одержувати від структурних підрозділів апарату МОЗ, служб та юридичних осіб сфери управління МОЗ інформацію щодо виконання актів законодавства, наказів і доручень керівництва МОЗ;

5.1.9 в сфері компетенції проводити в структурних підрозділах апарату МОЗ, службах та юридичних особах сфери управління МОЗ перевірки з виконання актів законодавства, наказів і доручень керівництва МОЗ;

5.1.10 перевіряти повноту усунення порушень, виявлених попередніми перевірками.

6. КЕРІВНИЦТВО СЕКТОРУ

6.1 Сектор очолює завідувач Сектору, який призначається на посаду та звільняється з посади Державним секретарем МОЗ у порядку, визначеному законодавством.

6.2 Завідувач Сектору безпосередньо підпорядковується заступнику Міністра охорони здоров'я України, згідно розподілу обов'язків між Міністром охорони здоров'я України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра та Державним секретарем Міністерства..

6.3 На посаду завідувача Сектору призначається особа, яка вільно володіє державною мовою відповідно до рівня, визначеного Національною комісією зі стандартів державної мови, з вищою освітою ступеня не нижче магістра, досвідом роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше двох років.

6.4 Завідувач Сектору в сфері компетенції виконує управлінські та організаційно-розпорядчі функції.

6.5 Завідувач Сектору повинен володіти знаннями сучасних інформаційних технологій (впевнений користувач ПК (MS Office, Outlook Express, Internet),

вільно користуватись законодавчою базою Liga, вміти використовувати офісну техніку та застосовувати нормативно-правові акти, що забезпечують виконання завдань і функцій, визначених цим Положенням.

6.6 У період тимчасової відсутності завідувача Сектору його функціональні обов'язки виконує один з головних спеціалістів відповідно до наказу Державного секретаря МОЗ.

6.7 Права, посадові обов'язки і відповідальність завідувача Сектору визначаються цим Положенням та посадовою інструкцією.

6.8 Завідувач Сектору забезпечує виконання завдань, покладених на Сектор:

6.8.1 здійснює загальне керівництво діяльністю Сектору:

організовує планування роботи, спрямовує, координує та контролює роботу Сектору;

забезпечує виконання покладених на Сектор завдань і функцій, визначених цим Положенням;

6.8.2 готує та надає на розгляд керівництву МОЗ аналітичні матеріали, пропозиції щодо формування цілей та пріоритетів діяльності та стратегічного планування МОЗ у сфері компетенції Сектору;

6.8.3 здійснює координацію роботи інших структурних підрозділів апарату МОЗ із забезпечення формування державної політики у сфері компетенції Сектору;

6.8.4 аналізує роботу Сектору, узагальнює результати його діяльності, вживає заходів щодо усунення недоліків та закріплення позитивних тенденцій;

6.8.5 проводить аналіз та надає на розгляд керівництву МОЗ аналітичні матеріали з питань, що належать до компетенції Сектору;

6.8.6 забезпечує здійснення внутрішніх і зовнішніх комунікацій;

6.8.7 визначає розподіл обов'язків між працівниками Сектору, координує та контролює їх діяльність;

6.8.8 організовує та скликає наради з питань, що належать до компетенції Сектору;

6.8.9 підписує акт передачі справ і майна, у разі звільнення державного службовця з посади чи переведення на іншу посаду, разом з уповноваженою особою та державним службовцем, який звільняється;

6.8.10 проводить роботу щодо створення сприятливого організаційного та психологічного клімату, формування корпоративної культури у Секторі, розв'язання конфліктних ситуацій;

6.8.11 залучається до виконання окремих доручень, які надходять на адресу МОЗ та містять секретну інформацію з питань потреби та обсягів заготівлі донорської крові та компонентів крові на особливий період;

6.8.12 залучається до опрацювання документів з грифом обмеження доступу «Для службового користування» з питань спеціальної інформації;

6.8.13 за дорученням керівництва представляє МОЗ в органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування при обговоренні питань, що входять до компетенції Сектору;

6.8.14 підписує листи з питань, що належать до компетенції Сектору, крім тих листів, право підпису яких належить керівництву МОЗ відповідно до законодавства;

6.8.15 забезпечує дотримання працівниками Сектору правил внутрішнього службового розпорядку, правил з техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці та протипожежної безпеки, вимог Інструкції з діловодства у МОЗ України;

6.8.16 здійснює інші функції, передбачені законодавством та дорученнями керівництва МОЗ.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1 Працівники Сектору зобов'язані виконувати обов'язки, визначені статтею 8 Закону України «Про державну службу», а також:

не допускати вчинків, несумісних із статусом державного службовця;

виявляти високий рівень культури, професіоналізм, витримку і тактовність, повагу до громадян, керівництва та інших державних службовців;

дбайливо ставитися до державного майна та інших публічних ресурсів.

7.2 Працівники Сектору особисто виконують покладені на них посадові обов'язки та несуть відповідальність за:

невиконання, несвоєчасне або неякісне виконання службових завдань та обов'язків;

порушення правил етичної поведінки державних службовців, обмежень, пов'язаних з прийняттям на державну службу та її проходженням;

порушення вимог антикорупційного законодавства;

бездіяльність або невикористання наданих їм прав, перевищення своїх повноважень;

заподіяння матеріальної школи;

розголошення персональних даних, які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків;

порушення правил внутрішнього службового розпорядку, техніки безпеки, правил пожежної безпеки;

недостовірність відомостей, статистичної звітності та інформації з питань, що належать до компетенції Сектору;

недотримання правил та норм охорони праці, протипожежного захисту та виробничої санітарії;

порушення вимог законодавства у сферах охорони державної таємниці та службової інформації.

7.3 У разі звільнення державного службовця з посади чи переведення на іншу посаду здійснюється передача справ і майна відповідно до статті 89 Закону України «Про державну службу».

8. ВЗАЄМОДІЯ

Сектор з метою всебічного і комплексного опрацювання питань, що належать до його компетенції, під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє в установленому порядку з структурними підрозділами апарату МОЗ, відповідними структурними підрозділами апарату інших міністерств, Секретаріату Кабінету Міністрів України, Національним трансфузіологічним центром, функції якого виконує спеціалізована державна установа «Український центр трансплант-координації», іншими закладами, підприємствами, установами та організаціями, що належать до сфери управління МОЗ, консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами і службами, утвореними Президентом України, тимчасовими консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами, утвореними Кабінетом Міністрів України, центральними та місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, а також об'єднаннями громадян, громадськими спілками, всеукраїнськими профспілками, їх об'єднаннями, всеукраїнськими об'єднаннями організацій роботодавців, представниками органів іноземних держав, неурядових організацій інших держав і міжнародних неурядових організацій, а також підприємствами, установами і організаціями.
